

Перечень неунифицированных форм первичных документов

1. Самостоятельно разработанные формы:

- Акт раскроя;

2. Корректировочные документы по формам:

- Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме автотранспортных средств) – при списании основных средств, стоимостью до 10 000 рублей с забалансового учета;

- Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) – при смене материально ответственного лица.

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель

учреждения: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ год

### АКТ РАСКРОЯ

Мы, нижеподписавшиеся Председатель комиссии: \_\_\_\_\_, Члены комиссии:

\_\_\_\_\_, назначенная приказом № \_\_\_\_\_ от

в присутствии ответственного лица \_\_\_\_\_ составили акт раскроя за \_\_\_\_\_ месяц 20 \_\_\_\_\_ г. в результате чего получено:

Номенклатурный номер	Наименование	Ед. Изм.	Кол-во	Цена	Сумма	Выход готовых изделий				
						Наименование	Ед. Изм.	Кол-во	Цена	Сумма

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Ответственное лицо:



Наименование объекта	Номер			Дата			Фактический срок службы (месяцев)	Балансовая (восстановительная) стоимость	Отметка бухгалтерии о списании						
	инвентарный	реестровый	заводской (иной)	выпуска, изготовления, иное	принятия к бухгалтерскому учету	ввода в эксплуатацию			амортизации			остаточной стоимости			
									сумма	дебет	кредит	сумма	дебет	кредит	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	

Сведения о согласовании /при необходимости/ \_\_\_\_\_

(наименование, дата и номер документа о согласовании / отметка о согласовании)

Комиссия, назначенная приказом (распоряжением) \_\_\_\_\_

от " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_ осмотрела объект(ы) нефинансовых активов.

Заключение комиссии (с указанием причины списания) \_\_\_\_\_

Приложения. 1. Инвентарные карточки учета в количестве \_\_\_\_\_ шт. на \_\_\_\_\_ л.  
2. \_\_\_\_\_

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии:  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

ОТМЕТКА БУХГАЛТЕРИИ		
Номер счета		Сумма
по дебету	по кредиту	

РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫБИТИЯ	
Мероприятия по выбытию	
направление выбытия	результат
1	2

В инвентарной карточке выбытие отмечено.

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ответственное \_\_\_\_\_  
лицо (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ (СЛИЧИТЕЛЬНАЯ ВЕДОМОСТЬ) № \_\_\_\_\_**

**по объектам нефинансовых активов**

КОДЫ

Форма по ОКУД

0504087

на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата

Учреждение \_\_\_\_\_

по ОКПО

Структурное подразделение \_\_\_\_\_

Ответственное(-ые) лицо(-а) \_\_\_\_\_

Приказ (распоряжение)

номер

дата

о проведении инвентаризации:

Место проведения

инвентаризации \_\_\_\_\_

Дата начала инвентаризации

Дата окончания инвентаризации

**РАСПИСКА**

(оформляется до начала инвентаризации)

К началу проведения инвентаризации все документы, относящиеся к приходу или расходу нефинансовых активов, сданы в бухгалтерию и никаких неоприходованных или списанных в расход нефинансовых активов не имеется.

Ответственное(-ые) лицо(-а)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Все материальные ценности, поименованные в настоящей инвентаризационной описи с \_\_\_\_\_ по № \_\_\_\_\_, комиссией проверены в натуре в моем присутствии и внесены в настоящую опись, в связи с чем претензий к инвентаризационной комиссии не имею.

Материальные ценности, перечисленные в описи, находятся на моем ответственном хранении.

Объяснение причин расхождений:

Ответственное(-ые) лицо(-а)

сдал	 (должность)	 (подпись)	 (расшифровка подписи)
принял	 (должность)	 (подпись)	 (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заключение комиссии

Председатель комиссии	 (должность)	 (подпись)	 (расшифровка подписи)
-----------------------	-----------------	---------------	---------------------------

Члены комиссии	 (должность)	 (подпись)	 (расшифровка подписи)
	 (должность)	 (подпись)	 (расшифровка подписи)
	 (должность)	 (подпись)	 (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.