

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Гимназия № 7»  
(МБОУ «Гимназия № 7»)

Рассмотрено на заседании педагогического коллектива Протокол № 1 от «02» сентября 2021г.	Утверждаю Директор МБОУ «Гимназия № 7» Л.М.Запрудаева Приказ № 01-05-175 от 03.09.2021
--	---

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**«ГИМНАЗИЯ № 7»**  
**НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

## Содержание

I	Аналитическая часть. Анализ образовательной деятельности МБОУ «Гимназия № 7» за 2020-2021 учебный год
II	План работы МБОУ «Гимназия № 7» на 2021-2022 учебный год
	Введение
1	Управление школой
	1.1. Тематические педагогические советы 1.2. Административные совещания 1.3. Совещания призывуче по УВР
2	Работа с педагогическими кадрами
	2.1. Организационная работа 2.2. Проведение аттестации педагогических кадров в 2021-2022 учебном году 2.3. Школа молодого специалиста 2.4. Повышение квалификации учителей, их самообразование 2.5. Профессиональные конкурсы 2.6. Мероприятия по охране труда
3	Методическая работа
	3.1. Методические Советы 3.2. Работа по повышению профессиональной компетентности педагогов 3.3. Планы работы методических объединений
4	План работы со слабоуспевающими обучающимися
5	План мероприятий по организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования
6	План работы с одаренными и мотивированными обучающимися
7	План мероприятий по формированию финансовой грамотности обучающихся
8	План работы психологической службы
9	План работы психолого-педагогического консилиума
10	План работы социального педагога
11	План мероприятий по организации образовательного процесса в ГПД
12	План работы школы будущего первоклассника
13	План работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности в гимназии

## **I. Аналитическая часть. Анализ образовательной деятельности МБОУ «Гимназия № 7» за 2020-2021 учебный год**

### **Введение**

В настоящем отчете приведены результаты анализа деятельности МБОУ «Гимназия № 7» за 2020 – 2021 учебный год. В процессе анализа была осуществлена оценка образовательной деятельности Гимназии, системы управления, содержания, качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, функционирования внутренней системы оценки качества образования.

**1. Анализ управленческой деятельности.** Анализ планов и протоколов заседаний органов управления свидетельствует о том, что рассматриваемые вопросы охватывают все сферы деятельности Гимназии, и совместными усилиями решаются основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу Гимназии. В системе осуществляется накопление банка данных и обобщение материалов по различным направлениям деятельности гимназии: вопросам материально – финансового обеспечения, кадровым вопросам, мониторинга учебно – воспитательного процесса, выполнения федерального стандарта образования, состава учащихся и состояния их здоровья.

Также показателем результативности действующей системы управления стали достижения Гимназии за 2020 – 2021 год по следующим параметрам:

- сотрудничество с НОУ «Открытый молодежный университет (г.Томск)»;
- Гимназия - муниципальная консультационная площадка по реализации образовательной системы «Начальная школа XXI века»;
- Грамота начальника УОиДО за 1 место в городской военно-спортивной игре «Патриот»;
- Диплом ЗФ ПАО «ГМК «Норильский никель» по региональной политике и корпоративным проектам за активное участие в городском смотре – конкурсе кабинетов профориентации;
- Благодарственное письмо начальника УОиДО за организацию и проведение городского военно – спортивного смотра «Патриот - 2020», посвященного 75-летию победы в ВОВ;
- Благодарственное письмо начальника УОиДО за организацию и проведение городского конкурса «Школьный двор»;
- Дипломы начальника УО и ДО за творческую работу с одаренными детьми, развитие их интеллектуального потенциала, качественную подготовку к участию в 61 городской олимпиаде школьников – муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году»;
- Благодарственное письмо директора КГБПОУ «Норильский педагогический колледж» за высокий профессионализм и новаторство в деле воспитания будущей смены учителей (организация и проведение педагогической практики для студентов НПК);
- Благодарственное письмо заведующего МАДОУ ДС № 5 «Норильчонок» за плодотворное сотрудничество и организацию спортивно – оздоровительных и культурно – массовых мероприятий;
- Благодарственное письмо МБУ ДО «СОЦ» за подготовку победителей городского конкурса творческих работ «Народы нашего города»;
- Диплом ЗФ ПАО «ГМК «Норильский никель» по региональной политике и корпоративным проектам за активное участие в Фестивале творчества «Век открытий», конкурсе детского рисунка, посвященным 100-летию открытия Норильского месторождения, в рамках корпоративного проекта «Профнавигатор»;
- Сертификат международной Академии общественного признания (серия XXVI № 218) «Лучшее образовательное учреждение России» за достижение лидирующих позиций среди общеобразовательных учреждений России, за эффективное применение передовых методик в обучении, за значительные успехи в формировании интеллектуального и нравственного развития личности учащихся.

Вывод:

1. Управление Гимназией осуществляется в соответствии с законодательством РФ с учётом особенностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

2. Существующая структура и система управления Гимназии способствует достижению целей и задач Гимназии, запросам участников образовательных отношений, реализации миссии и компетенций Гимназии.

3. В Гимназии реализуется принцип коллегиальности и эффективности органов общественного управления.

4. Требуется решение проблемы более широкого привлечения родительской общественности к работе органов государственно-общественного управления Гимназией.

## **2. Анализ работы педагога-психолога.**

Методическая тема психологической службы:

Совершенствование условий индивидуализации образовательного процесса, на основе диагностики обученности и одарённости учащихся в условиях введения ФГОС.

В целях реализации этой темы в 2020 - 2021 учебном году психологической службой гимназии выполнена работа по следующим направлениям:

### **I. Диагностика:**

1. Обследование учащихся (*подробно в статистическом отчёте*):

плановые обследования – 9, фактические обследования – 6 что обусловлено эпидемиологической обстановкой в стране и мире, введенными в РФ карантинными мероприятиями. Тем не менее, обследовано большинство параллелей, в соответствии с планом работы на 2019 – 2020 учебный год.

По запросу администрации и классных руководителей выполнена дополнительная диагностика учащихся – (по дополнительному плану) 7 исследований (начальная школа – 1,3, 4, 5 , классы).

Полностью обследованы параллели 1, 4, 5, 9,10,11 классов. В каждом классе, с целью дальнейшего системного мониторинга выявлен уровень сформированности основных УУД.

2. К сожалению в этом году не удалось провести запланированную на апрель месяц диагностику педагогического коллектива совместно: «Оценка уровня социально – психологического климата в коллективе». Хотя, полученные за последние несколько лет данные, свидетельствуют о стабильном состоянии структуры коллектива (+выше среднего).

3. Внеплановые опросы и анкетирования родителей учащихся и педагогов выполненные на основании запроса УО социальных служб города: - 8 -11 класс социально – психологическая диагностика (онлайн режим); индивидуальная диагностика учащихся 1-3; 5- 9 классов – опекаемые, диагностика учащихся для городской ПМПК, сопровождение обучающихся стоящих на внутри школьном учёте, и учащихся с ОВЗ (уровень сформированности УУД, особенности мотивационной сферы учащихся).

Проведены консультации, беседы, и родительские собрания по результатам исследований. (*подробно смотреть приложение, таблицы статистического отчёта*)

### **II. Методическая работа**

✓ Консультации для педагогов начальной школы: «Педагогическая диагностика и сопровождение учащихся в условиях ФГОС».

✓ Участие в заседаниях МО: – МО начальной школы, обще предметных МО гимназии.

✓ На уровне города: работа со специалистами, представителями администрации учебных заведений – планирование, подготовка, организация и проведение системного мониторинга; психолого-педагогическая компетентность учителя.

✓ Руководство и участие в заседаниях городского МО психологов.

✓ Участие в работе городской НПК – работа в составе жури, подготовка призёра НПК;

✓ Подготовка учащихся к всероссийскому профильному конкурсу по основам психологии. (27 человек)

### **III. Тренинговая развивающая работа:**

1	Тренинг	1 А, Б, В, О	Профилактика психической перегрузки, адаптация.	4
2	Тренинг	4 А, Б, В, О	Развитие навыка саморегуляции	4
3	Тренинг	9 А, Б, В	Саморегуляция психических состояний	3

			(подготовка к экзаменам)	
4	Тренинг	11 А, Б,В	Саморегуляция психических состояний (подготовка к экзаменам).	3

Качество работы в данном направлении подтверждена стабильным уровнем достижений учащихся, и тематикой консультативных обращений. Более эффективно работу в данном направлении можно осуществлять при создании на базе гимназии специальным образом оборудованного, кабинета психологической разгрузки.

#### **IV. Работа с родителями:**

На протяжении всего года принималось активное участие в организации и проведении родительских собраний по темам, заявленным классными руководителями – 1 – 11 классов. Осуществлялась информационно - методическая работа с родителями будущих первоклассников.

Индивидуальное и групповое консультирование родителей и учащихся в этом учебном году практически не отличалась по тематике от прошлогодних обращений:

- ✓ «Кризисный, адаптационный период». (1, 3, 4, 5, 7, 11 классы)
- ✓ «Взаимосвязь проблемы успеваемости и особенностей семейного воспитания»
- ✓ «Подготовка к контрольным работам, сдачей экзаменов ОГЭ, ЕГЭ» ;
- ✓ «Причины детских обманов и нарушений поведения».

#### **V. Консультативная деятельность**

На протяжении всего учебного года велась успешная консультативная деятельность, тематика консультаций определялась запросом обратившегося лица. Основная тематика обращений совпадает с ежегодной:

**Родители:** проблемы во внутрисемейных отношениях с детьми; проблемы в обучении детей; индивидуальные особенности учащихся.

**Дети:** конфликтные отношения со сверстниками и родителями; проблемы в обучении; подготовка к экзаменам.

**Педагоги:** организация педагогической диагностики в классе; особенности отношений учащихся в классном коллективе; трудности во взаимодействии и обучении отдельных учащихся; результаты диагностики классов.

Кому консультация	Количество прошедших консультирование	Кол – во консультаций
Учащиеся	72	91
Родители	57	59
Педагоги	37	47
<b>Всего</b>	<b>166</b>	<b>197</b>

#### **Актуальные проблемы:**

В следующем учебном году следует сохранить концентрацию усилий в работе по следующим приоритетным направлениям:

1). В условиях реализации ФГОС, продолжить осуществление диагностических мероприятий в оптимальных объёмах, направленных на определение уровня сформированности УУД учащихся, совместно с классными руководителями начальной школы, среднего звена и старшей школы – 10-11 классы.

2) Углубить работу по мониторингу психологического микроклимата в коллективе – с учётом невыполненного исследования в этом году.

### **3. Анализ работы учителя-логопеда.**

**Целью** логопедической работы является предупреждение, выявление и устранение нарушений речи, которые являются причиной школьной неуспеваемости, тормозят дальнейшее развитие ребёнка, создают трудности в учебном процессе и бытовом общении.

#### **Задачи логопедической работы:**

- коррекция нарушений устной и письменной речи учащихся;
- своевременное предупреждение и преодоление трудностей в освоении обучающимися учебных программ образовательных учреждений;

- разъяснение специальных знаний по логопедии среди учителей, родителей (законных представителей) учащихся, имеющих различные нарушения речи.

#### **Направления коррекционно-развивающего обучения:**

- диагностическое обследование учащихся начальной школы с целью своевременного выявления детей с речевой патологией;
- составление индивидуальных коррекционных программ как части адаптированных образовательных программ;
- проведение индивидуальных занятий с учащимися по устранению различных нарушений речи и содействие преодолению обусловленной ими неуспеваемости по русскому языку;
- взаимодействие с учителями и родителями (законными представителями) учащихся, медицинским работником школы.

Отчет о количестве обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи, в общеобразовательном учреждении и результатах обучения в логопедическом пункте

	Клас сы	Нарушение устной речи					Нарушение письменной речи			
		ОНР	ФФН	Фонематическое недоразвитие	Фонетический дефект	Заикание, ринолалия	Нарушения чтения и письма, обусловленные	Нарушения чтения и письма, обусловленные ФФН	Нарушения чтения и письма, обусловленные ФН	
Выявлено обучающихся	1	15	7	4	25	1	-	-	-	52
	2-4	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Зачислено в логопедически й кабинет	1	6	3	-	-	-	-	-	-	9
	2-4	-	-	-	-	-	17	5	3	25
Отчислено из логопедическо го кабинета	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2-4	-	-	-	-	-	-	-	1	-
Оставлено в логопедическо м кабинете	1	6	3	-	-	-	-	-	-	9
	2-4	-	-	-	-	-	12	5	2	19
Выбыло	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2-4	-	-	-	-	-	2	-	-	2
Выпущено	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2-4	-	-	-	-	-	3	-	-	3

Выводы: в результате обследования устной речи учащихся первых классов (100 человек) у 7 первоклассников в совокупности с дефектами звукопроизношения наблюдается несформированность фонематического восприятия. У 15 первоклассников выявлено общее недоразвитие речи. Среди них 7 изначально имели статус ребёнка с ОВЗ, им рекомендовано обучение по адаптированной программе. Остальные были направлены на прохождение ТПМПК для определения условий обучения. На конец года на занятия в логопедический кабинет зачислено 9 первоклассников. Из числа учащихся 2-4 классов на логопедические занятия зачислено 19 учащихся, имеющих статус ребенка с ОВЗ.

В результате введенных ограничительных мероприятий, связанных с пандемией коронавирусной инфекции, коррекционные занятия частично проводились в дистанционном формате, с использованием платформы ZOOM и сайта Гимназии. При

выборе варианта работы с каждым конкретным ребенком учитывались техническая оснащенность учебного процесса, степень владения компьютером и нормы СанПин.

#### **4. Работа социального педагога.**

Работа социального педагога в 2020 – 2021 учебном году велась по 4 главным направлениям:

Изучение семей учащихся. Социальная диагностика семей, дифференциация их на типы. Диагностика внутрисемейных отношений. Выявление семей с низким уровнем воспитательной компетенции, в особенности - неблагополучных, негативно воздействующих на личность ребёнка. Контроль за опекунами, многодетными неполными и малоимущими семьями. Семьи беженцев и вынужденных переселенцев. Семьи, где есть дети инвалиды, дети, имеющие хронические заболевания. Выявление проблем и трудностей каждой группы.

Организация медико-психолого - педагогической помощи семье. Индивидуальная и групповая работа с родителями. Педагогический всеобуч. Вооружение основами психологических знаний. Организация психологических практикумов и консультаций для корректирования семейного воспитания, работа телефона доверия. Организация постоянного информирования родителей о воспитательном процессе и успехах воспитания школьников. Консультативная помощь родителям в воспитании детей.

Социальная защита семьи и детства. Организация социальной помощи опекунам, многодетным, малообеспеченным семьям. Информация по разъяснению существующих законодательств и нормативно-правовых актов по защите прав и интересов ребёнка в семье. Выявление неблагополучных семей, где родители употребляют спиртные напитки, жестоко обращаются со своими детьми, глубоко нарушают права ребёнка, где есть угроза его жизни и здоровью. Ходатайствование в органы власти о направлении ребёнка в воспитательные учреждения открытого и закрытого типа. Защита прав и интересов ребёнка, находящегося под опекой, в случае его усыновления. Обеспечение общественного признания и поддержки семьям, которые хорошо воспитывают своих детей. Распространение их опыта семейного воспитания. Помощь в разрешении конфликтов между семьёй и учреждением образования, возникающих на почве воспитания ребёнка. Привлечение детей и родителей к организации и проведению социально значимых мероприятий и акций.

#### Организация совместной деятельности учащихся и родителей.

В связи с пандемией вовлечение детей и родителей в различные виды совместной деятельности (учебно-познавательную; культурно - досуговую; общественно-полезную; спортивную) проходило дистанционно. Родители и дети активно привлекались к дистанционным конкурсам, семинарам, вебинарам, обучающим программам.

#### Социальный паспорт гимназии.

Показатель	На 31.12.2020	На 31.05.2021
Обучающиеся, состоящие на внутришкольном учете.	8	6
Многодетные семьи (в них детей всего).	88(272)	88 (272)
В них детей, обучающихся в Гимназии.	127	127
Малообеспеченные семьи (согласно документам) (в них детей всего).	63(106)	27 (88)
В них детей, обучающихся в Гимназии.	88	88
Неполные семьи (мать - единственный родитель по документам) (в них детей всего).	4(4)	4 (4)
В них детей, обучающихся в Гимназии.	4	4
Неполные семьи (воспитывает одна мать) (в них детей всего).	88(130)	87 (128)
В них детей, обучающихся в Гимназии.	106	104
Неполные семьи (воспитывает один отец).	0(0)	0
В них детей, обучающихся.	0	0
Семей с подопечными детьми (в них подопечных детей)	9(10)	8 (9)
Семей с детьми инвалидами (в них детей инвалидов)	7(7)	7 (7)
Детей, состоящих на различных видах учета	8	6

**Вывод.** По результатам проделанной работы можно сделать вывод о том, что все поставленные задачи отвечали запросам образовательного процесса. Благодаря взаимодействию социального педагога и педагогического коллектива своевременно решались социально-педагогические проблемы учащихся, оказывалась психолого-педагогическая помощь их родителям. Были найдены актуальные и действенные формы взаимодействия.

**Рекомендации:** социальному педагогу продолжить работу по выявлению семей с низким уровнем воспитательной компетенции, неблагополучных семей, неполных и малообеспеченных семей, оказывать поддержку в социальной помощи, вовлекать в различные виды совместной деятельности, поддерживать тесную связь в данном направлении с классными руководителями, педагогом-психологом, учреждениями социальной поддержки, учреждениями дополнительного образования, органами опеки, органами власти.

#### **5. Анализ и оценка качества подготовки обучающихся.**

В 2020 - 2021 году в Гимназии обучалось 788 учеников. В результате введения ограничительных мер в связи с распространением коронавирусной инфекции часть образовательных программ в 2019-2020, 2020-2021 учебных годах реализовывалась с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Данный формат обучения несколько отразился на качестве подготовки обучающихся.

Сравнительная таблица качества знаний учащихся гимназии за последние три года.

По ОУ	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Качество, %	59	59,03	53,6
Успеваемость, %	100	100	98,4

Параллели	2018-2019		2019-2020		2020-2021	
	Качество, %	Успеваемость, %	Качество, %	Успеваемость, %	Качество, %	Успеваемость, %
1-4 классы	73,9	100	80,1	100	65,6	98,8
5-9 классы	50	100	48,18	100	46,9	98,3
10-11 классы	51	100	45,54	100	45	97,5

Сравнительный анализ результатов учебной работы в Гимназии показывает, что показатели на протяжении 3 лет имеют незначительное изменение, за 2020-2021г. показатели ниже по сравнению с предыдущими годами.

#### **Уровень начального образования**

На начало года состав учащихся уровня начального образования включал 254 человека. Все дети распределены в 16 классов-комплектов. В 1 классах обучающихся – 97 человек.

На конец года все ученики аттестованы. Из 254 учащихся 2 – 4-х классов 36 отличников, 147 хорошистов. Успеваемость учеников начальной школы составила 99,12%, качество знаний – 72,05%, средний балл – 4,47.

Результаты учебной деятельности каждого класса (на май 2021г) представлены в таблице:

Класс	2019-20		2020-2021
2 а	1 класс		66,67
2 б			88
2 в			78,26
2 о			70,83
Класс	Качество обучения		
	2018-19	2019-20	2020-21
3 а	1 класс	77,8	86,96
3 б		94,7	63,16
3 в		79,2	63,16

3 о		68,4	54,55	
	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
4 а	1 класс	78,3	75	75
4 б		84	70,8	75
4 в		75	83,3	75
4 о		84	70,8	75

## ВЫВОДЫ

### 1. Качество знаний.

Качество знаний выше среднего по начальной школе (72%) показали учащиеся 2 –Б (88%), 2-В (78,26%) , 3-А (86,96%), 4-А (75%), 4-Б (75%), 4-В (75%) классов. Во 2-О (70,83%) классе качество знаний почти равен среднему по начальной школе и отличается лишь на один процент.

Качество знаний ниже среднего показали ученики классов: 2-А (65,67%), 3- Б (63,16), 3-В (63,16%), 3-О (54,55%), 4-О(61,11%).

### 2.Степень обученности.

Средний показатель обученности по начальной школе составил **82%**. Превышают это значение результаты СОУ во

2 –Б (86,99%), 3-А (83,9%), 4-А (86,1%), 4-Б (84,92%), 4-В (84%).

Ниже среднего показатели по данному параметру во 2-А (79,92%), 2-В (80,52%), 2-О (80,78%), 3-Б (77,85%), 3-В (80,42%), 3-О (78,95%), 4-О (76,71%).

### 2. Средний балл.

По итогам учебного года средний балл по начальной школе составил **4,4**. Выше данного значения показатели во 2-А (4,42), 2 –Б (4,63), 2-В (4,44), 2-О (4,44), 3-А (4,55), 3-В (4,44), 4-А (4,61), 4-Б (4,57), 4-В (4,54). Ниже среднего показателя 3-Б (4,33), 3-О (4,38), 4-О (4,33).

### **Выводы:**

#### **В новом учебном году учителям:**

- активизировать работу с учащимися, которые снизили свои показатели по сравнению с предыдущим отчетным периодом;
- организовать дополнительные занятия, индивидуальные консультации со слабоуспевающими учащимися;
- с целью повышения качества обучения, предусмотреть индивидуальную работу с категорией учащихся, имеющих по одной отметке «3» за отчетный период.

#### **2. Классным руководителям:**

- выстроить систему взаимодействия с учителями-предметниками, с целью своевременного реагирования на ситуации с понижением результатов обучения по отдельно взятым предметам;
- активизировать взаимодействие с родителями учащихся в целях усиления контроля качества подготовки к занятиям.

### **Итоги успеваемости по параллелям по 5-11 классам за 3 года.**

Дистанционным обучением в 2020-2021 учебном году были охвачены 5-9 классы.

Результаты анализа, проведенного по итогам освоения ООО и СОО в дистанционном режиме, свидетельствуют о снижении результативности образовательной деятельности.

Классы	2018-2019			2019-2020			2020-2021		
	«5»	«4» и «5»	Качество %	«5»	«4» и «5»	Качество %	«5»	«4» и «5»	Качество %
5	11	23	54%	6	49	61,11	7	44	56,7
6	1	29	52%	6	21	45	2	44	51,1
7	5	32	52%	3	28	53,45	3	20	37,1

8	1	37	44%	2	29	47,69	1	15	29,6
9	3	33	53%	1	27	33,33	2	29	51,7
5-9	21	154	50%	18	154	48,18	15	152	46,9
10	7	23	49%	4	13	36,96	1	12	38,2
11	9	24	53%	8	21	52,73	8	15	50
10-11	16	47	51%	12	34	45,54	9	27	45

**Вывод:** на конец 2021 учебного года в 5-11 классах обучалось 458 учащихся. Успешно закончили год 98% гимназистов, 30 учащихся гимназии закончили учебный год на «отлично».

Улучшились показатели «качества знаний» по сравнению с предыдущим годом в параллелях 7, 11 классов.

Результаты качества успеваемости за 2020-2021 год снизились, но незначительно: по 5-9 классам на -1,28%, по 10-11 классам на -0,54%. Успеваемость снизилась на 2%.

Из 458 учащихся 5-11 классов 248 успевают на «хорошо» и «отлично». Успеваемость составила 100%, качество знаний – 54%.

Качество знаний выше показателей школы (59,03%) по итогам учебного года продемонстрировали учащиеся 5а (65,22%), 5о (65,22%), 6а (61,9%), 7б (71,43%), 11б (70,59%).

По сравнению с прошлым годом улучшили показатели обученности учащиеся 7б (+14,29%), 7в (+3,22%), 8б (7,17%), 11а (+2,53%), 11б (+9,48%), 11в (+2,62%).

**Рекомендации:** для повышения качества знаний обучения учителям проводить мониторинг знаний учащихся в течение года; работа классных руководителей, учителей-предметников должна быть направлена на использование разнообразных форм работы с учащимися для повышения мотивации к обучению. Уделять особое внимание работе с резервом хорошистов, неуспевающими, с целью повышения качества знаний учащихся, активнее использовать дифференцированную работу, индивидуальный подход в обучении; в целях реализации в полном объеме рабочих программ и для организации дистанционного обучения использовать возможности интерактивных образовательных платформ и ресурсов.. Также необходимо совершенствование в использовании технологий дистанционного обучения, участвовать в обучающих семинарах, вебинарах для педагогов по приобретению необходимых технических навыков.

**Гимназия оказывает образовательные услуги по реализации образовательных программ углубленного изучения предметов «Английский язык» и «Русский язык».**

В 2020-2021 учебном году углубленное изучение русского языка осуществлялось в 5а,б,в, 6б,в,о, 7б,в, 8а,в, 9в, 10а,б, 11а,б классах.

Углубленное изучение английского языка – в – 5о, 6а, 7а,8б, 9б, 10б, 11б (группа) классах.

Данные по реализации углубленных программ представлены в сравнительной таблице

	Качество углубленного изучения предметов гуманитарного цикла					
	2018-2019		2019-2020		2020-2021	
	Английский язык	Русский язык	Английский язык	Русский язык	Английский язык	Русский язык
Всего по гимназии	89%	67%	87%	65%	95%	60%

Итоги успеваемости учащихся в сравнении с итогами предыдущих лет в этих же классах:

Класс	Учитель	Качество знаний за 2018-2019	Качество знаний за 2019-2020	Качество знаний за 2020-2021	Динамика (%)

		уч.г.	уч.г.		
<b>Русский язык</b>					
5а	Воробьева Л.В.			77	
5б	Ягмурчиева А.А.			50	
5в	Ягмурчиева А.А.			45	
6б (5)	Массерова Т.В.		61	68	+7
6в (5)	Массерова Т.В.		62	68	+6
6о (5)	Лаури Н.М.		78	82	+4
7б (5,6)	Книс А.И.	55	53	60	+7
7в (5,6)	Массерова Т.В.	64	53	52	-1
8а (6,7)	Массерова Т.В.	74	72	58	-14
8в (6,7)	Лаури Н.М.	72	47	50	+3
9в (7,8)	Книс А.И.	75	81	72	-9
<b>Английский язык</b>					
5о	Седова М.С.			92	
	Барсукова Л.В.			92	
6 а (5)	Барсукова Л.В.		91	92	+1
	Ишутченко М.Н.		93	75	-18
7а (5,6)	Седова М.С.	90	90	90	=
	Ишутченко М.Н.	78	73	73	=
8б (6,7)	Барсукова Л.В.	91	91	90	-1
	Седова М.С.	70	90	89	-1
9б (7,8)	Ишутченко М.Н.	75	80	80	=
	Барсукова Л.В.	91	90	100	+10

*Итоги успеваемости учащихся профильных классов в сравнении:*

Класс	Учитель	Предмет	Качество знаний за 2019-2020	Качество знаний за 2020-2021	Динамика (%)
10а	Лаури Н.М.	русский язык		64	
10а	Шидловская А.В.	история		50	
10а	Шидловская А.В.	право		50	
10б	Седова М.С.	английский язык		89	
10б	Барсукова Л.В.	английский язык		90	
10б	Шаповалова Е.В.	русский язык		68	
11а	Гумерова Н.В.	история	71	50	-21
11а	Гумерова Н.В.	право	78	79	+1
11аб	Шаповалова Е.В.	русский язык	52	84	+32
11а	Золотухина О.И.	биология	89	88	-1
11а	Золотухина О.И.	химия	78	60	-18
11б	Барсукова Л.В.	английский язык	91	91	=
11б	Гайнанова С.Ф.	математика	38	31	-7
11б	Долотказина М.Х.	физика	66	46	-20

**Вывод:**

Анализ учебной деятельности показывает стабильность показателей результативности 7а (Седова М.С., Ишутченко М.Н.), 9б (Ишутченко М.Н.) классах. Резко снизилась успеваемость по английскому языку в 6а (Ишутченко М.Н.), по русскому языку в 8а (Массерова Т.В.). Положительную динамику успеваемости и качества знаний показали обучающиеся 6б,в,о,7б классов по русскому языку и 9б (группа Барсуковой Л.В.) по иностранному языку.

Мониторинг качества знаний обучающихся по углублённому изучению предметов профильных классов показывает резкое снижение качества по истории в 11а, физике в 11б, химии в 11а (смена учителя).

**Рекомендации:** на заседаниях методического объединения в 2021 - 2022 году проанализировать вопрос стабилизации качества обучения в классах, в которых понизилась успеваемость, выявить причины. Усилить контроль качества преподавания

предметов, объективность оценивания знаний учащихся, организовать индивидуальную работу с учащимися, испытывающими затруднение в освоении программы.

#### **6. Анализ и оценка состояния воспитательной работы.**

Цель системы воспитания в Гимназии - создание оптимальных условий для становления и развития высоконравственного, творческого, компетентного гражданина России, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённого в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации в условиях расширения эффективного социокультурного взаимодействия Гимназии и поликультурной среды общества.

Основные направления воспитательной работы:

Здоровьесберегающее. В Гимназии созданы необходимые условия для сбережения здоровья учащихся. Все школьные помещения соответствуют санитарным и гигиеническим нормам, нормам пожарной безопасности, требованиям охраны здоровья и охраны труда обучающихся.

Для организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы функционируют большие и малые спортивные залы, оборудованные необходимым игровым и спортивным инвентарём. В спортзалах предусмотрены раздевалки для мальчиков и девочек, душевые комнаты, туалеты, помещение для хранения физкультурного оборудования. Во внеурочное время в залах работают спортивные секции.

В 2020 - 2021 учебном году в МБОУ «Гимназии № 7» большинство мероприятий проходило в дистанционном формате, что представляло достаточную сложность при проведении. Основная часть мероприятий имела теоретический характер, что сказалось на количестве учащихся, охваченных спортивно-оздоровительной деятельностью, массовыми мероприятиями.

Год	Всего учащихся	Всего охвачено спортивно-оздоровительной деятельностью			за счет ОУ (часы на дополнительное образование, внеурочную, иную деятельность)		за счет сетевого взаимодействия		на базе спортивных объединений УДО, подведомственных УОиДО		на базе других спортивных организаций и учреждений (НЕ подведомственных УОиДО)		Не охвачено физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельностью	
					Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
		Кол-во	%	Кол-во занимающихся в 2 и более секциях	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2020	803	728	90	271	252	31	175	22	108	13	193	24	75	9
2021	788	649	82	311	307	39	103	13	218	28	21	3	139	18

На базе Гимназии работает спортивный клуб «Прайм». В состав ШСК входят спортивные секции под руководством педагогов гимназии, а также спортивные секции ДЮСШ, СДЮТур.

Секция	Кол-во человек 2019\2020	Учитель/тренер	Учреждение
Волейбол	11\20	Сальников А.П.	МБОУ «Гимназия № 7»
Пулевая стрельба	15\15	Сычев С.И.	МБОУ «Гимназия № 7»
Шахматы	75\74	Проскурин А.В. Барковская В.Н. Шайгор А.В.	МБОУ «Гимназия № 7»
Дартс	14\12	Проскурин А.В.	МБОУ «Гимназия № 7»
Кроссфит	12\-	Слепухов Л.М.	МБОУ «Гимназия № 7»

Подвижные игры	98\176	Младенцева О.А.	МБОУ «Гимназия № 7»
СМГ	12\10	Младенцева О.А.	МБОУ «Гимназия № 7»
Баскетбол	43\40	Корусева А.А.	ДЮСШ-1
Фехтование	28\21	Белых Е.О.	ДЮСШ-3
Мини-футбол	45\45	Брусенцов А.В.	ДЮСШ-6
Легкая атлетика	12\-	Байбулова Э.Р.	ДЮСШ-3
Туризм	9\7	Феденков А.П.	СДЮТур
Армейский рукопашный бой	41\-	Судейко Н.А.	Федерация АРБ

Физкультурно-спортивные мероприятия	Кол-во участников
"Президентские спортивные игры" (Школьная спортивная лига) (школьный этап, обучающиеся 5-11 класс)	466
"Президентские состязания" (школьный этап, обучающиеся 1-11 класс)	817
Массовые социально значимые акции, проекты	
Количество мероприятий	23
Количество участников	817

Социальный педагог в 7-х классах с января по май 2021 г. проводила курс «ЗОЖ», а с сентября 2021 - курс «ЗОЖ» в 5 классах. В 8-х классах был введен внеурочный курс о вреде алкоголя. С целью профилактики коронавирусной инфекции и различных заболеваний на сайте Гимназии были размещены памятки, информационные плакаты.

#### Патриотическое направление.

Большие возможности для решения задач воспитания духовно-нравственного направления дает такая форма работы, как классный час. Однако не все классные руководители используют его возможности на должном уровне. Анализ планов показал, что часть классных руководителей подходит к его составлению формально, ограничиваясь беседами и участием в общешкольных мероприятиях.

Направления:

- спортивно - патриотическое: мероприятия программы клуба «Патриоты России» - школа стрелков, Юнармия. Команда Гимназии под руководством Сычева С.И. ежегодно становится победителем полуфинала военно-спортивной игры «Патриот» и занимает призовые места в финале игры: в 2021 – 1 место в зональной игре, 1 место в финале игры.

#### Самоуправление.

Органы ученического самоуправления в Гимназии призваны участвовать в соуправлении жизнедеятельностью всего школьного коллектива. Гимназия способствует развитию самостоятельности, инициативы, самоуправления в детском коллективе через организацию актива гимназии. На сегодняшний день актив Гимназии является сложившимся органом ученического самоуправления со своей символикой и атрибутикой, законами, Уставом.

На регулярных заседаниях актива корректируются планы на неделю и подводятся итоги работы. Учащиеся гимназии активно вступали в ряды Российского движения школьников, участвовали в конкурсах и мероприятиях.

#### Профорентация.

Одним из направлений работы Гимназии по социальной адаптации детей, подготовке их к взрослой жизни является профорентация учащихся. Ответственным за профорориентационную работу является Проскурин А.В..

Основные направления профессиональной ориентации учащихся: профессиональное просвещение; профессиональная диагностика; профессиональная консультация и др.

Направления и формы профорориентационной работы в школе: оформление уголка по профорориентации, странички на школьном сайте в разделе «Профорориентация»; активно осуществляется взаимодействия с учреждениями дополнительного образования, учебными

заведениями среднего и высшего профессионального образования, предприятиями, с городской Службой занятости населения.

Работа с учащимися: ежегодно осуществляется в системе, по отдельному плану профориентационных мероприятий. В 2020 - 2021 году проводились: викторины, беседы, тематические классные часы, цикл занятий («Профессиональное самопознание» 9 класс) и др.; тестирования и анкетирования учащихся, с целью выявления профнаправленности; консультации по выбору профиля обучения (индивидуальные, групповые); расширение знаний в рамках школьных предметов; организация и проведение экскурсий в учебные заведения, на предприятия; посещения «дней открытых дверей» учебных заведений; встречи с представителями предприятий, учебных заведений; участие в конкурсах декоративно-прикладного и технического творчества; привлечение к занятиям в кружках и спортивных секциях в школе в учреждениях дополнительного образования; проведение недель по профориентации, конкурсов по профессии, конференций.

Работа с родителями: участие в проведении тематических профориентационных родительских собраний (общешкольных, классных); индивидуальные консультации с родителями по вопросу выбора профессий, учебного заведения учащимися.

*Социальные практики, профессиональные пробы.*

Созданный в Гимназии и успешно участвующий во всех основных профориентационных мероприятиях волонтерский отряд имеет динамически изменяющийся в связи с ежегодным выпуском учащихся 9 и 11 классов состав.

В 2021 году отряд волонтеров из числа старшеклассников принимал участие в городских профориентационных мероприятиях, а также активно привлекался к профориентационной работе с учащимися 5-8 классов Гимназии.

Перспективы профориентационной работы: формирование и развитие системы тесного сотрудничества старшей ступени школы с учреждениями дополнительного и профессионального образования, а также с предприятиями города; организация взаимосвязи школы, семьи, профессиональных учебных заведений, центров профориентации молодежи, службы занятости, общественных молодежных организаций; привлечение родителей учащихся для профориентационной работы; пополнение библиотечного фонда литературой по профориентации и трудовому обучению; разработка рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с учащимися различных возрастных групп; организация для педагогов и классных руководителей циклов занятий, семинаров для учащихся.

**Рекомендации:** привлекать родителей к проведению классных часов, мероприятий; активизировать работу общешкольного родительского комитета.

Методическая работа.

Методическое объединение классных руководителей – структурное подразделение внутришкольной системы управления воспитательным процессом, координирующее научно-методическую и организационную работу классных руководителей, в классах которых учатся и воспитываются учащиеся определенной возрастной группы.

В состав объединения входят 38 классных руководителей, заместитель директора по ВР – Котлярова Я.В., социальный педагог - Масликова В.Г., педагог-психолог-Проскурин А.В. Для эффективной организации работы МО разделено на две подгруппы – классные руководители начальной школы – 16 педагогов (рук. Буллер А.В.), классные руководители среднего и старшего звена – 21 педагог (рук. Майбах А.П.). Для классных руководителей были организованы консультации по проведению работы с учащимися и родителями в дистанционном формате.

**Анализ и оценка состояния дополнительного образования.**

Дополнительное образование – одна из возможностей гармоничного включения человека в социальную деятельность с ориентацией на собственный выбор творческой деятельности.

*Налажено взаимодействие со следующими учреждениями:* Обучение учащихся по дополнительным образовательным программам, проведение совместных концертов, праздников, соревнований согласно договору осуществляется с Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» (176 учеников), Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного

образования «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий» (7), Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детско – юношеская спортивная школа № 3» (21), Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детско – юношеская спортивная школа № 1» (40), Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детско – юношеская спортивная школа № 6» (45).

### 7. Анализ методической работы.

В 2020 - 2021 году методическая работа в Гимназии была направлена на комплексное развитие имеющихся ресурсов (кадровых, материально-технических, научно-методических, организационно-управленческих) и формирование на их основе единого образовательного пространства, позволяющего на уровне современных требований решать задачи воспитания и обучения школьников, формирования у обучающихся ключевых компетенций, необходимых для дальнейшего самоопределения и самореализации.

Работа педагогического коллектива была подчинена единой методической проблеме «Повышение качества образования в условиях реализации ФГОС и национального проекта «Образование» через совершенствование педагогического мастерства педагогов (2-ой год освоения)».

Цель: организовать методическое сопровождение системного развития профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающей достижение нового качества образования в условиях введения нового стандарта и реализации национального проекта «Образование».

План работы методической службы школы был интегрирован в общешкольный план работы. В структуре сохранена ведущая роль педагогического совета, которые были проведены по следующим вопросам:

сентябрь	16.30	«Итоги 2019– 2020 учебного года. План на 2020 – 2021 учебный год». Анализ итогов рейтинга ОУ за 3 года.	Л.М. Запрудаева
ноябрь	16.30	Профессиональное развитие педагога в свете реализации национального проекта «Учитель будущего».	И.П.Бавыкина
январь	16.30	Внеурочная деятельность -важнейший компонент современного образовательного процесса в школе.	Котлярова Я.В.
апрель	16.00	Деятельность гимназии в условиях формирования и развития функциональной грамотности обучающихся.	И. П.Бавыкина, О.Н.Матюто, Н.Я.Сальникова

Вторым рабочим органом является Методический совет, который руководит работой предметных методических объединений, творческими группами.

В течение учебного года состоялось 4 тематических заседаний методического совета.

Тематика вопросов, рассматриваемых на заседаниях методического совета, отражает следующие направления работы: аналитическую деятельность, плано-прогностическую деятельность, организационно-координационную деятельность, диагностическую деятельность.

Вывод: вся деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества образовательного процесса.

Проблема: деятельность методического совета так и не смогла повысить эффективность учебно - воспитательного процесса. Наблюдается тенденция к снижению качества образования в средней школе.

Задачи: организовать активное участие членов МС в реализации программы развития, в инновационных процессах; направить деятельность МС на повышение уровня педагогического мастерства педагогов с учетом их реального уровня компетентности и в соответствии с потребностями учителей.

Для повышения профессионального уровня педагогов проводились семинары, где каждому учителю предоставлялась возможность поделиться опытом, защитить свою

педагогическую концепцию, поднять проблемы, возникшие в результате работы. Каждый педагогический работник получает возможность на практике в ходе каждодневной работы закреплять и обогащать свои теоретические знания в области новейших достижений педагогической науки и практики, освоения и внедрения новейших педагогических и информационных технологий, изучения актуального педагогического опыта учителей-новаторов, новых программ, деятельности своих коллег.

Проведены следующие семинары:

Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации» помог аттестоваться учителям на первую и высшую категорию. Практический семинар «Использование цифровых ресурсов при дистанционном обучении» был проведен дважды и помог определиться учителям в выборе цифровых платформ при дистанционном обучении.

Работа над единой методической темой:

ШМО активно работали над решением методической темы Гимназии через заседания МО, на которых рассматривали новинки педагогической литературы, делились опытом работы; мероприятия ВШК; участие в конкурсах и конференциях; использование информационных технологий на уроках и во внеурочное время; организация самообразования учителей с учетом методической темы гимназии, методического объединения, собственной методической проблемы.

Проблемы: Работа педагогического коллектива над методической темой (педсовет, методсовет, заседание МО) недостаточно эффективна. Недостаточно активно ведется работа по приобщению всего коллектива к реализации направления деятельности по формированию функциональной грамотности.

Задачи:

- продолжить работу над методической темой;
- создать творческие группы по организации работы по формированию функциональной грамотности;
- учителям осуществить самоанализ деятельности по использованию наиболее эффективных методов и приемов работы с целью повышения качества обучения учащихся;
- наработки по теме школы размещать в сети Интернет на сайте школы.

Методические объединения, основные направления деятельности школьных МО

Традиционной формой работы в гимназии остаются предметные МО, которые возглавляют опытные руководители. В школе действует 6 методических объединений:

МО учителей математики, информатики, физики, химии (Ошкина Т.А.); МО учителей начальных классов (Ляхова А.С.); МО учителей русского языка, литературы, истории, обществознания, географии (Шаповалова Е.В.); МО учителей иностранного языка (Барсукова Л.В.); МО учителей физической культуры и ОБЖ, ИЗО, технологии, музыки (Слепухов Л.М.);

МО классных руководителей (Майбах А.П.).

Каждое МО работает над своей методической темой, связанной с методической темой гимназии.

Традиционным видом методической работы является проведение предметных недель.

<i>Тематика</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Формат</i>
Неделя здоровья и безопасности	С.И.Сычев Классные руководители	Сентябрь	Дистанционно
Неделя точных и естественных наук	Т.А.Ошкина	Октябрь	Дистанционно
Неделя русского языка и литературы	Е.В.Шаповалова	Ноябрь	Дистанционно
Неделя начальной школы	А.С.Ляхова	Декабрь	Очно
Неделя иностранного языка	Л.В.Барсукова	Январь	Очно с соблюдением превентивных мер
Неделя физической культуры	Л.М.Слепухов	Февраль	Очно с соблюдением превентивных мер

В целом, следует отметить, что ежегодные предметные недели проведены в соответствии с графиком, новым стало проведение мероприятий в дистанционном формате.

Проблема: на заседаниях МО не рассматривался вопрос о работе членов МО над темой по самообразованию. Недостатком проведенных предметных недель является плохая организация взаимопосещения учителями мероприятий своих коллег, что снижает роль предметных недель в пропаганде передового педагогического опыта.

Задачи: руководителям МО при планировании работы учитывать вопрос о работе членов МО над темой по самообразованию, повысить организационно - методический уровень проведения предметных недель.

Аттестация педагогических работников.

Было подано на аттестацию 14 заявлений.

Высшая категория	8
1 категория	6

Все педагоги успешно прошли аттестацию на заявленную категорию.

Обобщение актуального педагогического опыта учителей.

Обобщен в 2020 – 2021 году опыт работы в педагогическом сообществе следующими педагогами: на муниципальном уровне – Барсуковой Л.В., Тшутченко М.Н., Седовой М.С., Омельченко И.Д., Масеровой Т.В., Майбах А.П., Гайнановой С.Ф., Долотказиной М.Х.

На федеральном уровне: Младенцевой О.А., Ипатовой О.А., Шаховой А.Н., Царенко Д.Г., Шатовской Т.Е., Золотухиной О.И., Чеботаревой Т.Н., Барковской В.Н., Бердецкой О.Н., Березовской Е.В., Бородий Л.В., Бабенко А.С., Тихоновой Е.А., Шевцовой К.В.

Результаты участия педагогов в профессиональных конкурсах

Муниципальный уровень	Шахова А.Н., иностранный язык	Образовательный марафон «Цифровые инновации в обучении и воспитании»	участник
	Шахова А.Н., иностранный язык	«Педагогические чтения-2021», «Использование информационных платформ для обучения иностранным языкам»	лауреат
	Младенцева О.Н., физическая культура	«Папа, мама, я - Супер-семья!» МАУ ДО «ДТДМ» <a href="https://www.instagram.com/p/CKoqUnCFFsY/?igshid=vprcap61lozk">https://www.instagram.com/p/CKoqUnCFFsY/?igshid=vprcap61lozk</a>	Призер
	Кузьмина Н.В., начальные классы	Городские педагогические чтения «Норильский учитель: опыт прошлого – взгляд в будущее»	Лауреат
Региональный	Барсукова Л.В. Ишутченко М.Н. Седова М.С., иностраннй язык	Всероссийский педагогический конкурс "Система подготовки к ЕГЭ и ОГЭ по английскому языку"// <a href="https://anglius.ru/profile/orders/115216/">https://anglius.ru/profile/orders/115216/</a>	диплом победителя 1 место
	Ипатова О.А., немецкий язык	<a href="http://www.proshkolu.ru/cert/discover">http://www.proshkolu.ru/cert/discover</a> - Проект «Источник знаний» «Немецкий язык 1-5 классы» - 1 место	1 место
	Кузьмина Н.В., начальные классы	Региональный дистанционный конкурс для учителей математики и начальной школы Красноярского края «Математика в контексте реальных жизненных ситуаций», Краевое государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Красноярский краевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования»	Участник
Федеральный	Барсукова Л.В. Ишутченко М.Н. Седова М.С., учителя иностранного языка	Международный педагогический конкурс "Изучение иностранных языков: опыт, методики и перспективы"// <a href="https://talant-pedagoga.ru/konkursy/reestr-konkursov-dlya-detej/cresults?results=1558">https://talant-pedagoga.ru/konkursy/reestr-konkursov-dlya-detej/cresults?results=1558</a>	диплом I степени
	Книс А.И., учитель русского	Всероссийский дистанционный творческий конкурс методических разработок «Горизонты педагогики»	3 место

	языка и литературы	Всероссийский дистанционный творческий конкурс «ФГОС основного общего образования. Комплекс требований и терминология»	1 место
Международный	Царенко Д.Г., учитель английского языка	Олимпиада по АЯ «Эффективное использование средств обучения в преподавании АЯ» Anglius.ru <a href="https://anglius.ru/online_tests/12/1/">https://anglius.ru/online_tests/12/1/</a>	1 место
	Книс А.И., учитель русского языка и литературы	Международный дистанционный конкурс профессионального мастерства «Педагогические работники»	1 место

**Вывод:** работа по обобщению и распространению актуального педагогического опыта в Гимназии ведется целенаправленно и системно, но активность педагогов в участии в мероприятиях различного уровня снизилась по сравнению с предыдущим учебным годом.

**Задача:** активизировать работу педагогических работников по распространению актуального педагогического опыта посредством участия в мероприятиях различного уровня и публикаций опыта работы.

В рамках реализации программы «Одарённые дети» в 2021г. велась работа с одаренными детьми, которая включает выявление, сопровождение и поддержку учащихся посредством объединения усилий педагогов, родителей. В гимназии работает НОУ «Эврика» (руководитель И.И.Мужикова). Научно-исследовательской работой занимаются обучающиеся по желанию. Ежегодно обновляется состав членов научного общества (учащихся и педагогов - наставников). Научно-исследовательской работой в 2020 -2021 учебном году занимались 25 обучающихся и 15 педагогов.

Изменения в организации образовательного процесса (обучение с применением дистанционных форм) с ноября по декабрь повлекли за собой и изменения в организации работы с одаренными детьми. Некоторые запланированные мероприятия были проведены дистанционно.

В рамках Программы под руководством Проскурина А.В (педагога-психолога) в гимназии функционирует школьный клуб «Интеллект», членами которого являются педагоги творческой группы, обучающиеся.

Активно учащиеся участвуют во Всероссийской олимпиаде школьников. Подготовку и привлечение учащихся к участию в олимпиадном движении учителя начинают с уровня начального общего образования. Среди учащихся начальных классов проходят предметные олимпиады, где есть свои победители и призеры.

Сводная информация о количестве участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников МБОУ «Гимназия № 7»

Всего участников	Всего участников с ОВЗ	Количество участников							
		4 кл	5 кл	6 кл	7 кл	8 кл	9 кл	10 кл	11 кл
260	1	17	47	48	40	33	35	18	25

В муниципальном этапе всероссийской олимпиады приняли участие обучающиеся нашей гимназии по следующим предметам:

ОБЖ -7	Английский язык -12	Литература -5	Физика -1	Русский язык -1	Обществознание - 4
История -8	Экология - 2	Математика - 7	География - 13	Физическая культура - 10	Технология - 3
Право - 1	Информатика - 3				

Участники дистанционных конкурсных мероприятий/олимпиад/конференций (за период):

№	Полное название мероприятия (конкурс, конференция, олимпиада и т.д.) в соответствии с положением	Количество о участ	Из них		
			1-4 кл.	5-8 кл.	9-11 кл.

		нико в			
<b>Региональный уровень</b>					
1	Фестиваль прикладного творчества «Сударыня Масленица» (проводился очно в СШ №13)	10	10		
2	Дистанционный фестиваль прикладного творчества «Открытка ветерану!» на базе СШ 13	2	2		
	<b>ИТОГО:</b>	<b>12</b>	<b>12</b>		
<b>Всероссийский уровень</b>					
1	Образовательная платформа Учи.ру <a href="http://www.uchi.ru">www.uchi.ru</a> Всероссийская весенняя олимпиада «Заврики» по английскому языку 2020	12	12		
2	Всероссийская олимпиада школьников «Высшая проба»	10	0	1	9
3	Всероссийский проект «Добавь городу красок»	4		4	
4	Зимние интеллектуальные игры	128		90	38
5	Зимняя олимпиада по Программированию 2020 г.	36	36		
6	Зимняя олимпиада «Заврики» по математике 2020 г.	60	60		
7	Зимняя олимпиада «Заврики» по окружающему миру 2020 г.	78	78		
8	Онлайн – олимпиада «Звездочки России»	156	156		
9	Яндекс учебник «Я люблю математику»	12	12		
10	Весенняя олимпиада «Заврики» по русскому языку 2020г.	68	68		
11	III Онлайн – олимпиада по предпринимательству, платформа «Uchi.ru»	52	52		
12	III Всероссийский конкурс рисунков по ПДД «Лето без ДТП».	5	5		
13	Всероссийский конкурс творческих работ, посвященный 75-летию победы в Великой Отечественной войне «Весна победы».	2	2		
14	Всероссийский конкурс творческих работ, посвященный Международному дню защиты детей «Здравствуй, лето!».	5	5		
15	«Золотое руно»	91		44	47
	<b>ИТОГО:</b>	<b>719</b>	<b>486</b>	<b>139</b>	<b>94</b>
<b>Международный уровень</b>					
1	Международная олимпиада «Эрудит III» от проекта <a href="http://www.smartolimp.ru">www.smartolimp.ru</a>	5	2	3	0
2	Международная дистанционная олимпиада «Инфоурок» Весенний сезон 2020 <a href="http://www.infourok.ru">www.infourok.ru</a>	12	10	2	0
3	IX Международная викторина по английскому языку "The spirit of Christmas" для 3-9 классов <a href="http://www.farosta.ru">www.farosta.ru</a>	14	4	10	0
4	Олимпиада по английскому языку «Рыжий Кот»	11	5	6	0
5	Международный игровой конкурс по английскому языку «British Bulldog»	181	44	84	53
6	«Кенгуру»	64		62	2
7	Международный конкурс-игра Инфознайка	30		20	10
8	Международный игровой конкурс по истории мировой культуры «Золотое Руно»	44	44		
9	Международный математический конкурс «КЕНГУРУ» февраль 2020	72	72		
10	Международное математическое тестирование «Кенгуру-выпускникам» (4 кл)	66	66		
11	Фактор роста II Международный чемпионат «Защитники Отечества»	10	10		
12	Фактор роста XI Международный творческий конкурс «Открытка маме»	3	3		
13	Фактор роста IX Международный блицтурнир по математике «Математические ступеньки»	4	4		
14	Международная олимпиада по химии «ФГОС онлайн»	1			1
	<b>ИТОГО:</b>	<b>517</b>	<b>264</b>	<b>187</b>	<b>66</b>

Участники дистанционных конкурсных мероприятий/олимпиад/конференций.

Формы работы (указать наименование конкурса, школы,	Количество участников
--	-----------------------

организаторов)	1-4 классы	5 кла ссы	6 кла ссы	7 кла ссы	8 кла ссы	9 кла ссы	10 кла ссы	11 кл ас с ы	Итого
<b>Дистанционные конкурсы</b>									
Всероссийский конкурс «КИТ-компьютеры, информатика, технологии», г.Уфа ООО "Кит плюс"	81								Участники (ждем результаты)
Всероссийский конкурс КИТ «Общеучебные навыки и умения», МАУ ДПО "Центр развития образования"участник	10								Участники
Международный конкурс «Человек и природа», г.Новосибирск ООО "Школа плюс"	118								Участники
Осенняя олимпиада «Олимпийские игры» по окружающему миру 2020 г. Образовательная платформа «Учи.ру» г. Москва	12								4- Диплома победителя 2 призера 6 участники
Осенняя олимпиада «Олимпийские игры» по русскому языку 2020 г. Образовательная платформа «Учи.ру» г. Москва	17								3 Диплом победителя 2 призер 12 участника
Осенняя олимпиада «Олимпийские игры» по математике 2020 г. Образовательная платформа «Учи.ру» г. Москва	27								18 Диплом победителя 2 призер 7частников
Осенняя онлайн олимпиада УЧИ.ру «Олимпийские игры» по английскому языку	2								1 победитель 1 участник
Международный конкурс «Астра» г.Киров, ООО «Игра»	91								Участники
Всероссийский конкурс «Зимние интеллектуальные игры» г. Ижевск, Центр образовательных технологий «Другая школа»	80								Участники
Зимняя олимпиада «Безопасные дороги» 2020 г. Образовательная платформа «Учи.ру» г. Москва	137								59 Диплом победителя 78 участники
Олимпийские игры (математика) на Учи.ру «Первооткрыватель» на Учи.ру	2								Участники
Всероссийский конкурс АСТРА, природоведение, <a href="http://konkurs-astra.ru/archive.php">http://konkurs-astra.ru/archive.php</a> «Центр дистанционного образования детей»	16								1 Диплом победителя
Всероссийская онлайн -олимпиада «BRICMATH.COM математика»	20								Участники
Всероссийская метапредметная олимпиада по ФГОС «Новые знания» для учащихся 2-4 классов Центр независимых педагогических измерений «Эффект тест»	4								13 Диплом победителя 2 участники
Международная олимпиада по финансовой грамотности. Я КЛАСС		3		1	1				Участник 1 тура
Международная олимпиада по математике «Я КЛАСС»		2		1					участник
Международный конкурс «Лисенок», олимпиада по литературе.			4						4 Диплома 3 степени
5 международная олимпиада Большая			11						Участник

олимпиада.РФ									
Российский online научно-познавательный конкурс Leonardo					6	6			Участник (ждем результаты)
Всероссийская олимпиада по химии «Бельчонок»					3	10			Участник
Краевой творческий конкурс «Юнармия деде Морозу»						2			Участник
Всероссийская олимпиада школьников «Высшая проба» (англ.язык)							2		участник 1 тура
Межрегиональная олимпиада школьников «Высшая проба» по истории								1	победитель отборочного этапа
Межрегиональная олимпиада школьников «Высшая проба» по обществознанию								1	Призер отборочного этапа
Межрегиональная олимпиада школьников «Высшая проба» по политологии								1	участник отборочного этапа
Олимпиада МГУ «Ломоносов» (обществознание)								1	Участник
Олимпиада МГУ «Ломоносов» (химия)								7	Участники

В дистанционных мероприятиях наши учащиеся в большей степени становятся призерами и победителями. Но руководителям ШМО необходимо проанализировать результаты очных конкурсов и организовать педагогическое сопровождение заявивших о себе учащихся.

В целом, работу с одаренными детьми в гимназии можно признать удовлетворительной.

Профессионализм наших педагогов востребован на муниципальном и федеральном уровнях. Учителя начальной школы являются организаторами муниципального информационно – консультационного центра «Начальная школа XXI века» и осуществляют сотрудничество с методическим центром ДиНО Корпорации «Российский учебник» совместно с издательством «Просвещение».

Традицией для гимназии стало проведение интенсивных школ разной направленности. Ежегодно учителями иностранного языка проводится интенсивная школа лингвистической направленности. Она была проведена для учащихся 9-11 классов школ города по теме “School of Speakers”.

### **Использование и совершенствование образовательных технологий.**

Педагогами гимназии на текущий момент осваиваются технологии

Наименование педагогической технологии (автор)	Уровни общего образования		
	НОО	ФГОС ООО	СОО
	Кол-во педагогов, применяющих технологию	Кол-во педагогов, применяющих технологию	Кол-во педагогов, применяющих технологию
Здоровьесберегающие технологии	27	35	21
Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)	24	29	23
Игровые технологии (Б.Н. Никитин, Л.А. Венгер, А.П. Усова)	27	22	9
Групповые технологии	21	13	20
КСО	1	3	
Технология дистанционного обучения (Е.С.Полат, А.В.Хуторской)	12	6	3
Активные методы обучения		10	8
Интерактивные технологии	18	20	13
Тестовые технологии	22	25	25
Технологии проблемного обучения (И.Я.	20	17	15

Лернер, Е.Л. Мельникова)			
Личностно-ориентированное обучение (И.С. Якиманская, Г.К. Селевко)	21	31	18
Технологии дифференцированного обучения (В.В. Фирсов, Н.П. Гузик )	18	5	13
Обучение в сотрудничестве. Педагогика сотрудничества	24	10	8
Технология интенсификации обучения на основе схемы и знаковых моделей учебного материала (В.Ф. Шаталов)	1	9	12
Технологии развивающего обучения (Л.В. Занков, Д.Б. Эльконин, В.В. Давыдов, С.Н. Лысенкова)	5	2	2
Технология индивидуализации обучения (И.Н.Унт, А.С.Границкая)	3	3	4
Разноуровневое обучение	6	9	6
Технология оценивания образовательных достижений (Д.Д. Данилов)	16	24	17
Адаптивная система обучения (А.С.Границкая)			7
Гуманно-личностная технология (Ш.А. Амонашвили)	22	17	9
Технология коммуникативного обучения иноязычной культуре (Е.И. Пассов)	6	7	4
Технология продуктивного чтения (Е.В. Бунев)	12	8	6
Преподавание литературы как предмета, формирующего человека (Е.И. Ильин)		6	2
Технологии проектного обучения (Е.С. Полат, Дж. Дьюи)	22	17	12
Технология деятельностного метода (Л.Г. Петерсон)	21	24	18
Технология развития критического мышления (И.В. Муштавинская и др.)	7	6	3
Кейс-технология	2	4	2
Технология «Портфолио»	20	4	2

### Общие выводы:

1. Вся методическая работа способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества учебно-воспитательного процесса;
2. 100% педагогов повысили свою квалификацию за последние 5 лет;
3. Освоение и внедрение новых современных методов, технологий, методик реализуют большинство педагогических работников.
4. Педагоги гимназии успешно прошли аттестацию на высшую и первую квалификационную категорию.
5. Низкое включение и участие педагогов гимназии в профессиональных конкурсах.
6. Педагоги гимназии слабо мотивированы на обобщение опыта работы на муниципальном и региональном уровнях.
7. Пассивность, нежелание, загруженность педагогов участвовать в инновационной работе, экспериментальной деятельности.
8. Недостаточная организация и проведение предметных недель.

**Рекомендации:** рассмотреть вопрос о повышении заинтересованности педагогов в проведении исследовательской деятельности на заседаниях МС, МО. Уделить особое внимание повышению квалификации педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности.

### 8. Заключение

Таким образом, план работы гимназии на 2020-2021 учебный год выполнен.

В соответствии с выводами и рекомендациями, обозначенными в анализе работы, поставлены задачи работы гимназии на 2021-2022 учебный год.

## Цели и задачи работы гимназии на 2021-2022 учебный год:

**Цель работы гимназии в 2021-2022 учебном году:** Повышение качества образования в условиях реализации ФГОС и национального проекта «Образование» через совершенствование педагогического мастерства педагогов

### Задачи на 2021-2022 учебный год

1. Создание условий для развития воспитательного потенциала в социокультурном пространстве гимназии с целью реализации программы воспитания.
2. Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов через личностное развитие учителей, повышение квалификации, участие их в деятельности гимназии и городских методических объединений.
3. Повышение качества образовательного процесса через:
  - осуществление компетентного и системно-деятельного подхода в обучении и воспитании;
  - дальнейшее применение педагогами гимназии новейших педагогических технологий, в т.ч. современных информационных технологий, технологии электронного обучения, дистанционных технологий, технологии проектной и исследовательской деятельности, которые формируют опыт самоорганизации и самообучения учащихся, стимулируют их самостоятельную работу в урочной и внеурочной деятельности;
  - обеспечение усвоения обучающимися обязательного минимума содержания основного, среднего общего образования на уровне требований федерального государственного образовательного стандарта;
  - активизацию деятельности педагогического коллектива на снижение числа учащихся из «резерва качества» знаний (с одной «тройкой», «четверкой») путем непрерывного мониторинга соблюдения принципов педагогической преемственности, психолого-педагогического сопровождения учащихся;
  - обеспечение социально-педагогических отношений, сохраняющих физическое, психическое и социальное здоровье обучающихся;
  - осуществление процедуры оценки на основании показателей эффективности деятельности гимназии, показателей эффективности деятельности педагогических работников.
4. Организация работы гимназии, направленной на изучение и последующее введение новых ФГОС НОО, ООО.
5. Развитие существующей в гимназии системы поддержки талантливых школьников, обеспечение условий для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижений одаренных учащихся; обеспечение психолого-педагогического сопровождения учащихся, реализации индивидуальных образовательных маршрутов.
6. Создание условий для современного материально-технического оснащения гимназии.

**Единая методическая тема гимназии в 2021-2022 учебном году:** Внедрение на уровнях общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих качество новых образовательных результатов в гимназии.

**Основной предмет деятельности гимназии** – реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

## 1. Управление школой

### 1.1. Тематические педагогические советы

№	Сроки проведения	Тематика	Исполнители
1	Сентябрь	1. Выбор секретаря Педагогического совета 2. Рассмотрение Учебного плана на 2021-2022 учебный год 3. Об утверждении рабочих программ. 4. Рассмотрение проектов локальных	Директор, заместители директора

		нормативных актов.	
2	Сентябрь	1. Итоги 2020– 2021 учебного года. План на 2021 – 2022 учебный год Анализ итогов рейтинга ОУ за 3 года 2. Перспективы развития в 2021-2022 учебном году 3. Анализ государственной итоговой аттестации 5. Организация образовательной деятельности в 2021-2022 учебном году.	Директор, заместители директора
3	Ноябрь	Обновление содержания общего образования во ФГОС начального и основного общего образования: достижение новых образовательных результатов	Заместители директора, руководители МО
4	Март	Обновление содержания общего образования. Воспитание в школе – новое видение	Заместители директора
5	Март	1. Качество образования как основной показатель работы гимназии О выполнение решений Педагогического совета.	Директор, заместитель директора, руководители МО
6	Май	О переводе учащихся 1-8, 10 классов в следующий класс». «О допуске обучающихся 9,11-х классов к ГИА	Директор, заместители директора, педагогический коллектив
7	Июнь	Об итогах ГИА и выдаче аттестатов об основном общем образовании, среднем общем образовании	Директор, заместитель директора, руководители МО

## 1.2 Административные совещания

<b>АВГУСТ</b>	
1. Готовность гимназии к новому учебному году (санитарно-гигиенический режим и техника безопасности, степень готовности учебных кабинетов, столовой, спортзала, библиотеки к новому учебному году).	Заместитель директора по АХЧ
2. Подготовка к праздничным урокам 1 сентября, празднику Первого звонка, организация учебно-воспитательного процесса в первый учебный день.	Заместитель директора по ВР
3. О подготовке расписания учебных занятий.	Заместитель директора по УВР
4. Вопросы организации детского питания.	Ответственный за организацию питания
5. Утверждение режима работы гимназии.	Директор
<b>СЕНТЯБРЬ</b>	
1. Подготовка документации гимназии к тарификации, комплектованию, утверждение учебных планов.	Директор, завучи
2. Организация в гимназии дежурства педагогов и учащихся.	Заместитель директора по ВР
3. О результатах рейтинга.	Директор
4. Утверждение комиссии по распределению надбавок и доплат.	Директор
5. О порядке освобождения учащихся от занятий по разным причинам.	Заместитель директора по ВР
6. Состояние документации по технике безопасности, наличие стендов,	Заместитель

своевременность проведения инструктажа учащихся по технике безопасности на рабочем месте.	директора по АХЧ
7.Подготовка к педагогическому совету по анализу работы за 2020-2021 учебный год и утверждению планов на 2021-2022 учебный год.	Директор
8.Об ответственности за своевременную подачу отчетной информации.	Директор
9.Прохождение курсов повышения квалификации педагогами гимназии.	Заместитель директора по УВР
10.Подготовка к проведению Дня учителя.	Заместитель директора по ВР
11.Об оформлении документов на опекаемых детей.	Социальный педагог
12.Утверждение состава и плана работы школьного Методического совета.	Заместитель директора по УВР
<b>ОКТЯБРЬ</b>	
1.О выполнении условий коллективного договора.	Председатель профсоюзного комитета
2.О ведении классных журналов, иной документации педагогами - предметниками.	Заместитель директора по УВР
3.Информация о ходе аттестации педагогов в гимназии, знакомство с новым в аттестации.	Заместитель директора по УВР
4.План подготовки к ноябрьскому педсовету.	Заместитель директора по УВР
5.О плане работы педагогического коллектива в каникулы.	Директор,заместитель директора по ВР
6.Информация о санитарно – гигиеническом состоянии школьных помещений. Качество обеспечения безопасности учащихся в условиях распространения новой коронавирусной инфекции.	Заместитель директора по АХЧ
7.О проведении родительских собраний по итогам 1 четверти.	Заместитель директора по ВР
8.Корректировка планов работы и календарно – тематического планирования.	Завучи
<b>НОЯБРЬ</b>	
1.Отчет о контроле за 1 четверть.	Завучи
2. Анализ травматизма за 1 четверть.	Заместитель директора по ВР
3.Соответствие проведения внеклассных занятий по предметам, кружков расписанию, посещаемость занятий. Работа в Навигаторе.	заместитель директора по ВР
4.О профилактике гриппа и ОРВИ.	Директор
5.Работа гимназии в активированные дни.	Заместитель директора по УВР
6.О подготовке выпускных классов к ГИА.	Заместитель директора по УВР
7.О работе социально – педагогической службы (основные направления, по которым ведется работа).	Социальный педагог
8.Соблюдение режима работы, посещаемости ГПД.	Заместитель директора по УВР
<b>ДЕКАБРЬ</b>	
1.Итоги исследования учебных возможностей первоклассников.	Педагог – психолог, логопед
2.Организация завершения 1 полугодия.	Директор
3.Подготовка к празднованию Нового года. Техника безопасности при проведении новогодних праздников. График дежурств в новогодние выходные дни.	Директор, заместитель директора по ВР
4.Итоги проведения учебных эвакуаций.	
5.Об организации научной деятельности с учащимися, проведении школьной научно – практической конференции.	Заместитель директора по УВР

6. Итоги организации логопедической и дефектологической деятельности с учащимися с ОВЗ.	Логопед, дефектолог
<b>ЯНВАРЬ</b>	
1. Анализ успеваемости за 2 четверть, выполнения практической части программ.	Завучи
2. Анализ методической работы за 1 полугодие.	Заместитель директора по УВР
3. Дежурство педагогов во время учебного процесса и травматизм учащихся.	Заместитель директора по ВР
4. О подготовке отчета за 1 полугодие в УО и ДО.	Директор, завучи
5. Работа по пропаганде здорового образа жизни.	заместитель директора по ВР
6. Состояние документации, обеспечивающей образовательный процесс.	Директор, завучи
<b>ФЕВРАЛЬ</b>	
1. Результаты ВШК по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	Заместитель директора по УВР
2. Состояние преподавания предметов углубленного уровня	Заместитель директора по УВР
3. Результаты психологических исследований (отчет педагога-психолога)	Педагог-психолог
4. Рассмотрение проекта приказа о проведении ВШК и диагностических контрольных работ согласно плану работы	Заместитель директора по УВР
5. Классно-обобщающий контроль 11 классы	Заместитель директора по УВР, ВР, ПР., психолог
6. Качество проведения родительских собраний	Заместитель директора по УВР
7. Отчет о работе сенсорной комнаты в 2021-2022 учебном году	Педагог-психолог
8. Анализ методических декад.	Заместители директора
9. Охрана труда на уроках физики, химии, физической культуры	Заместитель директора по ВР
10. Психологическое сопровождение подготовки к Государственной итоговой аттестации	Педагог-психолог
11. Предварительное комплектование кадров	Директор
12. Итоги анкетирования обучающихся 9 классов по выбору профиля в 10-м классе	Заместитель директора по УВР
13. Отбор обучающихся в 10-й профильный класс 2021-2022 учебного года	Заместитель директора по УВР
14. Работа учителя с документацией и отчетностью	Директор, заместитель директора по УВР ВР
15. Питание в школе	Ответственный за организацию питания
16. Деятельность педагогического коллектива по работе с детьми из неблагополучных семей	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
17. Подготовка к педагогическому совету	директор, заместители директора
18. Фестиваль открытых уроков	Заместитель директора по УВР
19. Анализ работы с высокомотивированными и одаренными обучающимися по результатам участия в конкурсных мероприятиях, олимпиадах, конференциях	Руководители МО, Заместитель директора по УВР
<b>МАРТ</b>	

1.Состояние работы по ОТ и ТБ, предупреждению детского травматизма, обеспечение безопасности ОУ и его антитеррористической защищенности.	Директор
2. Итоги персонального контроля учителей математики, русского языка	Руководитель МО заместитель директора по УВР
3. Анализ пропусков уроков обучающимися	Заместитель директора по ВР
4. Состояние преподавания иностранных языков в школе	Заместитель директора по УВР
5. Анализ работы педагогов дополнительного образования	Заместитель директора по ВР
6. Предварительное комплектования кадров	Директор
7. О проведение педсовета	Директор, заместители директора по УВР, ВР, ПР.
8. Анализ проверки тетрадей	Руководители МО
9. Отчет руководителей МО по работе учителей по индивидуальной подготовке к Государственной итоговой аттестации	Руководители МО
10.Состояние углубленного обучения школьников	Заместитель директора по УВР
11.Реализация мероприятий по введению ФГОС НОО, ООО	Заместитель директора по УВР
12.Об организации и проведении ДКР в формате ЕГЭ, ОГЭ	Заместитель директора по УВР
13. Представление результатов ВШК	Заместитель директора по УВР, ВР
<b>АПРЕЛЬ</b>	
1. Работа с претендентами на аттестат особого образца и группой риска по подготовке к ГИА	Заместитель директора по УВР
2. Анализ результативности работы школьной библиотеки	Заведующая библиотекой
3. Анализ работы с молодыми специалистами	Директор, заместители директора по УВР
4. Эффективность платных образовательных услуг	Организатор ПОУ
5. Состояние преподавания истории и обществознания	Зам. директора по УВР
6.Единый методический день. Отчет учителей по темам самообразования	Зам. директора по УВР, руководители МО
7 .Рассмотрение проекта приказа о проведении промежуточной аттестации	Заместитель директора по УВР
8.Представление результатов ВШК	Заместитель директора по УВР
9.Рассмотрение проекта приказа о проведении ВШК и диагностических контрольных работ согласно плану работы	Заместитель директора по УВР
10.Рассмотрение предварительных результатов успеваемости обучающихся выпускных классов 4,9,11, допуск в ГИА	Классные руководители, заместитель директора по УВР
<b>МАЙ</b>	
1. Анализ выполнения учебного плана, практическая часть	Заместитель

	директора по УВР
2. Результативность работы педагогов дополнительного образования	Заместитель директора по ВР
3. Итоги спортивно-оздоровительной работы	Отчет учителей физической культуры
4. Представление результатов ВШК	Заместитель директора по УВР, ВР
5. Рассмотрение проекта приказа об окончании учебного года, сроков сдачи отчетов и организации работы на каникулах.	Заместитель директора по УВР, ВР
6. Рассмотрение проектов приказов о допуске обучающихся к промежуточной аттестации, утверждения графика промежуточной аттестации, КИМ	Заместитель директора по УВР
7. О проведении последнего звонка	Заместитель директора по ВР
8. Подготовка к педсовету о допуске обучающихся к ГИА и переводе обучающихся	Заместитель директора по УВР
9. Представление результатов промежуточной аттестации обучающихся	Заместитель директора по УВР
<b>ИЮНЬ</b>	
1. О результатах итоговой аттестации	Зам. директора по УВР
2. О состоянии ведения школьной документации	Зам. директора по УВР

### 1.3. Совещания при завуче по УВР.

Сроки	Тема
Сентябрь	Анализ рабочих программ по предметам. Реализация учебного плана. Комплектование элективных курсов. Определение тем самообразования педагогов. Организация внеурочной деятельности.
Октябрь	Организация работы с учащимися «группы риска». Результаты проверки тетрадей.
Ноябрь	Итоги проверки школьной документации (классных журналов, журналов внеурочной деятельности). О подготовке и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам. Итоги 1 четверти обучающихся профильных классов.
Декабрь	Итоги школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников. Работа по ознакомлению с нормативно-правовой документацией по итоговой аттестации в 9, 11 классах.
Январь	Итоги проверки журналов. Итоги окончания четверти.
Февраль	Индивидуальная работа с семьями учащихся с целью повышения качества обученности.
Март	О проведении открытых заседаний МО.
Апрель	Итоги Предметного форума.
Май	Анализ работы школы за 2021-2022 учебный год.

## 2. Работа с педагогическими кадрами

## 2.1. Организационная работа

Август	Уточнение расстановки кадров. Увольнение и прием на работу сотрудников. Подписание трудовых договоров.
Сентябрь	Утверждение штатного расписания. Тарификация кадров. Ознакомление с тарификационной нагрузкой штатного расписания. Составление отчетов ОО1
Октябрь-ноябрь	Собеседование с вновь принятыми сотрудниками по предварительным итогам начала учебной деятельности. Посещение уроков.
Декабрь	Подведение итогов о прохождении курсов повышения квалификации в 2021 году. Планирование прохождения курсов повышения квалификации в 2022 году.
Январь	Анализ оснащения учебных кабинетов учебно-лабораторным оборудованием в соответствии с ФГОС.
Февраль	Система действий администрации по организации предварительной расстановки кадров.
Март	Предварительное планирование расстановки педагогических кадров на 2022/2023 учебный год. Выполнение требований производственной дисциплины. Составление и согласование учебного плана.
Апрель	Планирование летней оздоровительной кампании.
Май	Утверждение учебного плана. Утверждение расстановки кадров на следующий учебный год.
Июнь	Утверждение годового плана на следующий учебный год.
В течение учебного года	Проведение совещаний при директоре, при зам. директора (по отдельному плану), консультаций для педагогических работников. Прохождения курсов повышения квалификации. Консультации по аттестации педагогических работников на квалификационную категорию (первую и высшую).

## 2.2. Проведение аттестации педагогических кадров в 2021/2022 учебном году

Срок	Направления работы	Ответственные
Август	- изучение нормативно-правовых документов по аттестации педагогических работников. - создание аттестационной комиссии по проведению аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности рассмотрению случаев назначения на должности педагогических работников, не имеющих специальной подготовки или стажа работы.	Зам. директора по УВР
сентябрь	- анализ сроков прохождения аттестации педагогическими работниками, составление плана аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности и на квалификационную категорию.	Зам. директора по УВР
октябрь – декабрь	- инструктивно-методическое совещание для учителей, подавших заявления на аттестацию на квалификационную категорию в 2021-2022 учебном году; - посещение уроков и внеклассных мероприятий аттестующийся учителей;	Директор гимназии, зам. директора по УВР

	- проведение аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности	
октябрь – апрель	-сопровождение процедуры аттестации; - посещение учителями городских семинаров и консультаций; - посещение учителями консультаций	Зам. директора по УВР
май	- подготовка списков учителей, включённых в число аттестуемых в 2022-2023 учебном году	Зам. директора по УВР

### 2.3. Школа молодого специалиста

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Результат
1	Знакомство с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами, закрепление наставников.	сентябрь	Заместитель директора по УВР И.П.Бавыкина	Создание банка информации
2	Составление плана работы педагогов-наставников с молодыми специалистами.	сентябрь	Заместитель директора по УВР И.П.Бавыкина	Планы работы
3	Проведение консультаций: оформление журнала, ведение школьной документации; изучение учебных программ, составление рабочих программ; правила составления поурочных планов, технологических карт.	сентябрь	Заместители директора по УВР, Руководители ШМО, учителя-наставники	Информационная осведомлённость
4	Посещение уроков молодых специалистов	в течение года	Заместитель директора по УВР, Руководители ШМО учителя-наставники	Мониторинг учебно-воспитательного процесса
5	Изучение требований предъявляемых к уровню знаний и умений учащихся	октябрь	учителя-наставники	Мониторинговые исследования
6	Проведение консультаций: составление отчетов по итогам четверти; планирование уроков закрепления знаний. Организация работы со слабоуспевающими учащимися.	ноябрь	Заместитель директора по УВР, учителя-наставники	Информационная осведомлённость
7	Организация внеклассной работы по предмету.	в течение года	Заместитель директора по УВР, учителя-наставники	
8	Проведение консультаций: анализ и самоанализ урока; психологический аспект анализа урока; планирование уроков обобщения и систематизации знаний учащихся.	январь	Заместитель директора по УВР, учителя-наставники	Информационная осведомлённость
9	Проведение консультаций: организация индивидуальной работы с различными категориями учащихся.	март	Заместители директора по УВР, учителя-наставники	Информационная осведомлённость

10	Подведение итогов работы, определение направлений работы на следующий учебный год. Круглый стол. Анкетирование молодых учителей по самообразованию	май	Заместитель директора по УВР, учителя-наставники	Мониторинг учебно-воспитательного процесса
----	--	-----	--	--

#### 2.4. Повышение квалификации учителей

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1	Составление списка педагогов, нуждающихся в курсах повышения квалификации	Сентябрь	График ПК	Замдиректора по УВР
2	Прохождение курсов повышения квалификации руководителями гимназии и учителями	В течение года	Курсы повышения квалификации	Администрация
3	Посещение конференций, методических семинаров, тематических консультаций, уроков творчески работающих учителей, организуемых в городе, гимназии	В течение года		Администрация
4	Участие в вебинарах, дистанционных видеоконференциях и др. формах повышения квалификации с применением информационных технологий	В течение года		Администрация
5	Взаимопосещение уроков	В течение года		Заместитель директора по УВР
6	Отчеты о самообразовании педагогов	В течение года	Заседания МО	Заместитель директора по УВР Руководители МО
7	Подготовка и проведение открытых уроков	В течение года	Открытые уроки	Руководители МО Заместитель директора по УВР

#### 2.5. Профессиональные конкурсы

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	По плану УОиДО, МБУ «МЦ»	В течение года	Замдиректора по УВР
2	Участие в дистанционных конкурсах	В течение года	Замдиректора по УВР

#### 2.6. Мероприятия по охране труда

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1	Обеспечение качественной подготовки и приемки кабинетов, мастерских, спортзала и зданий гимназии к новому учебному году	август	Акты приемки	Директор, завхоз
2	Организация обучения работников гимназии по вопросам охраны труда	1 раз в три года	Посещение курсов	Директор
3	Обучение работников гимназии правилам безопасности на рабочих местах	1 раз в год	Инструктаж	Директор, преподаватель ОБЖ
4	Обучение учащихся гимназии основам безопасности жизнедеятельности	В течение года	Уроки	Преподаватель ОБЖ

5	Оформление в кабинетах уголков по охране труда	Сентябрь	Стенды	Зав. Кабинетами, классные руководители
6	Проведение регулярных медосмотров работников и учащихся	1 раз в год		Директор, медработник
7	Проверка наличия инструкций по охране труда во всех кабинетах, спортзале	Август		Директор, зав. кабинетами
8	Проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь принятыми лицами с регистрацией в журнале	В течение года		Директор
9	Проведение инструктажей с учащимися по охране труда при организации лабораторных и практических работ с регистрацией в журнале	В течение года		Учителя-предметники

### 3. Методическая работа

#### 3.1 Методические советы

**Цель:** организация и координация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса

Заседание №1 1. План работы Методического Совета на 2021– 2022 учебный год. 2. Согласование планов работы ШМО на 2021 – 2022 учебный год. 3. Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2021 – 2022 учебном году. Ознакомление с приказом и утверждение порядка проведения олимпиады. 4. Об открытии творческих (рабочих) групп в 2021-2022 учебном году. 5. Рабочие программы по предметам, элективным, предметным курсам учебного плана. 6. Обновление содержания образования: актуальные вопросы и перспективы.	Сентябрь	Зам директора по УВР
Заседание №2 1 Особенности обучения детей с ОВЗ Рабочие вопросы.	Октябрь	Зам. директора по УВР
Заседание № 3 1. Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2021 – 2022 учебном году. 2. Проблема адаптации обучающихся 1-х,5-х,10-х классов. 3. Текущая работа по организации функциональной грамотности. 4. Система работы с мотивированными обучающимися.	Ноябрь	Зам. директора по УВР
Заседание № 4 1. Работа по развитию детской одаренности; отчёт руководителей ШМО о проведении первого этапа Всероссийских олимпиад по предметам 2. Опыт работы учителей – предметников по работе с высокомотивированными и одаренными обучающимися (в т ом числе с использованием информационных технологий, дистанционных	Декабрь	Зам. директора по УВР

технологий) 3. Обсуждение вопросов по реализации ФГОС СОО (по работе над итоговым проектом)		
Заседание № 5 1. Рассмотрение требований к КИМаМ для проведения промежуточной аттестации в 2021-2022 уч.г. 2. Анализ результатов выбора экзаменов обучающимися 9,11 классов	февраль	Зам. директора по УВР
Заседание № 6 1.Итоги прошедших методических недель. 2. Эффективные формы и методы работы по подготовке к ВПР. 3. Отчет об организации в МО распространения опыта педагогами	март	Зам. директора по УВР
Заседание № 7 1.Работа по развитию детской одаренности. Анализ участия обучающихся в научно- практической конференции, творческих конкурсах. 2. Подведение итогов работы в 10-х классах по написанию проектных работ. 3. Анализ результатов текущей успеваемости обучающихся, эффективность работы учителей предметник и классных руководителей.	апрель	Зам. директора по УВР
Заседание № 8 1.Анализ выполнения задач методической работы за учебный год, выявление проблемных вопросов. 2.Обсуждение вопросов по подготовке введения ФГОС НОО, ООО	май	Зам. директора по УВР

### 3.2. Работа по повышению профессиональной компетентности педагогов

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Планируемые результаты
1.	Деятельность методического совета.	По плану	Зам директора по УВР И.П.Бавыкина	Рост уровня педагогического мастерства через оказание действенной помощи педагогам в улучшении организации обучения и воспитания.
2.	Организация работы творческих групп и ШМО.	В течение года по плану	Руководители: Шевцова К.В. Ошкина Т.А. Барсукова Л.В. Шаповалова Е.В. Слепухов Л.М.	Повышение профессиональной компетентности педагогов и качества образовательного процесса.
2.1.	Планирование деятельности работы школьных методических объединений. Утверждение графика методической работы на методическом совете школы.	Сентябрь	Руководители МО и ТГ	План работы МО и ТГ на год.

2.2.	Проведение заседаний МО и ТГ в соответствии с утвержденным планом работы.	В течение года		Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов.
2.3.	Отчеты работы МО и ТГ.	Май		Обобщение работы МО и ТГ.
3.	Методические декады.	В течение года по отдельному расписанию.	Руководители МО	Совершенствование образовательной практики.
4.	Индивидуальная методическая работа учителя по теме самообразования.	В течение года	Учителя-предметники	Повышение профессиональной компетентности педагога
5.	Открытые заседания методических объединений (публичная защита деятельности педагога по методической теме)	Апрель - май	Зам директора по УВР Руководители МО	Сборник публикаций педагогов
6.	Подготовка учебно-методических материалов (издание, размещение на сайте)	В течение года	Педагоги	Информационный доступ к образовательным ресурсам
7.	Участие в муниципальных практических семинарах, конференциях.	В течение года	Педагоги	Повышение профессиональной компетентности педагога
8.	Обобщение и распространение опыта работы	В течение года	Педагоги	Обобщение и тиражирование опыта работы
9.	Проведение городских мастер-классов.	В течение года по отдельному графику	Барсукова Л.В. Седова М.С. Ищутченко М.Н.	распространения передового педагогического опыта.
10.	Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства.	В течение года	Педагоги	Рост профессионализма учителей. Реализация творческого потенциала педагога.
11.	Демонстрация практического опыта через школьные методические мероприятия.	В течение года		Тиражирование практического опыта.

### 3.3. Планы работы методических объединений

#### 3.3.1. Методическое объединение учителей математики, информатики, физики, химии, биологии

**Заседание 1. Тема:** «Организация и планирование работы ШМО учителей естественно-математического цикла на 2021-2022 учебный год»



	<p>2. Приемы работы с текстом на уроках . Использование ИКТ на уроках физики, как способ повышения эффективности развития функциональной грамотности учащихся в рамках ФГОС</p> <p>3. Теория критического мышления.</p> <p>4. Организация повторения при подготовке к ОГЭ.</p> <p>5. Об аттестационных материалах итоговой аттестации выпускников 2021-2022 уч. года и о материалах ВПР</p> <p>6. Подготовка к проведению предметной недели. Составление плана работы.</p>		<p>Золотухина О.И. Ошкина Т.А. Учителя-предметники</p>
4.	<p><b>Заседание 4</b> <b>Тема: «Приемы подготовки выпускников к итоговой аттестации»</b> План заседания:</p> <p>1. Обмен опытом «Использование разнообразных форм и методов обучения при подготовке учащихся к ОГЭ»</p> <p>2. Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях учащихся.</p> <p>3. О графике проведения ВПР по предметам МО</p> <p>4. Работа по самообразованию</p> <p>5.. Изучение нормативно-правовых документов по государственной итоговой аттестации.</p>	Март-апрель	<p>Члены ШМО</p> <p>Сальникова Н.Я. Члены ШМО</p>
5.	<p><b>Заседание 5.</b> <b>Тема: ««Портфолио учителя – анализ результатов деятельности».</b> План заседания:</p> <p>1. Результаты размещения методических материалов, накопленных за учебный год в печатных изданиях, в сети Интернет (Результаты участия педагогов, обучающихся в конкурсах за 2021 -2022 учебный год)</p> <p>2. Краткий самоанализ работы учителей ШМО за прошедший учебный год по теме самообразования.</p> <p>3. Предварительный анализ работы ШМО в 2021-2022 учебном году.</p> <p>4. Задачи на 2022-2023 учебный год</p>	май	<p>Члены ШМО</p> <p>Ошкина Т.А.</p>

### 3.3.2. Методическое объединение учителей физической культуры, ОБЖ, технологии, ИЗО, музыки

#### Изучение нормативных документов (развитие правовых компетентностей педагогов):

<i>Название документа</i>	<i>Цель изучения</i>	<i>Сроки изучения</i>	<i>Планируемый результат</i>
Изучение нормативно-правовых документов в области науки и образования РФ.	Повышение правовой компетенции педагогов	Сентябрь	Знание нормативных документов по предмету.
Изучение положения всероссийской олимпиады школьников по технологии, ИЗО, музыки.		Сентябрь	Выступление учащихся на олимпиадах.
Изучение положения «Школьной спортивной лиги».		Сентябрь	Выступление учащихся в различных массовых мероприятиях.

**Организация повышения квалификации:**

<i>Содержание работы</i>	<i>Формы ПК</i>	<i>Сроки ПК</i>	<i>Планируемый результат</i>
Современные здоровьесберегающие технологии на уроках. Курсы повышения квалификации.	Самообразование учителей. Очные, дистанционные и др.	Сентябрь, октябрь, ноябрь 2021 г. В течение года	Повышение качества образования. Развитие у обучающихся ключевых учебных компетенций.

**Изучение методик, методов, технологий обучения:**

<i>Содержание работы</i>	<i>Планируемый результат</i>	<i>Сроки</i>
Анализ урока. Типология. Методики. Мониторинг. Изучение здоровьесберегающих технологий. Метод проектов.	Качественное преподавание урока. Использование технологий. Проекты учащихся	Декабрь 2021 г., апрель 2022 г.  В течение года Апрель 2022 г.

**Организация работы по формированию, изучению, обобщению и распространению передового педагогического опыта:**

<i>Содержание работы</i>	<i>Формы работы</i>	<i>Планируемый результат</i>	<i>Сроки</i>
Участие в работе методических советов, педагогических советов, методических объединений, конференциях.	Выступление с докладами, презентации, участие в мастер-классах, педагогическая мастерская.	Повышение педагогического мастерства учителя: организаторских, конструктивных, коммуникативных, гностических способностей, творческого потенциала.	В течение года.

**Разработка методических рекомендаций, пособий и т.д.:**

<i>Название разработки</i>	<i>Целевое назначение разработки</i>	<i>Сроки подготовки</i>
Разработка методических рекомендаций. Разработка вопросов к развивающим зачетам по ФК, ОБЖ, технологии, ИЗО, музыки.	Использование в учебно-воспитательной работе Повышение двигательной активности учащихся Пропаганда педагогического опыта	В течение года.  Сентябрь Февраль В течение года.

**Организация работы с одаренными детьми:**

<i>Содержание работы</i>	<i>Планируемый результат</i>	<i>Сроки</i>
Участие учащихся во всероссийской олимпиаде школьников по физической культуре и ОБЖ, технологии, ИЗО, музыки.	Участие в олимпиадах	В течение года.
Выступление на соревнованиях в рамках «Президентских состязаний».	Участие в соревнованиях	По плану, в течение года.
Выступление на соревнованиях в рамках «ШСЛ».	Участие в соревнованиях	По плану, в течение года.

**Повышение качества обучения (взаимопосещение уроков, анализ уроков, мониторинг срезов, зачетов и т.д.):**

<i>Содержание работы</i>	<i>Планируемый результат</i>	<i>Сроки</i>
1. Взаимопосещение уроков физкультуры, технологии,	Самоанализ уроков.	В течение года

ИЗО, музыки. 2. Новые направления в области физической культуры, технологии, ИЗО, музыки.	Повышение педагогического мастерства учителей.	
3. Составление рабочих программ по физкультуре, по спортивно-оздоровительной работе, технологии, ИЗО, музыки.	Планирование работы на новый учебный год МО учителей физической культуры, технологии, ИЗО, музыки.	Август-сентябрь
4. Выполнение учебных программ.	Выполнение учебных программ	1 раз в четверть
5. Качество успеваемости по ФК, ОБЖ, технологии, ИЗО, музыки.	Результативность образовательного процесса	1 раз в четверть
6. Развитие двигательной активности на уроках ФК.	Дозирование нагрузки на уроках ФК, ОБЖ, технологии, ИЗО, музыки.	Апрель 2022 г.
6. Мониторинг физической подготовленности учащихся. Сдача норм ГТО	Диагностирование учащихся с целью выработки рекомендаций.	Сентябрь 2021, май 2022 г.
7. Диагностика профессиональных достижений и затруднений педагогов. Критерии оценки качественной деятельности учителя физической культуры, технологии, ИЗО, музыки.	Диагностирование учителей с целью выработки рекомендаций для участия в работе МО	Май 2022 г.

**График заседаний МО учителей физической культуры, ОБЖ, технологии, ИЗО, музыки.**

<b>Сроки проведения</b>	<b>Тема заседания</b>	<b>Обсуждаемые вопросы</b>
01.09.2021	Анализ работы МО за 2020-2021 учебный год. Задачи на новый учебный год. Утверждение плана работы ШМО (Слепухов Л.М.). Утверждение рабочих программ на 2021-2022 учебный год: - по физической культуре, ОБЖ, технологии, ИЗО, музыки.; - часов на подготовку к олимпиадам; - воспитательной работе. Выполнение практической части образовательных программ учителями физической культуры, технологии, ИЗО, музыки. Программно - методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса. Повышение квалификации и распространении педагогического опыта преподавателями МО. Участие в спортивно-массовых мероприятиях в рамках ШСЛ (преподаватели физической культуры).	Анализ работы за год. Обсуждение задач на новый год. Планирование работы на год. Обсуждение и утверждение рабочих программ. О выполнении практической части программ по физической культуре, технологии, ИЗО, музыки. Обзор методической литературы. Подготовка учащихся к городским олимпиадам.
10.11.2021	Оценивание в условиях ФГОС (Слепухов Л.М.) Анализ работы преподавателей физической культуры, ОБЖ, технологии, ИЗО, музыки. Младенцевой О. А.,	Подготовка учащихся к городским олимпиадам. Анализ за I четверть.

	Сальников А. П. (планы самообразования). Участии в спортивно-массовых мероприятиях в рамках ШСЛ (преподаватели физической культуры).	Подготовка школьных команд к участию в городских спортивно-массовых соревнованиях в рамках «ШСЛ».
14.01.2022	Анализ работы преподавателей физической культуры , ОБЖ, технологии, ИЗО, музыки. Слепухова Л. М., Штаовская Т.Е., (планы самообразования). Подготовка проекта «Декады физической культуры и ОБЖ» (преподаватели физической культуры и ОБЖ). Разработка лекций и практических занятий по предмету ОБЖ (Сычев С.И.). Участие в конкурсах, открытых уроках (Слепухов Л.М., Сальников А.П., Младенцева О.А., Шатовская Т.Е., Игнатьева Т.А.). Участии в спортивно-массовых мероприятиях в рамках ШСЛ (преподаватели физической культуры).	Подготовка к предметным декадам. Мотивационная сфера учения школьников. Обзор новинок литературы. Анализ за II четверть. Подготовка школьных команд к участию в городских спортивно-массовых соревнованиях в рамках «ШСЛ».
16.03.2022	1. Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе: - «Развитие физических качеств учащихся с учетом индивидуальных возможностей, возраста и пола»; 2. Анализ работы преподавателей физической культуры, ОБЖ, технологии, ИЗО, музыки. Сычев С. И., Шатовская Т.Е., Игнатьева Т.А. (планы самообразования). 3. Участие в спортивно-массовых мероприятиях в рамках ШСЛ (преподаватели физической культуры).	Итоги декады открытых уроков. Подведение итогов защиты тем по самообразованию. учителей. Предварительное распределение нагрузки. Анализ за III четверть.
12.05.2022	Анализ работы за год. Составление планов работы на 2022-2023 учебный год.	Подведение итогов работы за IV четверть, год.

### 3.3.3. Методическое объединение учителей иностранного языка

Направление работы	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
Заседания методического объединения	<p>1. Составление плана работы МО на 2021-2022 учебный год.</p> <p>2. Рассмотрение рабочих программ по предметам, курсам.</p> <p>3. Результаты ГИА за прошлый учебный год.</p> <p>4. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.</p> <p>5. Обсуждение участия учителей и учащихся в различных конкурсах.</p> <p>6. О соблюдении единого орфографического режима и единой формы заполнения документации).</p>		<p>1. «Обновление содержания образования. Изучения ФГОС НОО, ООО».</p>	
Учебно – методическое сопровождение образовательного процесса	<p>1. Разработка учебно – тематического планирования по предмету, курсам.</p> <p>2. Подтверждение единых требований к ведению тетрадей, словарей, оформлению работ.</p> <p>3. Подтверждение положения о проведении переводных экзаменов в классах с углубленным изучением иностранных языков.</p> <p>4. Планирование работы с одаренными детьми, составление ИОМ.</p> <p>5. Подготовка и проведение школьной олимпиады по английскому языку в 5- 11 классах.</p>	<p>1. Работа учителей по методическим темам.</p> <p>2. Подведение итогов школьной олимпиады.</p> <p>3. Участие в работе городского семинара «Система подготовки к участию в ВсОШ» МБОУ «Гимназии №1»</p>	<p>1. Участие в дистанционных конкурсах, олимпиадах.</p> <p>2. Участие в городской олимпиаде.</p> <p>3. Проведение городской осенней лингвистической школы.</p>	<p>1. Участие в дистанционных конкурсах, викторине «Британский Бульдог».</p> <p>2. Участие в работе городского семинара Особенности оценивания учащихся по иностранному языку в начальной школе.</p>
Проведение открытых уроков, творческих отчетов членов МО	<p>1. Взаимопосещение уроков.</p> <p>2. Участие в работе ГМО</p>	<p>1. Взаимопосещение уроков.</p>	<p>1. Взаимопосещение уроков.</p> <p>2. Участие в работе ГМО</p>	<p>1. Взаимопосещение уроков.</p>

Изучение передового педагогического опыта учителей	1.Посещение открытых уроков и мастер – классов учителей города по плану ГМО.	1.Посещение открытых уроков и мастер – классов учителей города по плану ГМО.	1.Посещение открытых уроков и мастер – классов учителей города по плану ГМО.	1. Посещение открытых уроков и мастер – классов учителей города по плану ГМО.
Осуществление контроля качества преподавания	1. Проведение и анализ входных контрольных работ в профильных классах (Барсукова Л.В., Седова М.С.)	Проведение четвертных контрольных работ по всем видам речевой деятельности.	Проведение пробных экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ 9, 11 классах	1.Проведение итоговых контрольных работ по всем видам речевой деятельности.

Направление работы	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
Заседания методического объединения	«ЕГЭ 2022. Изменения и особенности подготовки»		«Приёмы вовлечения и игрофикации как средство активизации познавательной активности школьников»		Подведение итогов работы за год, анализ успеваемости по предметам.
Учебно – методическое сопровождение образовательного процесса	1.Участие в дистанционных конкурсах, олимпиадах. 2. Взаимопроверка тетрадей.	1. Участие в дистанционных конкурсах, олимпиадах. 2.Разработка дидактического материала по отдельным темам 3.Обновление коллекции презентаций	1.Подготовка экзаменационного материала для переводных экзаменов в классах с углубленным изучением иностранных языков. 2.Подготовка материала для проведения итоговых зачетов. 3.Участие в дистанционных конкурсах, олимпиадах. 4. Участие в Школьной научно – практической конференции.	1. Утверждение экзаменационного материала для переводных экзаменов в классах с углубленным изучением иностранных языков. 2.Утверждение материала для проведения итоговых зачетов. 3.Участие в дистанционных конкурсах, олимпиадах. 4.Участие в «Педагогических чтениях».	
Проведение открытых уроков, творческих отчетов членов МО	1.Составление плана и проведение декады иностранных языков. 2. Проведение открытых уроков в рамках декады.	1. Обмен опытом по подготовке к ЕГЭ (новые задания)	1. Взаимопосещение уроков	1.Взаимопосещение уроков	1.Взаимопосещение уроков

Изучение передового педагогического опыта учителей	3.Взаимопосещение открытых уроков в рамках декады открытых уроков ШМО. 1.Посещение семинаров, открытых уроков и мастер – классов учителей города по плану ГМО.	1.Посещение семинаров, открытых уроков и мастер – классов учителей города по плану ГМО.	1.Посещение семинаров открытых уроков и мастер – классов учителей города по плану ГМО.	1.Посещение открытых уроков и мастер – классов учителей города по плану ГМО.	
Осуществление контроля качества преподавания	Проведение пробных экзаменов в форме ГИА, ЕГЭ в 9, 11 классах		1.Проведение четвертных контрольных работ по всем видам речевой деятельности. 2.Проведение пробных экзаменов в форме ГИА, ЕГЭ в 9, 11 классах		1.Проведение итоговых зачетов, переводных экзаменов. 2. Проведение итоговых контрольных работ по всем видам речевой деятельности. 3.Проведение пробных экзаменов в форме ГИА, ЕГЭ в 9, 11 классах

### 3.3.4. Методическое объединение учителей русского языка и литературы, истории, географии

Направление работы	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
<i>Заседания методического объединения</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Обсуждение и анализ результатов ГИА за 2020-2021 учебный год. Обзор методических рекомендаций по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ по предметам русский язык, литература, история, обществознание, география.</li> <li>Утверждение плана работы ШМО на новый учебный год.</li> </ol>		«Повышение профессионального уровня педагога – необходимое условие, способствующее обеспечению современного качества образования».	

	<p><b>3.</b> Утверждение рабочих программ по предметам, элективных, факультативных курсов.</p> <p><b>4.</b> Обсуждение способов повышения эффективности работы по самообразованию.</p> <p><b>5.</b> Обсуждение и утверждение Единого орфографического режима, требований к выполнению практической части программ по русскому языку, литературе и истории</p> <p><b>6.</b> Программно - методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса</p>			
<p><i>Учебно - методическое сопровождение образовательного процесса</i></p>	<p>1.Разработка и корректировка учебно- тематического планирования факультативных и элективных занятий, занятий по подготовке к олимпиадам и конкурсам.</p> <p>2.Соблюдение единых требований к ведению тетрадей, оформлению работ, ведению школьной документации.</p> <p>3.Подтверждение положения о проведении переводного экзамена в классах с углубленным изучением русского языка.</p>	<p>1.Подготовка и проведение Школьного этапа ВсОШ по русскому языку, литературе, истории, обществознанию, праву и географии в 5-11 классах.</p> <p>2.Конкурс-смотр учебных кабинетов на тему: «Учебный кабинет как методический центр по внедрению в образовательный процесс инновационных технологий».</p>	<p>1.Участие в дистанционных конкурсах, олимпиадах</p> <p>2.Подведение итогов школьной олимпиады.</p> <p>3. Подготовка учащихся для участия в муниципальном Этапе ВсОШ по русскому языку, литературе, истории, обществознанию, праву и географии в 5-11 классах.</p> <p>4.Координация работы по УМК для углубленного изучения русского языка в 10,11 классах.</p> <p>5.Взаимопроверка (ПРОВЕРКА) соблюдения единых требований к</p>	<p>1.Изучение проектов новых образовательных стандартов.</p> <p>2.Участие в дистанционных конкурсах, олимпиадах</p> <p>3.Работа учителей по методическим темам.</p> <p>4.Взаимопроверка соблюдения единых требований к ведению тетрадей в 8-9 классах</p>

		3. Работа учителей по методическим темам. 4. Координация работы по УМК для углубленного изучения русского языка в 5-9 классах.	ведению тетрадей в 5-7 классах 6. Работа учителей по методическим темам.	
<i>Проведение открытых уроков, творческих отчетов членов МО</i>	1. Посещение уроков. 2. Участие в работе ГМО	1. Взаимопосещение уроков.	1. Взаимопосещение уроков. 2. Участие в работе ГМО	1. Проведение декады гуманитарных и исторических наук. 2. Проведение открытых мероприятий в рамках декады. 3. Взаимопосещение мероприятий в рамках декады
<i>Изучение передового педагогического опыта учителей</i>	1. Посещение открытых уроков, семинаров и мастер-классов учителей города по плану ГМО (дистанционно)	1. Посещение открытых уроков, семинаров и мастер-классов учителей города по плану ГМО (дистанционно).	1. Посещение открытых уроков, семинаров и мастер-классов учителей города по плану ГМО (дистанционно)	1. Посещение открытых уроков, семинаров и мастер-классов учителей города по плану ГМО
<i>Осуществление контроля качества преподавания</i>	Проведение и анализ входных контрольных работ в профильных классах (отв. Шаповалова Е.В., Шидловская А.В.)	Проведение четвертных контрольных работ по всем видам речевой деятельности.	Проведение пробных экзаменов в форме Устного Собеседования и Итогового сочинения (в 9, 11-х классах)	Контроль за преподаванием русского языка в 9, 11 (по плану гимназии).

Направление работы	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
<i>Заседания методического объединения</i>	«Использование Цифровых Образовательных Ресурсов на уроках: методы, приемы, опыт».		«Участие в профессиональных конкурсах как фактор повышения квалификации и важный ресурс профессионального развития педагогов (из опыта работы)»		Творческий отчет членов МО. Анализ работы МО за 2021-2022 учебный год. Обсуждение плана работы на 2022-2023 учебный год.

	<p>1.Участие в дистанционных конкурсах, олимпиадах.</p> <p>2.Взаимопроверка соблюдения единых требований к ведению тетрадей в 10-11 классах</p>	<p>1.Участие в дистанционных конкурсах, олимпиадах.</p> <p>2.Разработка дидактического материала по отдельным темам в цифровом формате</p> <p>3.Систематизация учебных материалов в кабинетах русского языка, литературы и истории в цифровом формате.</p>	<p>1.Подготовка экзаменационного материала для переводного экзамена в классах с углубленным изучением русского языка.</p> <p>2.Подготовка материала для проведения итоговых контрольных работ.</p> <p>3.Участие в дистанционных конкурсах, олимпиадах.</p>	<p>1.Утверждение экзаменационного материала для переводного экзамена в классах с углубленным изучением русского языка.</p> <p>2.Утверждение материала для проведения итоговых контрольных работ.</p> <p>3.Участие в дистанционных конкурсах, олимпиадах</p>	
<p><i>Проведение открытых уроков, творческих отчетов членов МО</i></p>	<p>1.Взаимопосещение уроков.</p> <p>2. Участие в работе ГМО (дистанционно)</p>	<p>1.Взаимопосещение уроков с другими ШМО.</p> <p>3. Участие в педсовете, обмен проф.опытом</p>	<p>1.Взаимопосещение уроков</p> <p>2.Подготовка к участию в городских педчтениях</p> <p>3. Участие в работе ГМО (дистанционно)</p>	<p>1.Взаимопосещение уроков</p> <p>2.Участие в городских педчтениях</p>	
<p><i>Изучение передового педагогического опыта учителей</i></p>	<p>1.Посещение открытых уроков, семинаров и мастер-классов учителей города по плану ГМО (дистанционно)</p>	<p>1.Посещение открытых уроков, семинаров и мастер-классов учителей города по плану ГМО (дистанционно и очно)</p>	<p>1.Посещение открытых уроков, семинаров и мастер-классов учителей города по плану ГМО(дистанционно и очно)</p>	<p>1.Посещение открытых уроков, семинаров и мастер-классов учителей города по плану ГМО.</p>	
<p><i>Осуществление контроля качества преподавания</i></p>	<p>Проведение репетиционных экзаменов в форме Устного Итогового собеседования, ОГЭ и ЕГЭ в 9, 11-х</p>	<p>Диагностика уровня обученности учащихся 9-х классов (с углубленным изучением русского языка). Контрольные</p>	<p>1 Проведение четвертных контрольных работ</p> <p>2.Проведение репетиционных экзаменов в форме</p>	<p>1.Диагностика уровня обученности учащихся 9, 11-х классов.</p> <p>2.Проведение и анализ ВПР по</p>	<p>1.Проведение переводных экзаменов в классах с углубленным изучением русского языка.</p>

	классов	работы по плану гимназии.	ОГЭ и ЕГЭ в 9, 11-х классах	предметам гуманитарного цикла	2. Проведение и анализ итоговых контрольных работ в профильных классах.
--	---------	---------------------------	-----------------------------	-------------------------------	---

### 3.3.5. Методическое объединение учителей начальной школы

Направление деятельности	Цель	Прогнозируемый результат	Сроки	Ответственные
<i>1. Заседания методического объединения</i>				
<p>Заседание 1. Тема: <i>«Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2021– 2022 учебный год»</i></p> <p>1. Корректировка и утверждение методической темы и плана работы школьного МО учителей начальных классов на 2021-2022 учебный год. и за готовностью кабинетов к новому учебному году.</p> <p>2. Утверждение тем по самообразованию педагогов.</p> <p>3. Соблюдение единого орфографического режима. <i>«Актуальные направления деятельности педагогов в условиях перехода на новые ФГОС НОО».</i></p> <p>1. Изменения в деятельности педагога в условиях реализации ФГОС общего образования.</p> <p>2. Контроль на учебном занятии как средство обратной связи между обучающимися и учителем.</p>	<p>Определение актуальности темы, вытекающей из анализа педагогической деятельности за предыдущий период</p> <p>Обсуждение форм работы над поставленными вопросами</p>	<p>Выработка единых представлений о перспективах работы над методической темой, создания условий для внедрения новых форм ФГОС НОО.</p> <p>Уточнение списка учителей, аттестующихся в 2021-2022уч году.</p> <p>Составление планов воспитательной работы.</p> <p>Утверждение графика контрольных работ на 2021-2022 учебный год.</p>	сентябрь	
<p>Заседание 2. Тема: <i>«Дистанционные образовательные технологии в урочной деятельности, как одно из условий повышения качества образования»</i></p> <p>План</p> <p>1. Создание интерактивного образовательного</p>	<p>Представление педагогического опыта по дистанционным образовательным технологиям для учащихся 1-4 классов.</p>	<p>Использование возможностей различных педагогических технологий для формирования</p>	Ноябрь	

<p>продукта на сервисе <i>Wordwall</i>.</p> <p>2. «Развитие творческой активности через сетевое взаимодействие.</p> <p>3. Реализация внеурочной деятельности учащихся в соответствии с современными тенденциями.</p>	<p>Обсуждение условий формирования устойчивой учебной мотивации.</p>	<p>познавательной деятельности школьников.</p>		
<p>Рабочие вопросы:</p> <p>Результаты адаптации и входной диагностики первоклассников. Обсуждение проблем, путей их решения.</p>		<p>Проведение входной диагностики первоклассников.</p> <p>Посещение уроков в первых классах с целью выявления готовности к обучению в школе.</p> <p>Оказание методической помощи педагогам, работающим в первых классах.</p>		
<p>Заседание 3.</p> <p><i>Тема: «Что нужно знать учителю при переходе на новые ФГОС НОО».</i></p> <p>План</p> <p>1. Требования к структуре рабочих программ.</p> <p>2. Технология оценивания образовательных достижений учащихся как средство оптимизации учебного процесса.</p>	<p>Разработка тактики и стратегии при переходе педагогами на новые ФГОС НОО.</p>	<p>Формирование банка педагогических технологий, используемых на уроках учителями - членами МО</p> <p>Проведение открытых уроков:</p> <p>1. Использование технологии продуктивного чтения и технологии образовательных достижений оценивания на уроках русского языка, математики, окружающего мира,</p>	<p>январь</p>	

		литературного чтения.		
Рабочие вопросы: итоги I полугодия наиболее актуальные вопросы программы	Анализ результативности обучения по предметам.	Обмен опытом по вопросам изучения наиболее сложных тем программы Корректировка тематического планирования		
Заседание 4. <i>Тема: «Функциональная грамотность школьников – важный показатель качества образования»</i> План 1. Примеры формирования функциональной грамотности. 2. Электронный банк заданий для оценки функциональной грамотности (resh.edu.ru). 3. Разное.	Обсуждение условий формирования функциональной грамотности. Подведение итогов работы за учебный год	Определение уровня выполнения поставленных в плане задач Анализ результативности по предметам		
Заседание 5. <i>Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса».</i> План 1. Итоги работы МО за год. Перспективы и основные направления деятельности на 2022-2023 учебный год. 2. Презентация опыта, находок, идей. Представление материалов, наработанных по темам самообразования				
Рабочие вопросы: контроль выполнения учебных программ результативность по предметам итоги реализации внеурочной деятельности		Выработка примерных задач на новый учебный год		
<i>2. Работа с молодыми специалистами</i>				
Методическая помощь молодым педагогам Посещение уроков молодыми специалистами	Оказание помощи в организации учебного процесса, в овладении методикой преподавания по УМК.	Улучшение работы по профессиональной адаптации начинающих	В течение года	

		педагогов в школе Отбор содержания учебного материала, методов, форм организации уроков, оценивание результатов занятий		
<i>4. Работа с успешными и мотивированными на учёбу детьми</i>				
Интеллектуальный марафон (1-2 кл.) ■ Олимпиада по математике(4 кл.) ■ Олимпиада по русскому языку (4 кл.) ■ НПК «Твои возможности» (3-4 кл.) ■ Олимпиада по литературному чтению (1-4кл.) ■ Олимпиада по окружающему миру (3-4 кл.) ■ Участие во всероссийских конкурсах «Кенгуру», «Русский медвежонок», «ЧиП», «Классики», «Пегас», Зимние интеллектуальные игры», «Политоринг», «Астра». ■ Участие в Интернет-конкурсах	Выявлять мотивированных детей Раскрывать познавательный и творческий потенциал учащихся	Повышение учебной мотивации школьников		
<i>5. Работа со слабоуспевающими учащимися</i>				
Консультации для слабоуспевающих детей и их родителей Индивидуальные занятия Мониторинг результативности проводимой работы	Обеспечить индивидуальные занятия с ребенком	Повышение учебной мотивации школьников	В течение года	Учителя нач. классов
<i>6. Повышение педагогического мастерства</i>				
Заседания МО начальных классов, курсы повышения квалификации и курсы по переподготовке	Выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания Создавать условия для самообразования педагогов	Выработка рекомендаций, определение перспектив дальнейшей деятельности	В течение года	Учителя нач. классов
<i>7. Мониторинг и педагогическая диагностика</i>				
Проведение диагностики знаний, умений, навыков на	Контроль и оценка уровня			

<p>начало учебного года, входящей диагностики первоклассников  Промежуточный контроль по русскому языку, математике.  Проверка техники чтения в 1 - 4 классах  Проведение мониторинга «Политоринг-полиатлон» (1-4кл)  Проведение регионального мониторинга по русскому языку и математике за курс начальной школы  Проведение итоговых контрольных работ по русскому языку и математике  Проведение Всероссийской проверочной работы (1-4 кл.)  Пополнение портфолио учащихся</p>	<p>обученности учащихся, а также качества усвоения ими знаний по различным предметам</p>			
<p><i>8. Консультации</i></p>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ По вопросам аттестации</li> <li>▪ По учебно-методическому обеспечению образовательного процесса</li> <li>▪ По текущим вопросам</li> </ul>		<p>Создание условий эффективного психолого-педагогического и методического сопровождения участников педагогического процесса по реализации ФГОС начального общего образования</p>	<p>В течение года</p>	<p>Руководитель МО, завуч по УВР</p>

#### 4. План работы со слабоуспевающими обучающимися

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Форма выхода	Ответственные
<b>Организационные мероприятия</b>				
1.	Составление списка слабоуспевающих обучающихся по классам на 2021 – 2022 учебный год. Составление плана работы со слабоуспевающими обучающимися	сентябрь	Список. План работы	зам. директора по УВР, ВР педагог-психолог
2	Выявление детей из неблагополучных семей	постоянно	списки	Социальный педагог
3.	Контроль за посещаемостью и успеваемостью обучающихся находящихся в СОП	ежеквартально	Отчёты классных. руководителей	Социальный педагог, классные руководители
4	Собеседование с родителями обучающихся, испытывающих затруднения в обучении с целью оказания помощи	В течение года	Составление протокола	Социальный педагог, классные руководители
5	Работа со слабоуспевающими обучающимися, обучающимися, стоящими на внутри школьном учете и в КДН	В течение года	справка (октябрь)	Социальный педагог
6	Проведение совещаний с учителями-предметниками, классными руководителями по подготовке к ГИА-2022, работе со слабоуспевающими обучающимися 9,11 классы	октябрь 2021г.-апрель 2022г	методические рекомендации	Руководители ШМО
7	Организация консультаций психолога с родителями и учителями- предметниками по работе со слабоуспевающими, неуспевающими обучающимися	В течение года	справка	Педагог-психолог
8	Разработка методических рекомендаций для педагогов по работе со слабоуспевающими обучающимися	ноябрь 2021 г.	методические рекомендации	Педагог – психолог Руководители ШМО
9	Диагностика педагогических затруднений и запросов учителей при подготовке к ГИА -2022	сентябрь 2021г.- февраль 2022г	Карта затруднений	Руководители ШМО
10	Отчет учителей- предметников, имеющих неуспевающих учащихся об индивидуальной работе с ними	1 раз в четверть	отчеты	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
<b>Работа с педагогами</b>				
1	Методические рекомендации по внесению корректировок в календарно-тематическое планирование учителей-	сентябрь	устные рекомендации	Зам. директора по УВР Руководители ШМО

	предметников			
2.	Обсуждение на школьных МО по предметам вопроса: «Эффективные формы, методы, приемы по работе со слабоуспевающими обучающимися»	В течение года	протоколы ШМО	Руководители ШМО
3	Консультации для педагогов: - планирование уроков с учетом подготовки к ГИА; - оформление предметных уголков по подготовке к ГИА; - использование оборудования при подготовке к ГИА; - проблемные вопросы учебного предмета	в течение учебного года	устные рекомендации оформление уголков	Руководители ШМО
4	Осуществление контроля за успеваемостью обучающихся, связь с учителями – предметниками и родителями через дневник, электронный дневник и индивидуальные беседы	В течение года	Отчеты классных руководителей	Классные руководители
<b>Работа с обучающимися</b>				
1	Составление банка данных на обучающихся, которые имеют отметку «2» по диагностическим и административным работам (при наличии)	В течение года	Банк данных	Учителя-предметники
2	Диагностика слабоуспевающего учащегося (отслеживание достижений, обучающихся и выявление пробелов в знаниях обучающихся)	В течение года	корректировка плана работы	Учителя-предметники
3	Отработка неувоенных тем на уроках, дополнительных занятиях, индивидуальных консультациях	В течение года	график консультаций дополнительных занятий	Учителя-предметники
5	Предоставление информации об учащихся, не посещающих консультации по предметам	В течение года	Отчет о посещаемости	Учителя-предметники
6	Проведение педсоветов по итогам учебных четвертей	В течение года	протоколы	Зам. директора по УВР
7	Беседы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по итогам четверти	В течение года	Журнал фиксации бесед	Зам. директора по ВР, социальный педагог
8	Проведение мониторинга посещаемости обучающимися занятий	В течение года	Результаты мониторинга	Социальный педагог Зам. директора по ВР
<b>Работа с родителями</b>				
1	Беседы с родителями обучающихся,	в течение учебного года	Лист ознакомления	Зам. директора по ВР

	имеющих неудовлетворительные отметки по итогам четверти			Социальный педагог Классный руководитель
2	Индивидуальная работа с родителями слабоуспевающих обучающихся, ознакомление под роспись с неудовлетворительными отметками за диагностические и административные контрольные работы	в течение учебного года	информирование родителей	Учителя-предметники Классный руководитель
3	Подготовка информационных стендов в школе по подготовке ГИА-2022	в течение учебного года	информационные стенды	зам. Директора по УВР Учителя-предметники
4	Организация индивидуальных консультаций по определению образовательного маршрута слабоуспевающих обучающихся 9,11 классов	в течение учебного года	планы	Классный руководитель, социальный педагог, психолог
<b>Контроль над работой со слабоуспевающими обучающимися</b>				
1	Проверка документации ШМО по работе со слабоуспевающими обучающимися	февраль-апрель	собеседование с рук. ШМО	Заместитель директора по УВР
2	Взаимодействие всех участников образовательной деятельности (классного руководителя, педагога – предметника, родителей, педагога-психолога) при работе со слабоуспевающими обучающимися	В течение года	собеседование	Зам. директора по УВР
3	Посещение уроков в классах с низким уровнем обучения	В течение года	справка (март)	Заместитель директора по УВР, ВР педагог - психолог
4	Анализ качества, уровня обученности, успеваемости по классам, параллелям, учебным предметам	По итогам четверти	справка	зам. директора по УВР

**5. План мероприятий по организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования в МБОУ «Гимназия № 7» в 2021-2022 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>I. Организационные мероприятия</b>			
1.	Разработка и утверждение распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА.	В течение года	Директор МБОУ «Гимназия № 7»
2.	Проведение педсовета по теме: Итоги 2021 (ГИА- один из вопросов)	Октябрь 2021	Администрация МБОУ «Гимназия № 7»

3.	Проведение семинара с учителями, задействованными на итоговом сочинении по теме: Итоговое сочинение (изложение) как допуск к ГИА СОО	Ноябрь 2021	Руководитель МО русского языка и литературы
4.	Проведение контрольного сочинения (изложения) в образовательных учреждениях.	Ноябрь 2021	Администрация МБОУ «Гимназия № 7», руководитель МО русского языка и литературы
5.	1. Проведение итогового сочинения (изложения) для: -обучающихся XI(XII) классов по образовательным программам среднего общего образования (далее – обучающихся); 2. Проведение итогового сочинения (изложения) для: -обучающихся, получивших по итоговому сочинении (изложению) неудовлетворительный результат; -обучающихся, не явившихся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально); обучающихся, не завершивших сдачу итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально).	01.12.2021  02.02.2021, 04.05.2022	Администрация МБОУ «Гимназия № 7»
6.	Проведение тренировочных мероприятий по итоговому собеседованию по русскому языку	Декабрь 2021	Администрация МБОУ «Гимназия № 7», руководитель МО русского языка и литературы
7.	Проведение семинара с учителями, задействованными на итоговом собеседовании по русскому языку	Февраль, 2022	Руководитель МО русского языка и литературы
8.	Проведение итогового собеседования по русскому языку.	09.02. 2022 09.03.2022 16.05.2022	Администрация МБОУ «Гимназия № 7», руководитель МО русского языка и литературы
9.	Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях в 2022 году для выпускников 11 классов.	10.03.2022 27.04.2022 17.05.2022	Администрация МБОУ «Гимназия № 7»
10.	Участие в проведении репетиционного экзамена для выпускников текущего года по математике в форме ОГЭ и по русскому языку для обучающихся 11 (12) классов в форме ЕГЭ.	Март 2022, по приказу УОиДО	Администрация МБОУ «Гимназия № 7»
11.	Участие в проведении экзамена для родителей (законных представителей) выпускников текущего года в форме ЕГЭ.	По информации МОКК	Администрация МБОУ «Гимназия № 7»

12.	Анализ результатов репетиционного экзамена, корректировка плана подготовки к ГИА.	Апрель, 2022	Руководители МО, учителя предметники
13.	Проведение репетиционных экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ по предметам по выбору в Гимназии.	Февраль-май	Администрация МБОУ «Гимназия № 7», руководители МО, учителя предметники
14.	Формирование состава организаторов проведения экзаменов.	Ноябрь 2021 – март 2022	Администрация МБОУ «Гимназия № 7»
<b>II. Сбор сведений</b>			
1.	Сбор сведений о выпускниках текущего года для базы данных.	Декабрь 2021-январь 2022	Администрация МБОУ «Гимназия № 7»
2.	Сбор сведений о работниках, привлекаемых к проведению ГИА СОО, ГИА ООО для базы данных.	До 01.02.2022	Администрация МБОУ «Гимназия № 7»
<b>III Внесение сведений в РИС ГИА</b>			
1.	Назначение выпускников 11 классов на итоговое сочинение (изложение).	Не позднее 17.11.2021 18.01.2022 20.04.2022	Администрация МБОУ «Гимназия № 7», технический специалист
2.	Назначение выпускников 9 классов на итоговое собеседование по русскому языку.	Не позднее: 25.01.2022 24.02.2022 03.05.2022	Администрация МБОУ «Гимназия № 7», технический специалист
3.	Внесение сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА, включая категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов.	СОО не позднее: 01.02.2022  ООО не позднее: 01.03.2022	Администрация МБОУ «Гимназия № 7», технический специалист
<b>IV. Мероприятия по организации подготовки специалистов для проведения ГИА</b>			
1.	Назначение и контроль обучения работников, направляемых для проведения ГИА в ППЭ на сайте Красноярского института повышения квалификации.	Январь – март 2022	Администрация МБОУ «Гимназия № 7»
2.	Назначение и контроль дистанционного обучения специалистов и организаторов на учебной платформе ФЦТ.	В соответствии с документами МП РФ, МО КК	Администрация МБОУ «Гимназия № 7»
3.	Проведение инструктажа организаторов по процедуре организации проведения ГИА СОО, ГИА ООО, заполнению бланков и протоколов	Март, май, июнь 2022	Администрация МБОУ «Гимназия № 7», руководитель ППЭ
4.	Участие в совещаниях, вебинарах, семинарах по вопросам подготовки, организации и проведению ГИА.	В течение года	Администрация МБОУ «Гимназия № 7»
<b>V. Информационное обеспечение подготовки к проведению ЕГЭ</b>			
1.	Информирование педагогов о нормативных, учебно-методических, учебно-тренировочных, демонстрационных контрольно-измерительных, аналитических	По мере поступления материалов по ГИА	Администрация МБОУ «Гимназия № 7»

	материалах по ГИА, проведению итогового сочинения (изложения).		
2.	Информирование учащихся, их родителей о порядке прохождения ГИА через публикации на сайте Гимназии раздел ГИА-2022.	Октябрь 2021 – август 2022	Администрация МБОУ «Гимназия № 7», технический специалист
3.	<p>Проведение родительских собраний, классных часов по вопросам организации и проведения ГИА (в соответствии с рекомендациями Рособнадзора), включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА;</li> <li>-порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА;</li> <li>-выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней;</li> <li>- условия внесения изменений в перечень предметов для прохождения ГИА позже установленных сроков;</li> <li>-перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена;</li> <li>-процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;</li> <li>-условия допуска к ГИА в резервные дни;</li> <li>-сроки и места ознакомления с результатами ГИА;</li> <li>-сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;</li> <li>-минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования;</li> <li>-оказание психологической помощи при необходимости.</li> </ul>	Ноябрь 2021—май 2022	Администрация МБОУ «Гимназия № 7»
4.	Оформление в гимназии информационных стендов по организации ГИА в 2022 году.	По мере поступления документов	Администрация МБОУ «Гимназия № 7»
5.	Информирование выпускников под роспись с результатами ГИА.	Июнь, июль 2022 (в течении 1 рабочего дня со дня передачи протоколов в гимназию)	Администрация МБОУ «Гимназия № 7», классные руководители
<b>VI. Методическое сопровождение и подготовка к проведению ЕГЭ, ОГЭ</b>			
1.	Участие в семинарах, мастер- классах, вебинарах и т.д. для учителей предметников по подготовке к ГИА.	В течение года	МЦ

## 6. План работы с одаренными и мотивированными обучающимися

**Цель:** объединение усилий педагогов, родителей, с целью создания благоприятных условий для реализации интеллектуального и творческого потенциала детей.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Работа с учащимися</b>		
Входная диагностика развития ребенка. Составление списка детей с повышенными учебными способностями с указанием предмета или направления.	Сентябрь	Учителя, классные руководители, педагог-психолог
Выбор форм работы с учащимися, в т. ч. и дополнительного образования, на текущий учебный год с учетом диагностики и возрастных особенностей	Сентябрь	
Планирование индивидуальной работы с детьми с повышенными учебными способностями на уроке.	Регулярно	Учителя – предметники, рук. МО
Тьюторское сопровождение одаренных детей. Создание и реализация ИОМ.	В течение года	Тьюторы, назначенные по приказу
Привлечение одаренных, мотивированных учащихся к осуществлению помощи слабоуспевающим в классе.	Регулярно	Учителя – предметники, классные руководители
Проведение школьного этапа олимпиад по учебным предметам	Октябрь	Учителя-предметники
Участие в муниципальных, региональных, всероссийских научно-исследовательских конференциях	В течение года	
Участие в дистанционных олимпиадах по предметам	В течение года	
Участие в международных конкурсах	В течение года	
Школьная научно-практическая конференция	Январь	Заместитель директора по УВР
Поощрение одаренных учащихся по итогам учебного года	Май	Администрация
<b>Работа с учителями</b>		
Заседание ШМО «Организация научно-исследовательской деятельности учащихся»	По плану	Руководители ШМО
Продолжить внедрение проблемно-исследовательских, проектных методов обучения, методик коллективного способа обучения	В течение года	Учителя - предметники
Пополнение банка педагогической информации по работе с одаренными детьми: • олимпиады по предметам; • разработки интеллектуальных мероприятий; • диагностические материалы по работе с одаренными учащимися	В течение года	Учителя-предметники, классные руководители
Приобретение учебно-методической литературы, компьютерных программ для организации работы с одаренными детьми	В течение года	Учителя-предметники, классные руководители, администрация

Разработка системы поощрений победителей олимпиад, конкурсов, фестивалей	Март	Администрация
Контроль за соблюдением здоровьесберегающих технологий в работе с детьми.	В течение года	Администрация, руководители МО
Размещение на школьном сайте материалов по работе с одаренными детьми	В течение года	Администрация
Обобщение опыта работы учителей, работающих с одаренными детьми: • выступление учителей на семинарах, педагогических советах; • участие в работе муниципального методического объединения учителей	В течение года	Администрация, учителя-предметники
<b>Работа с родителями одаренных детей</b>		
Организация необходимой психолого-педагогической работы среди родителей способных учащихся: • собеседования школьного психолога с родителями; • определение рекомендаций по оказанию помощи со стороны родителей одаренным детям; • привлечение родителей для совместного проведения интеллектуальных мероприятий на уровне учреждения образования	В течение года	Педагог-психолог, учителя-предметники
Поддержка и поощрение родителей одаренных детей в ходе ежегодного публичного отчета школы	Май	Администрация

### 7. План мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся на 2021/22 учебный год в МБОУ «Гимназия № 7»

**Цель:** создать условия для реализации плана мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся в образовательном процессе.

**Задачи:**

1. Использование различных механизмов для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
2. Повышение квалификации педагогов через прохождение курсовой подготовки по внедрению в образовательный процесс приёмов, способов и технологий работы, влияющих на развитие компетенций и умений функциональной грамотности.
3. Повысить квалификацию педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми в федеральном проекте «Мониторинг формирования и оценки функциональной грамотности» подходами к формированию и оценке функциональной грамотности и банком открытых заданий для обучающихся.
4. Развитие системы оценки и мониторинга качества образования обучающихся.
5. Совершенствование содержания учебно-методического комплекса образовательного процесса.
6. Создание банка заданий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
7. Улучшение качества внеурочной и внеклассной работы.
8. Активизация роли родителей в процессе обучения и воспитания детей

№	Сроки	Мероприятие	Ответственные
---	-------	-------------	---------------

п/п	исполнения		
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение формирования функциональной грамотности обучающихся</b>			
1.1	Сентябрь 2021	Совещание при директоре ««Анализ состояния основных образовательных программ по учебным предметам с учетом формирования функциональной грамотности на занятиях»: - включение в рабочие программы информации по формированию функциональной грамотности; - включение в план внеурочной деятельности и в часть, формируемую участниками образовательных отношений, специальных учебных курсов, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	Заместители директора Бавыкина И.П., Котлярова Я.В., руководители МО
1.2	Сентябрь 2021	Заседание МС «Создание условий по формированию и развитию функциональной грамотности в гимназии»: - кадровые, организационные; - изменение в содержании образования (во внеурочной деятельности, в рамках предметной области); - изменения в технологиях (технологии, формирующие ФГ; метапредметные конкурсы; инструменты для оценки сформированности ФГ.	Заместитель директора Бавыкина И.П., члены МС
1.3	Сентябрь 2021	Разработка плана по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Гимназия № 7» (утверждение директором, издание приказа)	Заместитель директора Бавыкина И.П.
<b>2. Информационно-организационное обеспечение формирования функциональной грамотности обучающихся</b>			
2.1	Октябрь 2021 Апрель 2022	Организация разъяснительной работы с родителями обучающихся по вопросам формирования функциональной грамотности: - родительское собрание; - информирование через сайт гимназии	Заместитель директора Котлярова Я.В. Классные руководители
2.2	Ежемесячно (по мере необходимости)	Разработка и ведение раздела «Формирование функциональной грамотности обучающихся» на официальном сайте МБОУ «Гимназия № 7»	Смекалин В.В., администрация
2.3	Октябрь-ноябрь 2021	Формирование базы данных обучающихся, участвующих в диагностических работах по формированию функциональной грамотности (читательской грамотности, математической грамотности, естественнонаучной грамотности, финансовой грамотности)	Заместители директора Сальникова Н.Я. Бавыкина И.П.
2.4	до 15 октября 2021	Формирование базы данных учителей МБОУ «Гимназия № 7», участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность).	Заместители директора Сальникова Н.Я., Бавыкина И.П.

2.5	В течение учебного года	Формирование банка заданий по оценке функциональной грамотности обучающихся	Руководители МО
2.6	Март 2022	Заказ на приобретение учебных пособий для обучающихся по формированию функциональной грамотности	Библиотекарь, заместители директора по направлениям
2.7	3 четверть	Родительские собрания «Метапредметные результаты ФГОС в контексте международного сопоставительного исследования PISA»	Классные руководители
<b>3. Организационное обеспечение формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся</b>			
3.1	В течение учебного года (по графику)	Внедрение и использование в учебном процессе банка заданий для оценки функциональной грамотности по шести направлениям, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» (по адресам: <a href="https://fg.resn.edu.ru/">https://fg.resn.edu.ru/</a> , <a href="https://fipi.ru/otkrytyy-bank-zadaniy-dlya-otsenki-yestestvennonauchnoy-gramotnosti">https://fipi.ru/otkrytyy-bank-zadaniy-dlya-otsenki-yestestvennonauchnoy-gramotnosti</a> )	Заместитель директора Бавыкина И.П. Сальникова Н.Я. учителя-предметники
3.2	В течение года	Участие обучающихся, педагогов, родителей в мероприятиях по формированию финансовой грамотности: - Олимпиада по финансовой грамотности Skysmart; - Краевой семейный фестиваль финансовой грамотности; - Всероссийская олимпиада по финансовой грамотности fin-olimp.ru	Руководители курса «Финансовая грамотность»
3.3	В течение года	Реализация курсов, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	Руководители курсов
3.4	В течение года	Участие обучающихся гимназии в конкурсах, олимпиадах по развитию функциональной грамотности разных возрастных групп под руководством педагогов	Педагоги гимназии
<b>4. Организация методического сопровождения деятельности по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся</b>			
4.1	2 полугодие	Заседания методических объединений учителей-предметников по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся: - «Разбор заданий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся»; - «Применение в практике преподавания методов, приемов, форм работы и заданий, направленных на формирование у обучающихся функциональной грамотности по шести направлениям»	Руководители ШМО
4.2	Январь 2022	Участие в городском методическом практикуме (ГМО) «Функциональная грамотность в современной системе образования»	Учителя-предметники
4.3	Март 2022	Педагогический совет «Формирование функциональной грамотности обучающихся как ключевого ориентира для	Заместители директора

		совершенствования качества образования»	
4.4	В течение года	Участие в федеральных, региональных, муниципальных вебинарах по вопросу формирования функциональной грамотности школьников	Заместитель директора Бавыкина И.П., члены пед.коллектива
4.5	Ежемесячно (по мере необходимости)	Адресные консультации по проблемам формирования функциональной грамотности обучающихся (индивидуальные, групповые) для педагогов гимназии	Администрация руководители МО
4.6	Февраль 2022	Педагогический совет «Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы»	Заместители директора, педагоги
<b>5. Организация повышения квалификации педагогов по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся</b>			
5.1	В течение учебного года (по графику)	Обеспечение прохождения курсов повышения квалификации по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся на базе КК ИПК, «Единый урок» и др.	Заместитель директора Бавыкина И.П.
5.2	Май 2022 г.	Мониторинг подготовки учителей по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся	Бавыкина И.П., руководители МО
<b>6. Организация мероприятий по оценке эффективности деятельности гимназии по формированию функциональной грамотности обучающихся</b>			
6.1	По графику Минпросвещения России	Участие в общероссийской оценке по модели PISA	Заместитель директора Сальникова Н.Я.
6.2	Апрель 2022	Организация и проведение мониторинга по внедрению в учебную деятельность банка заданий, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» для оценки функциональной грамотности по всем направлениям	Заместители директора Сальникова Н.Я., Матюто О.Н., Бавыкина И.П.
6.3	Апрель 2022	Проведение диагностики с целью мониторинга уровня сформированности разных видов компетенций в рамках функциональной грамотности. В апреле – «Предметный форум» для обучающихся 5-9 кл (демонстрация лучших проектов, созданных в рамках предметных курсов); в марте–апреле – метапредметные диагностические работы и групповые проекты во 2–4-х, 5–8-х классах; в апреле – индивидуальный проект в 10-х классах	Заместители директора Сальникова Н.Я., Матюто О.Н., Бавыкина И.П., учителя-предметники
6.4	Май 2022	Заседания МС: «Анализ и оценка эффективности деятельности МБОУ «Гимназия № 7» по формированию	Заместители директора

		функциональной грамотности обучающихся (включить в анализ методической деятельности)	Сальникова Н.Я., Матюто О.Н., Бавыкина И.П.
--	--	--	---

## 8. План работы психологической службы

### Диагностическая работа

№	ТЕМА	Сроки	Ответственный	Форма отчёта
1	1. Диагностика готовности к школьному обучению (1 классы)	Сентябрь	Снегова М.А. Педагоги нач. классов	Круглый стол с преподавателям и начальной школы.
2	Уровень школьной адаптации. (1 и 2 классы)	Октябрь Ноябрь	Снегова М.А. Педагоги нач. классов	Круглый стол с преподавателям и начальной школы
3	1. 5 класс изучение периода адаптации учащихся по методике Александровской. 2. Диагностика интеллектуального и творческого развития учащихся 5 - х. классов.	Октябрь-ноябрь	Проскурин А.В. Классные руководители 5 классов.	Педконсилиум Классные часы, род. собрания.
4	1. Диагностика мотивационной сферы учащихся 10 классов. (ФГОС – доминирующие мотивы учебной деятельности). 2. Диагностика социальной структуры классных коллективов 6 кл. (социометрия) по запросу Кл. рук. 3. Диагностика особенностей развития эмоционально-волевой сферы учащихся 7 – классов. 4. 7 кл. диагностика сформированности УУД	Ноябрь - Декабрь	Проскурин А.В. Классные руководители  Снегова М.А. Классные руководители	Классные часы, родительские собрания.
5	Диагностика особенностей развития интеллектуальной сферы учащихся 9 классов, прогноз успешности сдачи ЕГЭ.	Декабрь - январь	Проскурин А.В.	Классные часы, род. собрания.
6	Диагностика особенностей развития интеллектуальной сферы учащихся 11 классов, прогноз успешности сдачи ЕГЭ.	Январь Февраль	Проскурин А.В. Классные руководители	Посещение классных часов и род. собраний
7	Диагностика профессиональной направленности учащихся 10 х, классов	Февраль Март	Проскурин А.В. Классные руководители классов	1. Круглый стол по теме. 2. Посещение классных часов и род. собраний
8	1. Диагностика профессиональной направленности учащихся 11-х классов 2. Диагностика регулятивных, и познавательных УУД учащихся 10 -11 классов. (ФГОС).	Март Апрель	Проскурин А.В. Классные руководители	Классные часы, родительские собрания.
9	1. Динамика успешности учащихся. (1 2,3 классы) ФГОС	Май	Снегова М.А. Классные	Круглый стол по теме.

Диагностика готовности к обучению в гимназии будущих первоклассников		руководители	Собеседование с родителями. Снегова М.А.
--	--	--------------	---

### **Консультативная деятельность.**

1	Индивидуальное консультирование педагогов, учащихся и родителей	2 раз в неделю (в соответствии с циклограммой работы)	Снегова М.А. Проскурин А.В.	Регистрация в журнале консультаций.
2	Консультативная деятельность в МО (особенности обучения, индивидуальные особенности, индивидуальный подход к учащимся в условиях реализации ФГОС; отношения в классе; внутрисемейные отношения).	1 раз в месяц	Снегова М.А. Проскурин А.В.	Регистрация в журнале консультаций
3	Групповое консультирование педагогов по итогам психодиагностической деятельности	По окончании обработки результатов, не менее 1 раз в месяц.	Снегова М.А. Проскурин А.В.	Проведение семинаров, круглых столов.
4	Групповое консультирование родителей в классах и параллелях.	По запросу кл. руководителей (1 раз в месяц)	Снегова М.А. Проскурин А.В.	Выступление на род. собраниях

### **Диагностика и прогнозирование педагогического процесса.**

1	Анкетирование педагогов по различным направлениям педагогической деятельности в рамках системного мониторинга.	1 раз в месяц	Бавыкина И.П. Проскурин А.В.	Отчёт на педсовете по итогам диагностики
2	1. «Психологический климат в педагогическом коллективе, психосоматические признаки».	1 полугодие	Бавыкина И.П. Проскурин А.В.	Отчёт на педсовете по итогам диагностики
3	Определение роста творческих способностей по итогам деятельности учащихся (одарённые учащиеся)	В конце полугодия	Проскурин А.В.	Отчёт на заседаниях МО по итогам диагностики
4	1. Изучение особенностей структуры педагогического коллектива, в рамках ежегодного мониторинга. 2. «Степень нервно – психической адаптации».	2 полугодие	Запрудаева Л.М. Проскурин А.В.	Отчёт по итогам диагностики.

### **Методическая работа**

1	Семинар для кл. руководителей: 1. Организация работы с классным коллективом на основе результатов диагностики, в условиях введения ФГОС,	1 раз в четверть	Проскурин А.В.	Круглый стол по теме
2	Семинар для педагогов: 1. Профилактика стрессовых состояний в период подготовки и во время выступлений учащихся. 2. Семинар для педагогов по актуальной тематике. (по запросу кл руководителей и администрации гимназии)	1 раз в четверть	Проскурин А.В.	Выступление на педсовете
3	Заседания МО	1 раз в четверть	Проскурин А.В.	

### **Групповая работа.**

1	Тренинг: «Саморегуляции психических состояний» (1 классы, период адаптации)	Сентябрь	Психолог. Кл.руководит ели	Регистрация в журнале ведения групповых занятий
2	Тренинг: «Саморегуляция – коррекция страхов и тревожности» (4 классы, переход в среднее звено)	Октябрь	Психолог. Кл.руководит ели	Регистрация в журнале ведения групповых занятий
3	Психопрофилактика Тренинг для учащихся 9 и 11-х классов «Подготовка к ЕГЭ»	Март Апрель	Психолог. Классные руководители	Регистрация в журнале ведения групповых занятий. Круглый стол.
4	Тренинг для педагогов по заявленным темам.	1 раз в четверть	Психолог.	Регистрация в журнале ведения групповых занятий.

### Работа с родителями.

1	Диагностика особенностей семейного воспитания (начальная школа)	I четверть	Психолог. Классные руководит ели	Выступления на классных часах.
2	Родительские собрания по темам, заявленным кл. руководителями.	В течение года	Психолог.	Регистрация в журнале.
3	Консультирование родителей и учащихся по темам: «Кризисный период»(1, 3, 4, 7, 9, 11 кл.) «Взаимосвязь проблемы успеваемости и особенностей семейного воспитания» «Итоговая аттестация - подготовка к экзаменам»	1 раз в четверть	Психолог.	Регистрация результатов в журнале ведения консультаций
4	Индивидуальные консультации	1 раз в неделю (пятница)	Психолог.	Регистрация в журнале консультаций

### **9. План работы психолого-педагогического консилиума**

№	Мероприятия	Цель	Сроки	Ответственные
Организационно-методический этап				
1.	Работа с документацией	Разработка (корректировка) нормативных, инструктивно-методических документов. Составление плана работы по направлениям деятельности ППК, подготовка журналов регистрации обращений. Распределение функциональных обязанностей педагогов и специалистов. Определение регламента деятельности. Подготовка инструментария для диагностической и коррекционно-развивающей работы с детьми. Заполнение бланков учетно-отчетной документации.	Сентябрь	Матюто О.Н., ЗУВР НШ, Члены ППК: Проскурин А.В., педагог-психолог; Дарченкова Г.С., учитель-логопед; классные руководители;
2.	Информационный семинар	Ознакомление педагогов с работой консилиума, представление плана работы.	Сентябрь-Октябрь	Матюто О.Н., ЗУВР НШ
3.	Заседание консилиума	Определение путей и средств коррекционно-развивающей работы и возможностей обучения детей на основе	1 раз в четверть (сентябрь,	Матюто О.Н., ЗУВР НШ

		<p>выявления у них несформированностей или нарушений в когнитивной, моторной, соматической, эмоционально-личностной сферах и поведении. Выработка согласованных решений по определению образовательных коррекционно-развивающих маршрутов. Составление индивидуальных комплексных программ развития учащихся, испытывающих трудности в обучении и развитии.</p> <p>Выбор оптимальных для развития каждого конкретного ребенка учебных программ.</p> <p>Осуждение результатов коррекционно-развивающей работы на основании динамического наблюдения.</p> <p>При отсутствии положительной динамики в обучении в течение одного года решение вопроса о повторном прохождении программы данного класса или выборе соответствующего типа школы.</p>	<p>октябрь, декабрь, март, май)</p>	
<p><b>Образовательный этап</b> <b>Диагностическое направление</b></p>				
4.	Наблюдение за учащимися на уроках и переменах	<p>Сбор информации об адекватности реагирования школьников на учебный процесс (включен ли в урок, насколько сконцентрирован на задании, есть ли истощаемость и т.д.).</p> <p>Определение успешности адаптации к коллективу.</p> <p>Своевременное выявление и комплексное обследование детей школьного возраста, имеющих отклонения в физическом, интеллектуальном и эмоциональном развитии, трудности в обучении и школьной адаптации, с целью организации их развития и обучения в соответствии с их индивидуальными возможностями.</p>	В течение года	<p>Матюто О.Н., ЗУВР НШ, Проскурин А.В., педагог-психолог, члены ППК</p>
5.	Организация первичного и повторного (по итогам работы) диагностико-консультативного обследования детей, испытывающих трудности в усвоении школьных программ специалистами ППК	<p>Определение уровня актуального развития и состояния нервно-психической сферы учащихся.</p> <p>Выявление детей, нуждающихся в коррекционно-развивающем обучении.</p> <p>Выявление резервных возможностей детей, разработка рекомендаций учителям для обеспечения обоснованного дифференцированного подхода в процессе коррекционного обучения и воспитания.</p>	В течение года	Члены ППК
6.	Беседы с учителями.	<p>Дополнение сведений о школьнике.</p> <p>Обозначение круга проблем и трудностей, не выявленные в процессе наблюдения.</p>	В течение года	Проскурин А.В., педагог-психолог;

		Представление общей картины учебной деятельности в классе.		
7.	Индивидуальные беседы, встречи с родителями	Дополнение сведений о школьнике. Обозначение круга проблем и трудностей, не выявленные в процессе наблюдения. Представление общей картины учебной деятельности в классе. Оказание помощи в трудных ситуациях, в воспитании ребенка и понимании заданных им круга проблем.	В течение года	Проскурин А.В., педагог-психолог; Дарченкова Г.С., учитель-логопед
<b>Коррекционно-развивающее направление</b>				
8.	Организация индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий с учащимися специалистами ППк	Организация развития и обучения выявленных учащихся в соответствии с их индивидуальными возможностями. Профилактика физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов, организация лечебно-оздоровительных мероприятий. Формирование положительной мотивации на совместную деятельность, учитывая индивидуальные особенности личности, социального окружения. Индивидуальное сопровождение ребенка к новым условиям развития на переходных этапах обучения. Развитие социального интеллекта и эмоциональной компетенции.	В течение года	Члены ППк
9.	Организация коррекционных мероприятий с родителями учащихся, испытывающих трудности в обучении и развитии	Используя принципы и методы семейной психотерапии уже в процессе самой консультации укреплять веру семьи в успех коррекционной работы	В течение года	Проскурин А.В., педагог-психолог; Дарченкова Г.С., учитель-логопед
<b>Информационно-консультативный этап</b>				
10.	Консультирование педагогов и специалистов школы по вопросам обучения и воспитания детей с проблемами школьной и социальной адаптации	Информационная и методическая поддержка педагогам и специалистам по проблемам профилактики и коррекции отклонений в развитии у детей.	В течение года	Проскурин А.В., педагог-психолог; Дарченкова Г.С., учитель-логопед
11.	Повторное консультирование родителей и учителей по итогам диагностического обследования	Разъяснение результатов диагностики. Обсуждение динамики развития отдельных учащихся, принятие решения об изменении формы работы. Продуктивное пользование информацией. Проведение консультации таким образом, чтобы родители смогли не только осознать наблюдаемые у их ребенка отклонения в	В течение года по итогам диагностического обследования	Матюто О.Н., ЗУВР НШ, Проскурин А.В., педагог-психолог; Дарченкова Г.С., учитель-логопед

		психическом развитии, но и осознанно принять задачу консультирования и коррекции этих отклонений. Совместная разработка четких критериев для определения адекватных форм коррекционно-развивающего обучения и развития.		
--	--	--	--	--

### 10. План работы социального педагога

№ п\п	Социальная деятельность	Сроки проведения	Ответственный
<b>Работа с учащимися</b>			
1.	Формирование электронной базы данных обучающихся, состоящих на разных видах профилактического учета; изучение личных дел воспитанников	сентябрь	Соц. педагог
2.	Корректировка банка данных на обучающихся, состоящих на разных видах профилактического учета: ВШУ, ОДН, КДН и ЗП	По окончании каждой четверти учебного года	Соц. педагог
3.	Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания	В течение года	Соц. педагог
4.	Анализ детского отдыха лета 2021 г.	сентябрь	Соц.педагог, классные руков.
5.	Диагностика контингента учащихся, условий их жизнедеятельности, формирование социально-педагогического учета, на основе данных диагностики: - учет и методы работы с детьми, находящимися в социально-неблагополучном положении; - педагогический учет и методы работы с учащимися, со сниженной мотивацией к обучению; - учет и методы работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания; - учет и методы работы с семьями учащихся, родителя которых имеют низкий уровень педагогических знаний; - учет и методика работы с детьми, проявляющими спонтанную девиацию и немотивированную агрессию. Формирование банка данных «Группа риска». Корректировка паспорта микрорайона, банка данных «Семья», операция «Всеобуч»	Сентябрь-ноябрь	Соц. Педагог, Классные руков. Педагог-психолог
6.	Социально-психологическое тестирование, направленное на выявление индивидуально-психологических особенностей и выявление аддиктивного поведения	октябрь 2021	Соц.педагог, Педагог-психолог
7.	Осуществление социально-педагогической поддержки, заботы в процессе адаптации вновь прибывших учащихся, диагностические исследования факторов семейного неблагополучия и анализ актов обследования семей	Октябрь-ноябрь	Соц.педагог, Педагог-психолог
8.	Организация и участие в Совете по профилактике школы	Ежемесячно	Соц.педагог, Зам.по ВР
9.	Профилактические беседы с учащимися, состоящими на внутришкольном учете	Еженедельно	Соц.педагог

10.	Вовлечение детей, состоящих на учете в ОДН и ВШУ во внеурочную деятельность: спортивные секции; творческие объединения; участие в школьных мероприятиях	В течение года	Соц. педагог Зам. директора по ВР
11.	Месячники по профилактике: - правонарушений среди учащихся; - агрессивного поведения; - химических зависимостей	Ноябрь Апрель	Соц. педагог Зам. директора по ВР
12.	Совместная профилактическая работа со специалистами КДНиЗП, ОДН, МБУ ДО «СОЦ», СПН МБУ «Молодёжный центр»	По согласованным планам	Соц. педагог, Специалисты КДНиЗП, ОДН, МБУ ДО «СОЦ»
13.	Работа по организации пропаганды и создания условий здорового образа жизни	По отельным планам	Соц. педагог, организатор, зам. директора по ВР
14.	Профессионально-ориентационная диагностика выпускников 9, 11 классов	Февраль-апрель	Соц. педагог, Педагог психолог класс.рук.
15.	Подготовка информации к годовому отчету	Сентябрь Декабрь Май	Соц. Педагог
16.	Сбор информации о занятости в каникулярное время обучающихся, состоящих на разных видах профилактического учета	Февраль-март	Соц. педагог Зам. директора по ВР
17.	Планирование летнего отдыха учащихся, организация ТОШ	Февраль -май	Соц. педагог Кл.руководители
<b>Работа с родителями, семьями</b>			
18.	Формирование банка данных «Семья»	Сентябрь	Соц. педагог Кл.руководители
19.	Диагностическое исследование семейного неблагополучия - изучение условий жизни воспитанников; - диагностика типов семейного воспитания; - выявление семей, находящихся на начальной и средней стадии неблагополучия, находящихся в социально опасном положении;	В течение года	Соц. педагог
20.	Формирование и корректировка банка данных семей, состоящих на разных видах учета: - внутришкольный учет - СОП - учет МБУ ДО «СОЦ», ООиП, КДН и ЗП	В течение года	Соц. педагог
21.	Участие в общешкольных родительских собраниях	Октябрь Декабрь Февраль Май	Соц. педагог, зам. директора по ВР
22.	Индивидуальные консультации для родителей (законных представителей)	Один раз в неделю	Соц. педагог
23.	Посещение семей по месту жительства (дети на опеке, семьи учащихся, состоящие на внутришкольном учете, учете в ОДН, семьи «группа риска»)	По плану работы с отделом опеки, по плану посещений	Соц. педагог, Классные руков. Общ. инспектор по защите детства
24.	Работа с картотекой, анкетами, справочной и методической литературой	Постоянно (из расчета 6 часов в неделю)	Соц. педагог

<b>Взаимодействие с педагогами</b>			
25.	Работа с классными руководителями	По планам работы: -МО кл.руков. -плану контроля - плану воспитательной работы гимназии -по плану работы «Правового всеобуча»	Соц.педагог Психолог, руководитель МО
26.	Участие в классных часах, родительских собраниях (в рамках тематических декад, по приглашению классных руководителей)	В течение года	Соц.педагог
27.	Организация и участие в социально-значимых мероприятиях в рамках школьного годового плана по воспитательной работе	В течение года	Соц.педагог, классные рук., Школьный актив
28.	Работа по адаптации программы взаимодействия гимназии и семьи; Работа в рамках повышения педагогической компетенции; Работа в рамках методической темы Работа в МО классных руководителей	По отдельным планам	Социально-педагогический модуль; Родительская общественность, городские организации, МО Кл. рук.
29.	Индивидуальное консультирование педагогов	В течение года	Соц. педагог
30.	Участие в межведомственной акции «Помоги пойти учиться»	Сентябрь	Соц. педагог Зам. директора по ВР
31.	Участие в городском конкурсе «Юность Заполярья»	По отдельному графику	Соц. педагог Ст. вожатая
32.	Разработка памяток и рекомендаций, информационных буклетов для обучающихся, родителей, педагогов	В течение года	Социально-психолого-педагогическая служба
33.	Анализ социальной работы за год. Планирование работы на 2022-2023г.	май	Соц.педагог

#### **План антинаркотической работы**

<b>№</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
	Родительские собрания на тему: «Как предотвратить беду?», «Признаки употребления ПАВ»	Сентябрь 2021 Февраль 2022	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, фельдшер-нарколог, инспектор ОДН
	Проведение тематических классных часов «Почему вредно курить. Полезная информация для школьников», «Вред алкогольных напитков (пива, безалкогольных коктейлей)» «Наркотики - смертельная угроза человечеству».	в течение года	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог
1.	Социально-психологическое тестирование, направленное на выявление индивидуально-психологических особенностей и выявление аддиктивного	октябрь 2021	Зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог.

	поведения		
2.	Участие в краевой антинаркотической акции «Молодёжь выбирает жизнь!»	Октябрь-ноябрь Январь-апрель	Зам. директора по УВР Педагог-психолог Социальный педагог
3.	Беседы с учащимися: «Значение ЗОЖ в современном мире» «Воздействие токсических и наркотических веществ на организм человека». «Алкоголь – наш общий враг» «Наркомания – знак беды» «Скажи «нет» наркотику».	Октябрь 2021  Декабрь 2021 Март 2022 Май 2022	Социальный педагог фельдшер-нарколог
4.	Участие в межведомственной антинаркотической Акции «Сообща, где торгуют смертью!»	Ноябрь Март	Зам. директора по УВР Педагог-психолог Социальный педагог
5.	Определение группы риска и профилактическая работа с данной категорией обучающихся.	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители
6.	Беседы с обучающимися об ответственности за антиобщественные поступки.	в течение года	Социальный педагог, классные руководители
7.	Индивидуальные консультации с обучающимися «группы риска»	В течение года	Социальный педагог Педагог-психолог Специалист СПН МБУ «Молодёжный центр» Инспектор ОДН
8.	Выставки рисунков, посвященные тематическим датам «Всемирный день отказа от курения», «День здоровья», «День семьи».	В течение года	Зам.директора по ВР, учитель ИЗО, классные руководители
9.	Проведение дней здоровья «Быть здоровым – здорово!»	В конце каждой четверти	Зам. директора по ВР, инструктор по физической культуре
10.	Профилактические занятия, семинары координатора по профилактике ПАВ	В течение всего года	Зам. директора по ВР, социальный педагог, специалист СПН МБУ «Молодёжный центр», фельдшер-нарколог
11.	Проведение индивидуальных и групповых занятий и бесед психолога с учащимися «группы риска»	В течение года	Педагог-психолог
12.	Вовлечение родителей в проведение массовых мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни.	В течение года	Заместитель директора по УВР, ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители
13.	Просмотр видеофильмов по проблемам ПАВ и пропаганде ЗОЖ	Октябрь 2021 Январь 2022 апрель 2022	Социальный педагог Фельдшер-нарколог
14.	Встреча с фельдшером-наркологом (6-7 кл., 8-9 кл.)	Октябрь 2021 Январь 2022 апрель 2022	Социальный педагог, фельдшер-нарколог Алехина А.Ф.
15.	Круглый стол с педагогами по проблемам наркологической зависимости. Обзор наркоситуации в НПР.	Декабрь 2021	Зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог.
16.	Участие в краевой антинаркотической	Февраль 2022	Заместитель директора

	акции «Родительский урок».		по ВР, социальный педагог, педагог-психолог
--	----------------------------	--	---

### План проведения месячника по противотабачной пропаганде

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Семинар с классными с классными руководителями по методике противокурительной пропаганды среди учащихся.	В течение месячника	Я.В. Котлярова Фельдшер-нарколог А.Ф. Алехина
2.	Лекции «Вопросы нравственности и пола среди юношества»	В течение месячника	специалист СПН МБУ «Молодёжный центр»
3.	Совещание с педагогами «Содержание противокурительной пропаганды среди учащихся гимназии»	До 15.03.2022	Я.В. Котлярова
4.	Проведение лекций и бесед с обучающимися о пагубном влиянии вредных веществ табачного дыма на организм (5-11 классы)	В течение месячника	Фельдшер-нарколог А.Ф. Алехина
5.	Классные часы в 7-9 классах «Как не начать курить»	В течение месячника	Классные руководители
6.	Лекции в рамках общешкольного родительского собрания о влиянии курения на организм подростка	В течение месячника	Фельдшер-нарколог А.Ф. Алехина специалист СПН МБУ «Молодёжный центр»
7.	Выпуск ученической газеты о вреде курения (5-11 кла.)	В течение месячника	Классные руководители
8.	Конкурс плакатов о вреде курения (9-11 кл.)	В течение месячника	Классные руководители
9.	Просмотр видеофильмов о вреде курения	В течение месячника	Классные руководители

**11. План воспитательной работы  
Сентябрь**

<b>Модуль</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Направление воспитания</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Формат проведения</b>
<b>Ключевые общешкольные дела</b>	Акция «Помоги пойти учиться»	Нравственное, гражданско-патриотическое	Соц.педагог, педагоги	Общешкольный
	Антинаркотическая акция «Классный час»	Здоровьесберегающее	Соц.педагог, кл.руководители	Общешкольный
	Месячник по ПДД «Внимание, дети!»	Здоровьесберегающее	Игнатенко А.А., кл.рук.	Общешкольный
	КТД «День Знаний» - «Мы - будущее твоё, Норильск!»	Нравственное, гражданско-патриотическое	Котлярова Я.В.	Общешкольный
	Открытие школьной спартакиады	Здоровьесберегающее	Слепухов Л.М. Игнатенко А.А.	Общешкол, представители от классов
	Старт конкурса «Школа – остров безопасности»	Здоровьесберегающее	Чеботарева Т.Н.	Общешкол, представители от классов
	Тактико-технический (финальный) этап городской военно-спортивного смотра на местности «Патриот»	гражданско-патриотическое, Здоровьесберегающее	Сычев С.И.	представители от классов
<b>Классное руководство, методическая деятельность</b>	Классный час «Урок безопасности», «Урок антитеррора»	Нравственное, гражданско-патриотическое, правовое, Здоровьесберегающее	Кл.руководители	По классам
	Инструктаж учащихся по ТБ (ПДД, ППБ)	Здоровьесберегающее	Кл.руководители	По классам
	Классный час «Здоровое питание»	Здоровьесберегающее	Кл.руководители	По классам
	Корректировка банка данных «Семья»	Социальное	Кл.руководители	По классам
	Заседание ШМО «Планирование»	Социальное		
<b>Школьный урок</b>	Планирование предметных декад	Интеллектуальное	Руководители МО	Общешкольный
	Всероссийская олимпиада школьников	Интеллектуальное	Руководители	Общешкольный

			МО	
<b>Экскурсии</b>	Посещение культурных учреждений города	Нравственное, гражданско-патриотическое	Кл.руководители	По классам
	Проориентационные экскурсии	Социальное	Проскурин А.В.	По классам
<b>Самоуправление, детские объединения</b>	Старт проекта «Город, которому – детство», Старт конкурса «Школьная пора»	Нравственное, гражданско-патриотическое, социальное	Игнатенко А.А., кл.руководители	Общешкол, представители от классов
	Акция «Внешний вид»	Нравственное, социальное	Кл.руководители	По классам
	Фотокросс «Город, имя которому – детство»	Нравственное, гражданско-патриотическое, социальное	Майбах А.П.	Общешкол, представители от классов
	Конкурс классных уголков	социальное	Игнатенко А.А., актив	По классам
	Конференция активов. Отчет классных коллективов о работе за прошедший год.	Нравственное, гражданско-патриотическое, социальное	Игнатенко А.А., актив	Общешкол, представители от классов
<b>Курсы внеурочной деятельности</b>	Набор учащихся на курсы, Презентация курсов.	Умственное	Руководители курсов	Общешкол, представители от классов
<b>Работа с семьей и профилактическая работа</b>	Организация льготного питания Консультация узких специалистов	Здоровьесберегающее	Соц.педагог	Общешкольный
	Родительские собрания	Социальное	Кл.руководители	Общешкольный
	Заседание Совета по профилактике	Социальное	Котлярова Я.В.	Общешкол, представители от классов
	Выявление неблагополучных семей и подростков девиантного поведения, нуждающихся в социально-педагогическом сопровождении	Социальное	Соц.педагог	По классам
<b>Школьные медиа</b>	Заседание Пресс-центра. Планирование.	Социальное	Игнатенко А.А.	Общешкол, представители от классов

<b>Профориентация</b>	Акция «Всероссийская профдиагностика - 2020» на сайте «Засобой»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	По классам
	Акция «Урок Компании»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	1 классы по классам
	Конкурс «Мечтая о будущей карьере»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	10-11 классы представители
	Старт проекта «Твои горизонты»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	По классам
	Профориентационный клуб «Карьера»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	По классам
	Цикл Всероссийских открытых уроков по профнавигации старшеклассников «ПроеКТОриЯ»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	По классам
<b>Организация предметно-эстетической среды</b>	Оформление классных уголков	Все направления	Кл.руководители	По классам

### Октябрь

Модуль	Мероприятия	Направление воспитания	Ответственный	Формат проведения
Ключевые общешкольные дела	Месячник толерантности «Мы разные, но мы вместе»	Нравственное, гражданско-патриотическое	Игнатенко А.А., кл.руководители	Общешкольный
	Декада жертв политических репрессий	Здоровьесберегающее	Игнатенко А.А., кл.руководители	Общешкольный
	КТД «Учитель, перед именем твоим...»	Нравственное, гражданско-патриотическое	Котлярова Я.В.	Общешкольный
	«Сила и грация» фестиваль школьных команд	Здоровьесберегающее	Жога М.Ю.	Общешкол, представители от классов
	Спортивные мероприятия в рамках проекта «Школьная спортивная лига»	Здоровьесберегающее	Слепухов Л.М.	Общешкол, представители от классов ссов
	Конкурс Таймыр-мой дом родной!»	гражданско-патриотическое, Здоровьесберегающее	Золотухина О.И.	представители от классов

	Краевая профилактическая акция «Молодежь выбирает жизнь!»	гражданско-патриотическое, Здоровьесберегающее	Соц.педагог Кл.руководители	Общешкол, представители от классов
Классное руководство, методическая деятельность	Классный час «Мы разные, но мы вместе»	Нравственное, правовое, социальное	Кл.руководители	По классам
	Классный час «Памяти жертв политических репрессий»	Нравственное, правовое, социальное	Кл.руководители	По классам
	Социально-психологическое тестирование	Здоровьесберегающее, социальное	Соц.педагог Кл.руководители	По классам
Школьный урок	Всероссийская олимпиада школьников	Интеллектуальное	Руководители МО	Общешкольный
	Декада естественных наук	Интеллектуальное	Золотухина О.И.	Общешкольный
Экскурсии	Посещение культурных учреждений города	Нравственное, гражданско-патриотическое	Кл.руководители	По классам
	Профориентационные экскурсии	Социальное	Проскурин А.В.	По классам
Самоуправление, детские объединения	Проект «Город, которому – детство», Конкурс «Школьная пора»	Нравственное, гражданско-патриотическое, социальное	Игнатенко А.А., кл.руководители	Общешкол, представители от классов
	Мероприятия, организованные в рамках деятельности РДШ	Нравственное, социальное	Кл.руководители	По классам
	Мероприятия, организованные в рамках деятельности Юнармии	Нравственное, гражданско-патриотическое, социальное	Сычев С.И.	Общешкол, представители от классов
	Заседание актива	социальное	Игнатенко А.А., актив	По классам
Курсы внеурочной деятельности	Работа курсов	Умственное	Руководители курсов	Общешкол, представители от классов
Работа с семьей и профилактическая работа	Организация льготного питания Консультация узких специалистов	Здоровьесберегающее	Соц.педагог	Общешкольный

	Заседание общешкольного родительского комитета	Социальное	Кл.руководители	Общешкольный
	Заседание Совета по профилактике	Социальное	Котлярова Я.В.	Общешкол, представители от классов
	Выявление неблагополучных семей и подростков девиантного поведения, нуждающихся в социально-педагогическом сопровождении	Социальное	Соц.педагог	По классам
	Краевое родительское собрание «Выбор профессии – выбор будущего»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	Общешкольное
Школьные медиа	Заседание Пресс-центра.	Социальное	Игнатенко А.А.	Общешкол, представители от классов
	Выпуск газеты «Виват, Гимназия!»	Социальное		
Профорентация	Конкурс «Мечтая о будущей карьере» 2 этап	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	По классам
	Цикл Всероссийских открытых уроков по профнавигации старшеклассников «ПроеКТОриЯ»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	10-11 классы представители
	Краевой проект «Твои горизонты» /профориентационное волонтерское движение/	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	По классам
	Профориентационный клуб «Карьера»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	По классам
	Каникулярная школа «Профессиональный ориентир»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	9 классы представители
	Конкурс «Я б в рабочие пошел»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	8-9 классы представители
	Конкурс юных журналистов «Я выбираю профессию»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	представители от классов
	Старт проекта научно-технического творчества «Навигатор будущего»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	представители от классов
Организация предметно-эстетической среды	Оформление стендов, выставок тематических	Все направления	Кл.руководители	По классам

Ноябрь

Модуль	Мероприятия	Направление воспитания	Ответственный	Формат проведения
<b>Ключевые общешкольные дела</b>	КТД «Любовью матери согреты»	Нравственное, гражданско-патриотическое, социальное	Игнатенко А.А., кл.рук.	Общешкольный
	Конкурс инсценированной песни по безопасности дорожного движения «Зеленый свет»	Здоровьесберегающее	Игнатенко А.А., кл.рук.	Общешкол, представители от классов
	Акция «Сообща, где торгуют смертью»	Здоровьесберегающее		Общешкольный
	Акция «Стоп ВИЧ/СПИД»	Здоровьесберегающее		
	Мероприятия, посвященные Дню народного единства	Нравственное, гражданско-патриотическое	Котлярова Я.В.	Общешкольный
	«Сила и грация» фестиваль школьных команд	Здоровьесберегающее	Жога М.Ю.	Общешкол, представители от классов
	Спортивные мероприятия в рамках проекта «Школьная спортивная лига»	Здоровьесберегающее	Слепухов Л.М.	Общешкол, представители от классов
<b>Классное руководство, методическая деятельность</b>	Классный час «Ко Дню матери»	Нравственное, гражданско-патриотическое, правовое,	Кл.руководители	По классам
	Классный час «День народного Единства»	Нравственное, гражданско-патриотическое, правовое,	Кл.руководители	По классам
	КТД «Самый классный классный»	Все направления	Кл.руководители	По классам
	Подготовка и участие в школьных мероприятиях и конкурсах	Все направления	Кл.руководители	По классам
	Заседание ШМО	Социальное	Котлярова Я.В.	Общешкольный
<b>Школьный урок</b>	Всероссийская олимпиада школьников	Интеллектуальное	Руководители МО	Общешкольный
	Декада естественных наук	Интеллектуальное	Золотухина О.И.	Общешкольный
<b>Экскурсии</b>	Посещение культурных учреждений города	Нравственное, гражданско-	Кл.руководители	По классам

		патриотическое		
	Профориентационные экскурсии	Социальное	Проскурин А.В.	По классам
<b>Самоуправление, детские объединения</b>	Проект «Город, которому – детство», Конкурс «Школьная пора»	Нравственное, гражданско-патриотическое, социальное	Игнатенко А.А., кл.руководители	Общешкол, представители от классов
	Мероприятия, организованные в рамках деятельности РДШ	Нравственное, социальное	Кл.руководители	По классам
	Мероприятия, организованные в рамках деятельности Юнармии	Нравственное, гражданско-патриотическое, социальное	Сычев С.И.	Общешкол, представители от классов
	Заседание актива	социальное	Игнатенко А.А., актив	По классам
<b>Курсы внеурочной деятельности</b>	Работа курсов	Умственное	Руководители курсов	Общешкол, представители от классов
<b>Работа с семьей и профилактическая работа</b>	Организация льготного питания Консультация узких специалистов	Здоровьесберегающее	Соц.педагог	Общешкольный
	Родительские собрания	Социальное	Кл.руководители	Общешкольный
	Заседание Совета по профилактике	Социальное	Котлярова Я.В.	Общешкол, представители от классов
	Выявление неблагополучных семей и подростков девиантного поведения, нуждающихся в социально-педагогическом сопровождении	Социальное	Соц.педагог, кл.руководители	По классам
<b>Школьные медиа</b>	Заседание Пресс-центра.	Социальное	Игнатенко А.А.	Общешкол, представители от классов
	Выпуск газеты «Виват, Гимназия!»	Социальное		
<b>Профориентация</b>	Конкурс «Мечтая о будущей карьере» 2 этап	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	По классам
	Цикл Всероссийских открытых уроков по профнавигации старшеклассников «ПроеКТОриЯ»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	1 классы по классам
	Краевой проект «Твои горизонты»	Социальное	Проскурин А.В.,	10-11 классы

	/профориентационное волонтерское движение/		кл.руководители	представители
	Профориентационный клуб «Карьера»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	По классам
	Каникулярная школа «Профессиональный ориентир»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	По классам
	Конкурс «Я б в рабочие пошел»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	По классам
	Конкурс юных журналистов «Я выбираю профессию»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	представители от классов
	Старт проекта научно-технического творчества «Навигатор будущего»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	представители от классов
<b>Организация предметно-эстетической среды</b>	Оформление классных уголков	Все направления	Кл.руководители	По классам

### Декабрь

<b>Модуль</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Направление воспитания</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Формат проведения</b>
<b>Ключевые общешкольные дела</b>	КТД «Новогодний переполох»	Нравственное, гражданско-патриотическое, социальное	Игнатенко А.А., кл.рук.	Общешкольный
	Мероприятия, посвященные Дню Героев Отечества	Нравственное, гражданско-патриотическое, социальное	Сычев С.И.	Общешкол, представители от классов
	Декада дорожной безопасности детей	Здоровьесберегающее	Игнатенко А.А., кл.рук.	Общешкольный
	Акция «Стоп ВИЧ/СПИД»	Здоровьесберегающее	Соц.педагог, кл.руководители	Общешкольный
	День Конституции Российской Федерации	Нравственное, гражданско-патриотическое	Шидловская А.В.	Общешкольный
	Всероссийских соревнований школьников «Президентские состязания».	Здоровьесберегающее	Слепухов Л.М.	Общешкол, представители от классов
	Спортивные мероприятия в рамках проекта	Здоровьесберегающее	Слепухов Л.М.	Общешкол,

	«Школьная спортивная лига»			представители от классов
<b>Классное руководство, методическая деятельность</b>	Классный час «Стоп ВИЧ/СПИД»	Здоровьесберегающее	Кл.руководители	По классам
	Классный час «День Конституции Российской Федерации»	Нравственное, гражданско-патриотическое, правовое,	Кл.руководители	По классам
	КТД «Самый классный классный»	Все направления	Кл.руководители	По классам
	Подготовка и участие в школьных мероприятиях и конкурсах	Все направления	Кл.руководители	По классам
<b>Школьный урок</b>	Всероссийская олимпиада школьников	Интеллектуальное	Руководители МО	Общешкольный
	Декада естественных наук	Интеллектуальное	Золотухина О.И.	Общешкольный
<b>Экскурсии</b>	Посещение культурных учреждений города	Нравственное, гражданско-патриотическое	Кл.руководители	По классам
	Профориентационные экскурсии	Социальное	Проскурин А.В.	По классам
<b>Самоуправление, детские объединения</b>	Проект «Город, которому – детство», Конкурс «Школьная пора»	Нравственное, гражданско-патриотическое, социальное	Игнатенко А.А., кл.руководители	Общешкол, представители от классов
	Мероприятия, организованные в рамках деятельности РДШ	Нравственное, социальное	Кл.руководители	По классам
	Мероприятия, организованные в рамках деятельности Юнармии	Нравственное, гражданско-патриотическое, социальное	Сычев С.И.	Общешкол, представители от классов
	Заседание актива	социальное	Игнатенко А.А., актив	По классам
<b>Курсы внеурочной деятельности</b>	Работа курсов	Умственное	Руководители курсов	Общешкол, представители от классов
<b>Работа с семьей и профилактическая работа</b>	Организация льготного питания Консультация узких специалистов	Здоровьесберегающее	Соц.педагог	Общешкольный
	Родительские собрания	Социальное	Кл.руководители	Общешкольный

	Выявление неблагополучных семей и подростков девиантного поведения, нуждающихся в социально-педагогическом сопровождении	Социальное	Соц.педагог, кл.руководители	По классам
<b>Школьные медиа</b>	Заседание Пресс-центра.	Социальное	Игнатенко А.А.	Общешкол, представители от классов
	Выпуск газеты «Виват, Гимназия!»	Социальное		
<b>Профориентация</b>	Старт конкурса рисунков, творческих проектов и литературных работ «Сохрани жизнь!»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	По классам
	Цикл Всероссийских открытых уроков по профнавигации старшеклассников «ПроеКТОриЯ»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	1 классы по классам
	Единый день работы добровольцев-профориентаторов «Найди свой путь»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	10-11 классы представители
	Профориентационный клуб «Карьера»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	По классам
<b>Организация предметно-эстетической среды</b>	Оформление классных уголков	Все направления	Кл.руководители	По классам

### Январь

Модуль	Мероприятия	Направление воспитания	Ответственный	Формат проведения
<b>Ключевые общешкольные дела</b>	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады.	Нравственное, гражданско-патриотическое, социальное	Игнатенко А.А., кл.рук.	Общешкол, представители от классов
	Международный день памяти жертв Холокоста	Нравственное, гражданско-патриотическое, социальное	Игнатенко А.А., кл.рук.	Общешкол, представители от классов
	«Сила и грация» фестиваль школьных команд	Здоровьесберегающее	Жога М.Ю.	Общешкол, представители от классов
	Спортивные мероприятия в рамках проекта «Школьная спортивная лига»	Здоровьесберегающее	Слепухов Л.М.	Общешкол, представители от классов
<b>Классное</b>	Классный час «День полного освобождения	Нравственное,	Кл.руководители	По классам

<b>руководство, методическая деятельность</b>	Ленинграда от фашистской блокады»	гражданско-патриотическое, правовое,		
	Классный час «день памяти жертв Холокоста»	Нравственное, гражданско-патриотическое, правовое,	Кл.руководители	По классам
	КТД «Самый классный классный»	Все направления	Кл.руководители	По классам
	Подготовка и участие в школьных мероприятиях и конкурсах	Все направления	Кл.руководители	По классам
	Заседание ШМО	Социальное	Котлярова Я.В.	Общешкольный
<b>Школьный урок</b>	Всероссийская олимпиада школьников	Интеллектуальное	Руководители МО	Общешкольный
	Декада	Интеллектуальное	Золотухина О.И.	Общешкольный
<b>Экскурсии</b>	Посещение культурных учреждений города	Нравственное, гражданско-патриотическое	Кл.руководители	По классам
	Профорientационные экскурсии	Социальное	Проскурин А.В.	По классам
<b>Самоуправление, детские объединения</b>	Проект «Город, которому – детство», Конкурс «Школьная пора»	Нравственное, гражданско-патриотическое, социальное	Игнатенко А.А., кл.руководители	Общешкол, представители от классов
	Мероприятия, организованные в рамках деятельности РДШ	Нравственное, социальное	Кл.руководители	По классам
	Мероприятия, организованные в рамках деятельности Юнармии	Нравственное, гражданско-патриотическое, социальное	Сычев С.И.	Общешкол, представители от классов
	Заседание актива	социальное	Игнатенко А.А., актив	По классам
<b>Курсы внеурочной деятельности</b>	Работа курсов	Умственное	Руководители курсов	Общешкол, представители от классов
<b>Работа с семьей и профилактическая работа</b>	Организация льготного питания Консультация узких специалистов	Здоровьесберегающее	Соц.педагог	Общешкольный
	Заседание Совета по профилактике	Социальное	Котлярова Я.В.	Общешкол, представители от классов

	Выявление неблагополучных семей и подростков девиантного поведения, нуждающихся в социально-педагогическом сопровождении	Социальное	Соц.педагог, кл.руководители	По классам
<b>Школьные медиа</b>	Заседание Пресс-центра.	Социальное	Игнатенко А.А.	Общешкол, представители от классов
	Выпуск газеты «Виват, Гимназия!»	Социальное		
<b>Профориентация</b>	Городская профориентационная викторина «Сто дорог»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	По классам
	Цикл Всероссийских открытых уроков по профнавигации старшеклассников «ПроеКТОриЯ»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	1 классы по классам
	Краевой проект «Твои горизонты» /профориентационное волонтерское движение/	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	10-11 классы представители
	Профориентационный клуб «Карьера»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	По классам
<b>Организация предметно-эстетической среды</b>	Оформление классных уголков	Все направления	Кл.руководители	По классам

### Февраль

<b>Модуль</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Направление воспитания</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Формат проведения</b>
<b>Ключевые общешкольные дела</b>	Декада, посвященная Дню защитников Отечества «Славься сынами своими, Отечество!»	Нравственное, гражданско-патриотическое, социальное	Игнатенко А.А., кл.рук.	Общешкол, представители от классов
	Мероприятия, посвященные Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.	Нравственное, гражданско-патриотическое, социальное	Игнатенко А.А., кл.рук.	Общешкол, представители от классов
	Городской военно-спортивный смотр «Патриот 2022»	Нравственное, гражданско-патриотическое, социальное	Сычев С.И.	Общешкол, представители от классов
	Вечер встречи выпускников	Нравственное, гражданско-патриотическое,	Котлярова Я.В.	представители от классов

		социальное		
	«Сила и грация» фестиваль школьных команд	Здоровьесберегающее	Жога М.Ю.	Общешкол, представители от классов
	Спортивные мероприятия в рамках проекта «Школьная спортивная лига»	Здоровьесберегающее	Слепухов Л.М.	Общешкол, представители от классов
<b>Классное руководство, методическая деятельность</b>	Классный час «Славься сынами своими, Отечество!»	Нравственное, гражданско- патриотическое, правовое,	Кл.руководители	По классам
	Классный час «День Памяти России»	Нравственное, гражданско- патриотическое, правовое,	Кл.руководители	По классам
	КТД «Самый классный классный»	Все направления	Кл.руководители	По классам
	Подготовка и участие в школьных мероприятиях и конкурсах	Все направления	Кл.руководители	По классам
	Заседание ШМО	Социальное	Котлярова Я.В.	Общешкольный
<b>Школьный урок</b>	Всероссийская олимпиада школьников	Интеллектуальное	Руководители МО	Общешкольный
	Декада	Интеллектуальное	Золотухина О.И.	Общешкольный
<b>Экскурсии</b>	Посещение культурных учреждений города	Нравственное, гражданско- патриотическое	Кл.руководители	По классам
	Профориентационные экскурсии	Социальное	Проскурин А.В.	По классам
<b>Самоуправление, детские объединения</b>	Проект «Город, которому – детство»,  Конкурс «Школьная пора»	Нравственное, гражданско- патриотическое, социальное	Игнатенко А.А., кл.руководители	Общешкол, представители от классов
	Мероприятия, организованные в рамках деятельности РДШ	Нравственное, социальное	Кл.руководители	По классам
	Мероприятия, организованные в рамках деятельности Юнармии	Нравственное, гражданско- патриотическое, социальное	Сычев С.И.	Общешкол, представители от классов
	Заседание актива	социальное	Игнатенко А.А., актив	По классам

<b>Курсы внеурочной деятельности</b>	Работа курсов	Умственное	Руководители курсов	Общешкол, представители от классов
<b>Работа с семьей и профилактическая работа</b>	Организация льготного питания Консультация узких специалистов	Здоровьесберегающее	Соц.педагог	Общешкольный
	Краевая акция «Большое родительское собрание»	Социальное	Кл.руководители	Общешкольный
	Заседание Совета по профилактике	Социальное	Котлярова Я.В.	Общешкол, представители от классов
	Выявление неблагополучных семей и подростков девиантного поведения, нуждающихся в социально-педагогическом сопровождении	Социальное	Соц.педагог, кл.руководители	По классам
<b>Школьные медиа</b>	Заседание Пресс-центра.	Социальное	Игнатенко А.А.	Общешкол, представители от классов
	Выпуск газеты «Виват, Гимназия!»	Социальное		
<b>Профориентация</b>	Городская профориентационная игра «Что? Где? Когда?»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	По классам
	Цикл Всероссийских открытых уроков по профнавигации старшеклассников «ПроеКТОриЯ»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	1 классы по классам
	Краевой проект «Твои горизонты» /профориентационное волонтерское движение/	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	10-11 классы представители
	Профориентационный клуб «Карьера»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	По классам
<b>Организация предметно-эстетической среды</b>	Оформление классных уголков	Все направления	Кл.руководители	По классам

**Март**

<b>Модуль</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Направление воспитания</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Формат проведения</b>
<b>Ключевые общешкольные дела</b>	КТД «Нежности, добра и весны»	Нравственное, гражданско-патриотическое, социальное	Игнатенко А.А., кл.рук.	Общешкол, представители от классов
	Декада правовых знаний	правовое	Гумерова Н.В.	По классам
	Декада дорожной безопасности детей	Здоровьесберегающее	Игнатенко А.А.,	Общешкол,

			кл.рук.	представители от классов
	«Сила и грация» фестиваль школьных команд	Здоровьесберегающее	Жога М.Ю.	Общешкол, представители от классов
	Спортивные мероприятия в рамках проекта «Школьная спортивная лига»	Здоровьесберегающее	Слепухов Л.М.	Общешкол, представители от классов
<b>Классное руководство, методическая деятельность</b>	Классный час «8 марта»	Нравственное, гражданско-патриотическое, правовое,	Кл.руководители	По классам
	Классный час «Я - волонтер»	Нравственное, гражданско-патриотическое, правовое,	Кл.руководители	По классам
	КТД «Самый классный классный»	Все направления	Кл.руководители	По классам
	Подготовка и участие в школьных мероприятиях и конкурсах	Все направления	Кл.руководители	По классам
<b>Школьный урок</b>	Всероссийская олимпиада школьников	Интеллектуальное	Руководители МО	Общешкольный
	Декада	Интеллектуальное	Золотухина О.И.	Общешкольный
<b>Экскурсии</b>	Посещение культурных учреждений города	Нравственное, гражданско-патриотическое	Кл.руководители	По классам
	Профориентационные экскурсии	Социальное	Проскурин А.В.	По классам
<b>Самоуправление, детские объединения</b>	Проект «Город, которому – детство», Конкурс «Школьная пора»	Нравственное, гражданско-патриотическое, социальное	Игнатенко А.А., кл.руководители	Общешкол, представители от классов
	Мероприятия, организованные в рамках деятельности РДШ	Нравственное, социальное	Кл.руководители	По классам
	Мероприятия, организованные в рамках деятельности Юнармии	Нравственное, гражданско-патриотическое, социальное	Сычев С.И.	Общешкол, представители от классов
	Заседание актива	социальное	Игнатенко А.А., актив	По классам

<b>Курсы внеурочной деятельности</b>	Работа курсов	Умственное	Руководители курсов	Общешкол, представители от классов
<b>Работа с семьей и профилактическая работа</b>	Организация льготного питания Консультация узких специалистов	Здоровьесберегающее	Соц.педагог	Общешкольный
	Заседание Совета по профилактике	Социальное	Котлярова Я.В.	Общешкол, представители от классов
	Выявление неблагополучных семей и подростков девиантного поведения, нуждающихся в социально-педагогическом сопровождении	Социальное	Соц.педагог, кл.руководители	По классам
<b>Школьные медиа</b>	Заседание Пресс-центра.	Социальное	Игнатенко А.А.	Общешкол, представители от классов
	Выпуск газеты «Виват, Гимназия!»	Социальное		
<b>Профориентация</b>	Цикл Всероссийских открытых уроков по профнавигации старшеклассников «ПроеКТОриЯ»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	1 классы по классам
	Краевой проект «Твои горизонты» /профориентационное волонтерское движение/	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	10-11 классы представители
	Профориентационный клуб «Карьера»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	По классам
<b>Организация предметно-эстетической среды</b>	Оформление классных уголков	Все направления	Кл.руководители	По классам

Апрель

<b>Модуль</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Направление воспитания</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Формат проведения</b>
<b>Ключевые общешкольные дела</b>	КТД «Мы ищем таланты!!!»	Нравственное, гражданско-патриотическое, социальное	Игнатенко А.А., кл.рук.	Общешкол, представители от классов
	Всероссийский день здоровья	Здоровьесберегающее	Слепухов Л.М.	Общешкол, представители от классов
	Межведомственная акция «Вместе защитим наших	Нравственное,	Соц.педагога,	представители от

	детей»	гражданско-патриотическое, социальное	кл.руководители	классов
	Спортивные мероприятия в рамках проекта «Школьная спортивная лига»	Здоровьесберегающее	Слепухов Л.М.	Общешкол, представители от классов
<b>Классное руководство, методическая деятельность</b>	Классный час «Мы ищем таланты!!!!»	Нравственное, гражданско-патриотическое, правовое,	Кл.руководители	По классам
	КТД «Самый классный классный»	Все направления	Кл.руководители	По классам
	Подготовка и участие в школьных мероприятиях и конкурсах	Все направления	Кл.руководители	По классам
<b>Школьный урок</b>	Всероссийская олимпиада школьников	Интеллектуальное	Руководители МО	Общешкольный
	Декада	Интеллектуальное	Золотухина О.И.	Общешкольный
<b>Экскурсии</b>	Посещение культурных учреждений города	Нравственное, гражданско-патриотическое	Кл.руководители	По классам
	Профориентационные экскурсии	Социальное	Проскурин А.В.	По классам
<b>Самоуправление, детские объединения</b>	Проект «Город, которому – детство»,	Нравственное, гражданско-патриотическое, социальное	Игнатенко А.А., кл.руководители	Общешкол, представители от классов
	Конкурс «Школьная пора»			
	Мероприятия, организованные в рамках деятельности РДШ	Нравственное, социальное	Кл.руководители	По классам
	Мероприятия, организованные в рамках деятельности Юнармии	Нравственное, гражданско-патриотическое, социальное	Сычев С.И.	Общешкол, представители от классов
	Заседание актива	социальное	Игнатенко А.А., актив	По классам
<b>Курсы внеурочной деятельности</b>	Работа курсов	Умственное	Руководители курсов	Общешкол, представители от классов
<b>Работа с семьей и профилактическая</b>	Организация льготного питания Консультация узких специалистов	Здоровьесберегающее	Соц.педагог	Общешкольный

<b>работа</b>	Родительские собрания	Социальное	Кл.руководители	Общешкольный
	Заседание Совета по профилактике	Социальное	Котлярова Я.В.	Общешкол, представители от классов
	Выявление неблагополучных семей и подростков девиантного поведения, нуждающихся в социально-педагогическом сопровождении	Социальное	Соц.педагог, кл.руководители	По классам
<b>Школьные медиа</b>	Заседание Пресс-центра.	Социальное	Игнатенко А.А.	Общешкол, представители от классов
	Выпуск газеты «Виват, Гимназия!»	Социальное		
<b>Профориентация</b>	Цикл Всероссийских открытых уроков по профнавигации старшеклассников «ПроеКТОриЯ»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	1 классы по классам
	Краевой проект «Твои горизонты» /профориентационное волонтерское движение/	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	10-11 классы представители
	Профориентационный клуб «Карьера»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	По классам
<b>Организация предметно-эстетической среды</b>	Оформление классных уголков	Все направления	Кл.руководители	По классам

Май

<b>Модуль</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Направление воспитания</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Формат проведения</b>
<b>Ключевые общешкольные дела</b>	КТД «Чтобы помнили ...»	Нравственное, гражданско-патриотическое, социальное	Игнатенко А.А., кл.рук.  Сычев С.И.	Общешкол, представители от классов
	КТД Праздник «Последнего звонка»	Нравственное, гражданско-патриотическое, социальное	Игнатенко А.А., кл.рук.	Общешкол, представители от классов
	Спортивные мероприятия в рамках проекта «Школьная спортивная лига»	Здоровьесберегающее	Слепухов Л.М.	Общешкол, представители от классов
<b>Классное руководство,</b>	Классный час «Славься сынами своими, Отечество!»	Нравственное, гражданско-	Кл.руководители	По классам

<b>методическая деятельность</b>		патриотическое, правовое,		
	КТД «Самый классный классный»	Все направления	Кл.руководители	По классам
	Подготовка и участие в школьных мероприятиях и конкурсах	Все направления	Кл.руководители	По классам
	Заседание ШМО	Социальное	Котлярова Я.В.	Общешкольный
<b>Школьный урок</b>	Всероссийская олимпиада школьников	Интеллектуальное	Руководители МО	Общешкольный
	Декада	Интеллектуальное	Золотухина О.И.	Общешкольный
<b>Экскурсии</b>	Посещение культурных учреждений города	Нравственное, гражданско-патриотическое	Кл.руководители	По классам
	Профориентационные экскурсии	Социальное	Проскурин А.В.	По классам
<b>Самоуправление, детские объединения</b>	Проект «Город, которому – детство»,	Нравственное, гражданско-патриотическое, социальное	Игнатенко А.А., кл.руководители	Общешкол, представители от классов
	Конкурс «Школьная пора»			
	Мероприятия, организованные в рамках деятельности РДШ	Нравственное, социальное	Кл.руководители	По классам
	Мероприятия, организованные в рамках деятельности Юнармии	Нравственное, гражданско-патриотическое, социальное	Сычев С.И.	Общешкол, представители от классов
	Заседание актива	социальное	Игнатенко А.А., актив	По классам
<b>Курсы внеурочной деятельности</b>	Работа курсов	Умственное	Руководители курсов	Общешкол, представители от классов
<b>Работа с семьей и профилактическая работа</b>	Организация льготного питания Консультация узких специалистов	Здоровьесберегающее	Соц.педагог	Общешкольный
	Краевая акция «Большое родительское собрание»	Социальное	Кл.руководители	Общешкольный
	Заседание Совета по профилактике	Социальное	Котлярова Я.В.	Общешкол, представители от классов
	Выявление неблагополучных семей и подростков девиантного поведения, нуждающихся в социально-педагогическом сопровождении	Социальное	Соц.педагог, кл.руководители	По классам

<b>Школьные медиа</b>	Заседание Пресс-центра.	Социальное	Игнатенко А.А.	Общешкол, представители от классов
	Выпуск газеты «Виват, Гимназия!»	Социальное		
<b>Профориентация</b>	Подведение итогов работы	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	По классам
	Цикл Всероссийских открытых уроков по профнавигации старшеклассников «ПроеКТОриЯ»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	1 классы по классам
	Краевой проект «Твои горизонты» /профориентационное волонтерское движение/	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	10-11 классы представители
	Профориентационный клуб «Карьера»	Социальное	Проскурин А.В., кл.руководители	По классам
<b>Организация предметно-эстетической среды</b>	Оформление классных уголков	Все направления	Кл.руководители	По классам

## 12. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ГПД

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
<b>Организационно-методические мероприятия</b>			
1.1.	Составление плана работы ГПД на учебный год	Август	Матюто О.Н., ЗУВР НШ; куратор ГПД
1.2.	Проведение совещаний: • С педагогическими работниками по вопросам комплектования ГПД, организации в них образовательного процесса и о пакете документов воспитателя ГПД; • С классными руководителями по вопросам комплектования и организации образовательного процесса в ГПД.	Сентябрь	Матюто О.Н., ЗУВР НШ куратор ГПД
1.3.	Сбор необходимой для работы ГПД документации (заявления родителей, медсправки).		Куратор ГПД, классные руководители
1.4.	Комплектование ГПД параллели обучения.		Куратор ГПД
1.5.	Составление плана работы МО воспитателей ГПД по теме «Личностно-ориентированный подход в проектировании воспитательного процесса в ОУ».		Куратор ГПД
1.6.	Защита аналитических отчетов воспитателей ГПД.	Май	Куратор ГПД
1.7.	Проведение социологического исследования потребностей обучающихся и их родителей в ГПД.	Апрель-май	Куратор ГПД
<b>2. Совещания при заместителе директора по УВР (НШ)</b>			
2.1.	Об организации питания в ГПД.	Сентябрь	Воспитатели ГПД
2.2.	О проведении внеклассных и воспитательных мероприятий в ГПД.	Ноябрь	
2.3.	О выполнении гигиенических требований к условиям пребывания детей в ГПД.	Февраль	
2.4.	О работе с родителями.	Апрель	
<b>3. Разработка документации ГПД</b>			
3.1.	Разработка (корректировка) должностных инструкции воспитателя ГПД.	Август	Запрудаева Л.М.. директор куратор ГПД
3.2.	Формирование пакета нормативных документов, локальных документов ОУ, необходимых воспитателю ГПД в работе.	Сентябрь	Куратор ГПД
3.3.	Разработка методических рекомендаций для воспитателей ГПД.		Куратор ГПД
3.4.	Подготовка рабочих документов воспитателя ГПД.		Воспитатели ГПД
3.5.	Разработка памяток для обучающихся ГПД.		Воспитатели ГПД
3.6.	Подготовка здоровьесберегающей программы ГПД.	Октябрь	Куратор ГПД
3.7.	Составление сборника интеллектуальных и подвижных игр для воспитанников ГПД	Ноябрь	Куратор ГПД
3.8.	Подготовка аналитических отчетов воспитателей ГПД по итогам 1 полугодия и учебного года	Декабрь, апрель	Воспитатели ГПД
<b>4. Административная работа</b>			
4.1.	Издание приказов: • О режиме занятий ГПД; • Об открытии ГПД в текущем уч.году; • Об утверждении: планов ГПД; КТП; работы с	Сентябрь	Матюто О.Н., ЗУВР НШ куратор ГПД

	родителями; ВШК; положения о ГПД; инструкций по ведению журнала ГПД, ОТ и ТБ в ГПД; недельной циклограммы расписания занятий ГПД, должностных инструкций воспитателей ГПД, программ обучения воспитателей ГПД организации образовательного процесса и т.п..		
4.2.	Оформление стендов: «Для вас, родители», «Уголок ГПД»	Сентябрь	Куратор ГПД
4.3.	Размещение на сайте ОУ: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контактные телефоны;</li> <li>• Информация об особенностях функционирования и организации образовательного процесса в ГПД;</li> <li>• Формы заявлений родителей;</li> <li>• Режим дня ГПД;</li> <li>• Планов воспитательной работы в ГПД;</li> <li>• Перечня прав и обязанностей участников образовательного процесса в ГПД;</li> <li>• Информация об организации питания в ГПД;</li> <li>• Маршрут прогулок и экскурсий за пределы Гимназии.</li> </ul>	Октябрь	Куратор ГПД; Смекалин В.В., администратор сайта
<b>5.</b>	<b>Профессиональное обучение (семинары)</b>		
5.1.	«ГПД - форма организации внеурочной деятельности младших школьников», «Специфика учебно-познавательной деятельности в ГПД»	Октябрь	Куратор ГПД
5.2.	«Роль и функции воспитателя ГПД», «Организация самоподготовки обучающихся в условиях ГПД»	Декабрь	Куратор ГПД
5.3.	«Организация развивающей образовательной среды в ГПД», «Внеурочные формы обучения в ГПД»	Февраль	Куратор ГПД
5.4.	«Эффективные педагогические технологии и внедрение их в образовательный процесс ГПД», «Особенности осуществления индивидуального подхода во взаимодействии с учениками».	Апрель	Куратор ГПД
<b>6.</b>	<b>Работа с родителями обучающихся</b>		
6.1.	День открытых дверей для родителей младших школьников	Март	Куратор ГПД
6.2.	«Родительский день в ГПД»	1 раз в четверть	Куратор ГПД
6.3.	Консультации педагога-психолога, педагога-логопеда, социального педагога	В течение уч.года	Проскурин А.В., психолог, Дарченкова Г.С., логопед,
<b>6.4.</b>	<b>Родительские собрания</b>		
6.4.1.	«Совместная работа воспитателя ГПД с родителями по развитию ребенка»	Сентябрь	Куратор ГПД Проскурин А.В., психолог; воспитатели ГПД
6.4.2.	«Трудности ребенка. Советы психолога»	Ноябрь	
6.4.3.	«Физическое развитие младшего школьника в школе и дома»	Январь	
6.4.4.	«Значение общения в развитии личностных качеств ребенка»	Март	
<b>6.5.</b>	<b>Лектории для родителей</b>		
6.5.1.	«Режим ГПД и его особенности»	Сентябрь	Воспитатели ГПД
6.5.2.	«Организация и содержание работы ГПД»	Октябрь	
6.5.3.	«Здоровый ребенок-ребенок со здоровой психикой»	Ноябрь	
6.5.4.	«Кто много читает, тот много знает»	Декабрь	
6.5.5.	«Здоровье и учебная нагрузка»	Январь	
6.5.6.	«Мама, папа и школьные отметки»	Февраль	

6.5.7.	«Родителям о толерантности»	Март	
6.5.8.	«Трудовое участие ребенка в жизни семьи»	Апрель	
<b>7.</b>	<b>Материально-техническая база и условия функционирования ГПД</b>		
7.1.	Организация своевременной подготовки МТ базы ОУ для работы ГПД в новом году в соответствии с требованиями ФГОС к организации образовательного процесса, требованиями СанПиН	Август	Салынина С.Н., ЗАХЧ
7.2.	Оснащение кабинетов ГПД компьютерами, мультимедиапроекторами, телевизорами, видео и аудиоаппаратурой, конструкторами, развивающими играми, дидактическим и раздаточным материалом.	Сентябрь	Салынина С.Н., ЗАХЧ, воспитатели ГПД, классные руководители
7.3.	Оборудование в кабинетах ГПД учебной зоны и зоны отдыха.	Сентябрь	Воспитатели ГПД
7.4.	Формирование библиотеки для обучающихся ГПД.	Сентябрь	Воспитатели ГПД
7.5.	Создание картотеки игр для воспитанников ГПД.	Постоянно в течение уч.года	Воспитатели ГПД

## 12.ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ БУДУЩЕГО ПЕРВОКЛАССНИКА (ШБП)

№ п.п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1</b>	<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>		
1.1.	Разработка (корректировка) и утверждение локальных актов ОУ: <ul style="list-style-type: none"> <li>• основной общеобразовательной программы дошкольного образования ГКП «Школа будущего первоклассника»;</li> <li>• Приказы по организации работы ШБП.</li> </ul>	Сентябрь	Ромашкина Ю.В., ответственный за оказание платных образовательных услуг, куратор ШБП
1.2.	Разработка и утверждение пакета нормативно-регламентирующих документов: план работы ШБП; учебный план ГКП; расписания занятий ГКП; рабочие программы (+КТП) занятий; расписание консультаций психолога, логопеда; заключение договоров с родителями	Сентябрь.	Ромашкина Ю.В., ответственный за оказание платных образовательных услуг, руководитель ТГ по организации работы «ШБП»
<b>2</b>	<b>Организационное обеспечение</b>		
2.1.	Организационное собрание для родителей «Организация работы групп кратковременного пребывания (далее-ГКП)».	Сентябрь	Матюто О.Н., ЗУВР НШ
2.2.	Прием документов от родителей (заявление, заключение договоров).	Сентябрь	Ромашкина Ю.В., ответственный за оказание платных образовательных услуг
2.3.	Организация и функционирование ГКП «Школа будущего первоклассника (далее - ШБП)».	Октябрь - апрель	Руководитель ТГ по организации работы «ШБП»
2.4.	Организация психолого-педагогического	Октябрь - апрель	Руководитель ТГ по

	мониторинга (по запросам родителей).		организации работы «ШБП», Педагог-психолог
2.5.	Организация выставок творческих проектов «Новогодняя игрушка моей семьи», «Костюм моей мечты», «Любимые сказки (сказочные герои)», «Наша дружная семья» и т.п.	1 раз в месяц	Руководитель ТГ по организации работы «ШБП»
2.6.	Совместное мероприятие с родителями «Крепкие и здоровые».	Декабрь	Руководитель ТГ по организации работы «ШБП», учителя физкультуры
2.7.	Совместное мероприятие с родителями «Калейдоскоп».	Апрель	Руководитель ТГ по организации работы «ШБП»
2.8.	Анкетирование родителей (законных представителей) с целью изучения уровня организации функционирования ШБП.	Апрель	Руководитель ТГ по организации работы «ШБП»
2.9.	Собрание для родителей будущих первоклассников.	Январь, май	Матюто О.Н., ЗУВР НШ
2.10.	Анализ работы за истекший учебный год. План работы на следующий уч.год	Май	Руководитель ТГ по организации работы «ШБП»
<b>3</b>	<b>Информационное обеспечение</b>		
3.1.	Размещение информации на сайте ОУ	С сентября ежемесячно	Смекалин В.В.
3.2.	Организация работы форума для родительской общественности на сайте ОУ.	Постоянно	Смекалин В.В., координатор ИОС
3.3.	Информационные буклеты для родителей из серии «По дороге в школу», «Библиотека здоровья», «Советы психолога», «Сказкотерапия» и т.п.	Ежемесячно	Руководитель ТГ по организации работы «ШБП»
3.4.	Информационный стенд «Ступени» (на 1 этаже)	Октябрь	Руководитель ТГ по организации работы «ШБП»

### 13. План работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности в гимназии

#### I четверть 2021 – 2022 учебного года.

№ п/п.	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
--------	-------------------------	-------	---------------

#### Планирование, методическая работа

1.1	Планирование практической деятельности по ОБЖ в гимназии	сентябрь	П-О ОБЖ
1.2	Выполнения прививок	сентябрь, октябрь, ноябрь	П- О ОБЖ
1.3	Календарно-тематическое планирование по ОБЖ	Сентябрь- октябрь	П-О ОБЖ
1.4	Планирование внеклассной работы по ОБЖ, ПДД, ППБ	сентябрь	П-О ОБЖ. Организатор внеурочной и внеклассной работы

1.5	Контроль и оказание методической помощи классным руководителям 5-9 классов в проведении тематических классных часов по ОБЖ, ППБ.	постоянно	П-О ОБЖ. Организатор внеурочной и внеклассной работы.
1.6	Оказание методической помощи учителям начальных классов в планировании и проведении занятий по ОБЖ, ППБ и ПДД.	постоянно	П-О ОБЖ Организатор внеурочной и внеклассной работы.

### Общегородские мероприятия (по отдельному плану)

#### Техника безопасности, действия при ЧС

2.1	Вводный инструктаж по ПБ и ТБ с вновь принятыми работниками.	Весь период	директор
2.2	Инструктаж на рабочем месте с педагогическим рабочим и обслуживающим персоналом гимназии.	01-29.09.	директор
2.3	Инструктаж с родителями учащихся по ТБ, ППБ и ПДД в новом учебном году	сентябрь	Классные руководители.
2.4	Инструктивные занятия с учащимися по обеспечению безопасности жизнедеятельности и сохранению здоровья в ходе УВП (кабинеты повышенной опасности)	сентябрь	Учителя физики, химии, ИВТ, физкультуры.
2.5	Практическая отработка эвакуации учащихся и персонала школы при чрезвычайных ситуациях	(По отдельному графику)	П-О ОБЖ. Администрация гимназии.
3.6	Контроль и оказание помощи в соблюдении мер техники безопасности в ходе УВП и внеурочной работы	Весь период	Администрация, Ответственный уполномоченный по ОТ, П-О ОБЖ.

#### Охрана жизни и здоровья

№ п/п.	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
4.1	Контроль охвата питанием учащихся.	постоянно	Ответ-е за питание. Администрация гимназии.
4.2	Организация льготного питания	постоянно	Классные руководители
4.3	Организация индивидуального обучения больных детей на дому	По указанию леч. учреждения	Заместитель директора по УВР Сальникова Н.Я.
4.4	Организация работы спецмедгруппы (приказ)	09.09.	Заместитель директора по УВР Шматкова Я.В.
4.5	Осуществление регулярного контроля за выполнением санитарно-гигиенических правил и норм	Весь период	Фельдшер гимназии

#### Общешкольные мероприятия, УВП

5.1	Плановые занятия по ОБЖ 8, 11 классы	Весь период	П-О ОБЖ
5.2	Подготовка к I (зональному) этапу городской военно-патриотической игры «Патриот - 2022»	Ноябрь-февраль	П-О ОБЖ Учителя физкультуры.
5.3	Участие в месячнике безопасности «Внимание, дети!» Обновление уголков «Сигналы ГИБДД»; наглядной агитации по ПДД, ПБ.	сентябрь.	П-О ОБЖ, организатор внеурочной и внеклассной работы, учителя физкультуры, классные руководители.
5.4	Конкурс рисунков «Дорога и безопасность» 2-6 классы	01.10. 15.10.	Кл. руководители 2-6 классов
5.5	Организовать тестирование юношей в ГВК	Ноябрь-февраль.	Проскурин А.В.

#### Развитие учебно-материальной базы

6.1	Обновление уголков безопасности: по профилактике терроризма, ПДД, ППБ, ГО и ЧС.	1 четверть	П-О ОБЖ, классные руководители, ответственные за кабинеты, лаборанты ИВТ.
-----	---	------------	---

#### II четверть

#### Планирование и методическая работа

№ п/п.	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.1	Семинарское занятие с классными руководителями 7-11 классов по теме: «Основные принципы и функции планирования занятий по ОБЖ, ПДД, ППБ», «Организация декады по ПБ и антитеррору».	декабрь	П-О ОБЖ
1.2	Заседание методического объединения учителей начальных классов. Проведение урока – игры, практического занятия по ОБЖ, ПДД в начальном звене.	декабрь	Методическое объединение учителей начальных классов.

#### Общегородские мероприятия (по отдельному плану)

#### Техника безопасности, действия в ЧС

3.1	Организация периодического контроля за соблюдением правил техники безопасности и охраны труда педагогами и учащимися гимназии.	Весь период	Зам. директора по АХЧ Педагогов. Классные руководители.
3.2	Профилактика ПК, перемотка рукавов	ноябрь	Зам. директора по АХЧ.
3.3	Практическая отработка эвакуации учащихся и персонала гимназии при чрезвычайных ситуациях	По отдельному графику	П-О ОБЖ Администрация
3.4	Тренинг с сотрудниками по теме: «Опасности, возникающие при ведении террористических действий и пожаре».	По дополнительной информации администрации	П-О ОБЖ. Зам. директора по АХЧ.
3.6	Инструктаж по ППБ при проведении Новогодней ёлки	С 13.12. по 26.12.	П-О ОБЖ. Заместитель директора гимназии по АХЧ. Кл. руководители, учителя начальных

			классов.
3.7	Инструктажи учащихся перед уходом на каникулы	С 24.12.	Классные руководители, учителя начальных классов

### Охрана жизни и здоровья

4.1	Организация и проведение медицинского осмотра работников гимназии	По отдельному графику	Администрация
4.2	Осуществление контроля за выполнением санитарно-гигиенических правил и норм в начальном звене гимназии (2-й этаж)	По согласованию с администрацией.	Фельдшер гимназии
4.3	Совещание при директоре: «О тенденции и причинах детского травматизма по итогам первого полугодия в гимназии»	дополнительно	Зам. директора по ВР Шматкова Я.В. Педагоги, классные руководители.

### Общешкольные мероприятия, УВР

№ п/п.	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
5.1	Проведение тематических классных часов по ОБЖ, ПДД и ППБ в 1-9 классах	Весь период	Классные руководители 1-9 классов
5.2	Подготовка и сдача личных дел учащихся гимназии, подлежащих постановке не первоначальный воинский учёт	До 13.12.	П-О ОБЖ
5.3	Подготовка учащихся ко второму этапу игры «Патриот - 2021»	До 11.09	П-О ОБЖ Преподаватель физической культуры Сальников А.П.
5.4	Подготовка учащихся к первому этапу игры «Патриот - 2021»	Декабрь ,январь, февраль.	П-О ОБЖ Преподаватель физической культуры Сальников А.П.

### 6. Развитие учебно-материальной базы

6.1	Подготовка дидактического материала и методических рекомендаций по ОБЖ и ППБ	До 27.12.	П-О ОБЖ
6.2	Подготовка конкурсных занятий по ОБЖ для 8 - 11 классов	В течение четверти	П-О ОБЖ

### III четверть

#### Планирование и методическая работа

1.1	НОТ учителя при обеспечении безопасности жизнедеятельности учащихся при обучении в кабинетах повышенной опасности (химии, физики, информатики и биологии)	01.11.	П-О ОБЖ. Учителя физики, химии, информатики, биологии.
1.2	Контроль за выполнением программы по ОБЖ, ПДД, ППБ в 8-11 классах	01.11.	П-О ОБЖ. Зам.дир.УВР

## 2. Общегородские мероприятия (по отдельному плану)

### 3. Техника безопасности, действия в ЧС

	Организация и проведение повторного инструктажа по технике безопасности среди учителей и учащихся	01.11.	П-О ОБЖ. Учителя физики, химии, информатики, физкультуры.
	Организация периодического контроля за соблюдением правил техники безопасности и охраны труда педагогами и учащимися гимназии	В течение четверти	П-О ОБЖ. Педагоги. Классные руководители.
	Занятие с обслуживающим и рабочим персоналом гимназии в системе ГО предприятия по теме: «Индивидуальные средства защиты, устройство и принцип действия противогаза ГП-5, ГП-7»	По расписанию занятий ГО И ЧС УО и ДО	П - О ОБЖ Заместитель директора гимназии по АХЧ
	Практическая отработка эвакуации учащихся и персонала гимназии при чрезвычайных ситуациях	По отдельному графику	П- О ОБЖ. Администрация.
<b>№ п/п.</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
	Профилактика ПК ,травматизма.	01.11.	П - О ОБЖ. Зам. директора по АХЧ.
	Занятия по химической защите	По расписанию занятий УО и ДО	П- О ОБЖ
	Изучение памятки по профилактике терроризма	В течение месяца	П-О ОБЖ. Кл. руководители.
	Проведение с работниками гимназии занятий по антитеррорестической угрозы.	Ноябрь, апрель	П- О ОБЖ

### 4. Охрана жизни и здоровья

4.1	Контроль за выполнением санитарно-гигиенических правил и норм в кабинетах и рекреациях 3-5 этажей	11.12	Фельдшер гимназии.
4.2	Контроль за охватом питанием и льготным питанием учащихся	11.12	Ответственные за питание. Администрация Гимназии.

### 5. Общешкольные мероприятия, УВП

5.1	Подготовка уч-ся 10 классов к прохождению пятидневных учебных сборов по ОБЖ	До 18.05..	П-О ОБЖ. Учителя физкультуры. Классные руководители.
5.2	Встреча учащихся 10 классов с работниками МЧС	В ходе учебных сборов	П-О ОБЖ.
5.3	Проведение тематических классных часов по ОБЖ и ППБ, по безопасному поведению на каникулах.	До 19.05.	Классные руководители 1-9 классов.

### 6. Развитие учебно-материальной базы

6.1	Обновление схем эвакуации в	До 31.03.	Учителя физики, химии,
-----	-----------------------------	-----------	------------------------

	кабинетах физики, химии, ИВТ		информатики
6.2	Смотр уголков безопасности в кабинетах гимназии	16.04.	Администрация

#### IV четверть

#### Планирование, методическая работа

1.1	Оказание помощи учителям и классным руководителям 8-9 классов в проведении занятий по ОБЖ, ППБ и ПДД, в ходе тематического классного часа	14.05.	П-О ОБЖ
1.2	Анализ методической работы по ОБЖ и работы отряда «Патриот» Юнармии за 2021-2022 учебный год и планирование на 2022-2023 учебный год.	До 21.05.	П-О ОБЖ

#### Общегородские мероприятия (по отдельному плану)

#### Техника безопасности, действия в ЧС

3.1	Проверка знаний о порядке и правилах эвакуации у ответственных за эвакуацию сотрудников гимназии. Наличии в кабинетах установленных к-тов инд. Масок (платков) на случай Ч. С. и электрических фонарей.	08.04.	Директор гимназии. П-О ОБЖ. Ответственные за кабинеты.
3.2	Практическая отработка эвакуации учащихся и персонала гимназии при чрезвычайных ситуациях	По отдельному графику	П-О ОБЖ
3.3	Инструктивные занятия с учащимися по ОБЖ, ПДД и ППБ, по правилам безопасного поведения на каникулах.	С 20.05. по 28.05.	П-О ОБЖ. Педагог-организатор. Классные руководители.
3.4	Организация периодического контроля за соблюдением правил техники безопасности и охраны труда педагогами и учащимися.		Уполномоченный по ОТ
3.5	Проблемно-ориентировочный анализ и оценка качества организации процесса обеспечения безопасности, охраны труда и жизнедеятельности учащихся и сотрудников гимназии.	До 19.05.	П-О ОБЖ

#### Охрана жизни и здоровья

4.1	Анализ работы спецмедгруппы	(Административная планёрка)	Администрация
4.2	Анализ обучения больных детей на дому	14.05.	Администрация
4.3	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических правил и норм	Весь период	Фельдшер гимназии

#### Общешкольные мероприятия, УВП

5.1	Плановые занятия по ОБЖ в , 8-11 классах	По расписанию уроков	П-О ОБЖ
-----	--	----------------------	---------

5.2	Подготовка и сдача отчёта в ГVK по итогам прохождения учебных сборов по ОБЖ	май	П-О ОБЖ
5.3.	Подготовка и сдача отчёта о проведении занятий в системе ГО и ЧС	19.05.	П-О ОБЖ

**Развитие учебно-материальной базы**

6.1	Подготовка дидактического материала по ОБЖ для 8-х ,10-х, 11-х классов	До 01.06.	П-О ОБЖ
-----	--	-----------	---------







