

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации деятельности
школьного психолого- педагогического консилиума

I. Общие положения

1.1. Психолого- педагогический консилиум (далее по тексту ППк) МБОУ «Гимназия №7» (далее по тексту - гимназия) создаётся на основании Приказа Минобразования РФ от 20.09.2013 №1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии», в соответствии с письмом Министерства образования Российской Федерации от 27.03.2000 г. №27/90-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения».

1.2. ППк в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребёнка, частью 5 статьи 42 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальными нормативными актами Управления общего и дошкольного образования Администрации города Норильска и настоящим положением.

1.3. ППк является одной из форм взаимодействия специалистов образовательного учреждения, объединяющихся для психолого- педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и /или отклонениями в поведении, а также обучающихся имеющих проблемы в усвоении программного материала по отдельным предметам.

II. Цели и задачи

2.1. Целью организации ППк является обеспечение диагностико-коррекционного психолого- педагогического сопровождения обучающихся исходя из реальных возможностей образовательного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающихся.

2.2. Задачами ППк являются:

2.2.1. своевременная диагностика отклонений в развитии обучающегося, выявление актуальных и резервных возможностей ребёнка;

2.2.2. разработка рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) обучающихся для обеспечения дифференцированного подхода в обучении и воспитании;

2.2.3. выбор оптимального образовательного коррекционно-развивающего маршрута;

2.2.4. отслеживание динамики развития и эффективности коррекционно-развивающего обучения;

- 2.2.5. при отсутствии положительной динамики в обучении в течение одного года решение вопроса о повторном прохождении программы данного класса;
- 2.2.6. подготовка, ведение документации, отражающей актуальное развитие ребёнка, динамику его состояния, уровень школьной зрелости, овладение школьным компонентом;
- 2.2.7. организация взаимодействия между педагогическим составом гимназии и специалистами, участвующими в деятельности ППк.

III. Структура и организация деятельности школьного психолого-медико-педагогического консилиума

3.1. ППк в гимназии создаётся приказом директора гимназии на каждый учебный год. В его состав входит директор (председатель ППк) заместитель директора по учебно-воспитательной работе (заместитель председателя ППк), учитель-логопед и/или учитель-дефектолог, педагог-психолог, социальный педагог, учителя с большим опытом работы.

3.2. Специалисты, включённые в ППк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с реальным запросом на обследование обучающихся. Специалистам может быть установлена доплата за увеличение объёма работ, размер которой определяется гимназией самостоятельно. С этой целью необходимые ассигнования для оплаты труда специалистов за работу в составе ППк следует планировать заблаговременно.

3.3. Обследование обучающихся специалистами ППк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся или педагога класса, но при условии получения письменного согласия родителей на обследование ребёнка. При несогласии родителей (законных представителей) с проведением обследования с ними может проводиться разъяснительная психологическая работа по адекватному пониманию проблемы.

3.4. Обследование обучающихся проводится каждым специалистом ППк индивидуально. При проведении обследования на ППк представляются следующие документы на обучающегося:

3.4.1. педагогическое представление, в котором должны быть отражены проблемы, возникшие у педагога, работающего с ребёнком;

3.4.2. логопедическое представление;

3.4.3. психологическое представление;

3.4.4. сведения о состоянии здоровья ребёнка (выписка из медицинской карты);

3.4.5. письменные работы по русскому языку и математике, рисунки и другие виды самостоятельной деятельности обучающихся.

3.5. На основании полученных данных коллегиально составляется заключение ППк и рекомендации по дальнейшему обучению.

3.6. На основании полученных данных ведётся лист динамики развития обучающегося.

3.8. В ситуации сложных диагностических случаев, конфликтных моментов, трудностей принятия однозначного решения об обучении ребёнка специалисты ППк рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию, для чего составляется соответствующая характеристика на обучающегося.

3.9. В ППк ведётся следующая документация:

3.9.1. журнал записи обучающихся на ППк;

3.9.2. журнал регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения и рекомендаций ППк;

3.9.3. протоколы заседаний ППк;

3.9.4. лист динамики развития ребёнка.

IV. Порядок подготовки и проведения консилиума

4.1. Заседания ППк подразделяются на плановые и внеплановые и проводятся под руководством председателя или его заместителя.

4.2. Плановые заседания ППк проводятся не реже одного раза в четверть.

4.3. Внеплановые заседания ППк проводятся по запросам специалистов.

Задачами внепланового ППк являются:

4.3.1. решение вопроса о принятии каких-либо необходимых экстренных мер по выявленным обстоятельствам;

4.3.2. изменение ранее проводимой коррекционно-развивающей программы в случае её неэффективности.

4.4. Подготовка к проведению консилиума:

4.4.1. В период с момента поступления запроса и до заседания ППк каждый специалист ППк проводит индивидуальное обследование обучающегося, составляет заключение по данным соответствующего обследования и разрабатывает рекомендации.

4.4.2. Для повышения эффективности коррекционно-развивающей работы ребёнку назначается ведущий специалист, как правило, учитель и/или классный руководитель или другой педагогический работник, проводящий коррекционно-развивающее обучение или внеурочную (специальную) развивающую работу. Ведущий специалист отслеживает динамику развития ребёнка и эффективность оказываемой ему помощи и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППк.

4.5. Порядок проведения консилиума:

4.5.1. На заседании ППк ведущий специалист и специалисты, участвовавшие в обследовании и/или коррекционной работе с ребёнком, представляют заключения на ребёнка и рекомендации. Коллегиальное заключение ППк содержит обобщённую характеристику структуры психофизического развития ребёнка (без указания диагноза) и программу специальной коррекционной помощи, обобщающую рекомендации специалистов; подписывается председателем и всеми членами ППк.

4.5.2. Заключение специалистов, коллегиальное заключение ППк доводятся до сведения родителей (законных представителей) обучающихся в

доступной для понимания форме, предложенные рекомендации реализуются только с согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

4.5.3. Не реже двух раз в год в лист динамики развития специалистами ППк вносятся сведения о реализации и эффективности рекомендаций ППк, и составляется краткое обобщённое письменное заключение и перечень корректировок, внесённых в рекомендации.

**ПЛАН РАБОТЫ
ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА
НА 2016 - 2017 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Цель:

1. Оказание своевременной специализированной помощи учащимся путем осуществления комплексности в диагностико-консультативной и коррекционно-развивающей работе, обеспечивающей своевременное выявление и квалификацию трудностей ребенка.
2. Создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для детей с трудностями в обучении, в соответствии с их возрастными и индивидуально-типологическими особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.

Задачи:

1. Психолого-диагностическое изучение обучающихся:
 - диагностика интеллектуальной готовности (развитие наглядных и словесно-логических форм мышления, внимания, памяти, воображения и др.);
 - диагностика социальной готовности на различных возрастных этапах развития;
 - эмоционально-волевая готовность (умение ответственно выполнять работу, подчиняться требованиям учителя, выполнять задания по образцу и словесному указанию педагога).
2. Специальное педагогическое изучение (логопедическое) обучающихся.
3. Разработать формы взаимодействия коллектива специалистов психолого-медико-педагогического консилиума.
4. Разработать индивидуальные коррекционные программы педагогом, психологом, логопедом, их согласование с учебными программами.
5. Анализ успешности усвоения учебного материала.
6. Диагностическое психолого-педагогическое изучение учащихся.
7. Отслеживание и анализ полученных результатов работы по интеграции учащихся на массовые формы обучения.
8. Разработать рекомендации педагогу и родителям по психолого-педагогической коррекции трудностей обучения, воспитания и общения у учащихся.

№	Мероприятия	Цель	Сроки	Ответственные
Организационно-методический этап				
1.	Работа с документацией	Составление плана работы по направлениям деятельности ППК, подготовка журналов регистрации обращений. Распределение функциональных обязанностей педагогов и специалистов. Определение регламента деятельности.	Сентябрь	Матюто О.Н., ЗУВР НШ, Члены ПМПк: Проскурин А.В., педагог-психолог; Данилова Н.Н., учитель-логопед; Михайленко Е.А., классные руководители, медицинский работник

		Подготовка инструментария для диагностической и коррекционно-развивающей работы с детьми. Заполнение бланков учетно-отчетной документации.		
2.	Информационный семинар	Ознакомление педагогов с работой консилиума, представление плана работы.	Сентябрь-Октябрь	Матюто О.Н., ЗУВР НШ
3.	Заседание консилиума	<p>Определение путей и средств коррекционно-развивающей работы и возможностей обучения детей на основе выявления у них несформированностей или нарушений в когнитивной, моторной, соматической, эмоционально-личностной сферах и поведении. Выработка согласованных решений по определению образовательных коррекционно-развивающих маршрутов. Составление индивидуальных комплексных программ развития учащихся, испытывающих трудности в обучении и развитии. Выбор оптимальных для развития каждого конкретного ребенка учебных программ.</p> <p>Осуждение результатов коррекционно-развивающей работы на основании динамического наблюдения.</p> <p>При отсутствии положительной динамики в обучении в течение одного года решение вопроса о повторном прохождении программы данного класса или выборе соответствующего типа школы.</p>	1 раз в четверть (сентябрь 2016, октябрь 2016, декабрь 2016 март 2017, май 2017)	Матюто О.Н., ЗУВР НШ
Образовательный этап Диагностическое направление				

3.	Наблюдение за учащимися на уроках и переменах	Сбор информации об адекватности реагирования школьников на учебный процесс (включен ли в урок, насколько сконцентрирован на задании, есть ли истощаемость и т.д.). Определение успешности адаптации к коллективу. Своевременное выявление и комплексное обследование детей школьного возраста, имеющих отклонения в физическом, интеллектуальном и эмоциональном развитии, трудности в обучении и школьной адаптации, с целью организации их развития и обучения в соответствии с их индивидуальными возможностями.	В течение года	Матюто О.Н., ЗУВР НШ, Проскурин А.В., педагог-психолог, члены ППК
4.	Организация первичного и повторного (по итогам работы) диагностико-консультативного обследования детей, испытывающих трудности в усвоении школьных программ специалистами ППК	Определение уровня актуального развития и состояния нервно-психической сферы учащихся. Выявление детей, нуждающихся в коррекционно-развивающем обучении. Выявление резервных возможностей детей, разработка рекомендаций учителям для обеспечения обоснованного дифференцированного подхода в процессе коррекционного обучения и воспитания.	В течение года	Члены ППК
5.	Беседы с учителями.	Дополнение сведений о школьнике. Обозначение круга проблем и трудностей, не выявленные в процессе наблюдения. Представление общей картины учебной деятельности в классе.	В течение года	Проскурин А.В., педагог-психолог; Михайленко Е.А., социальный педагог,
6.	Индивидуальные беседы, встречи с	Дополнение сведений о школьнике. Обозначение круга проблем	В течение года	Проскурин А.В., педагог-психолог; Данилова Н.Н.,

	воспитания детей с проблемами школьной и социальной адаптации	детей.		
10.	Повторное консультирование родителей и учителей по итогам диагностического обследования	<p>Разъяснение результатов диагностики.</p> <p>Обсуждение динамики развития учащихся, принятие решения об изменении формы работы.</p> <p>Продуктивное пользование информацией.</p> <p>Проведение консультации таким образом, чтобы родители смогли не только осознать наблюдаемые у их ребенка отклонения в психическом развитии, но и осознанно принять задачу консультирования и коррекции этих отклонений.</p> <p>Совместная разработка четких критериев для определения адекватных форм коррекционно-развивающего обучения и развития.</p>	В течение года по итогам диагностического обследования	<p>Матюто О.Н., ЗУВР НЦ,</p> <p>Проскурин А.В., педагог-психолог;</p> <p>Данилова Н.Н., учитель-логопед,</p> <p>Михайленко Е.А.,</p>

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОРИЛЬСК**

«ГИМНАЗИЯ №7»

☒663300, Красноярский край, г. Норильск, проспект Ленинский, дом 45В,
тел.(приемная): (3919) 224-117, тел./факс: (3919) 226-800 E-mail:gimnaziya7@mail.ru

ПРИКАЗ

« 01 » сентября 2016 г.

№ 01-05-149

О создании комиссии


В соответствии с частью 5 статьи 42 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с приказом министерства образования и науки Красноярского края от 16.12.2014 № 50-04/1 «Об утверждении Порядка работы психолого-медико-педагогической комиссии в Красноярском крае», с распоряжением Управления общего и дошкольного образования Администрации города Норильска «Об организации деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее-ПМПК) от 20.03.2015 № 280-126, с целью организации работы школьного ППК


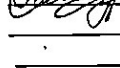
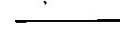

ПРИКАЗЫВАЮ:


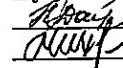
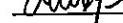
1. Утвердить и считать вступившим в силу с 01.09.2016 года Положение «Об организации деятельности школьного психолого-педагогического консилиума (далее-ППК)» (приложение 1).
2. На период 2016-2017 уч.года создать комиссию психолого-медико-педагогического консилиума в составе:
 - ✓ Запрудаева Л.М. – директор, председатель комиссии;
 - ✓ Матюто О.Н. – зам. директора по УВР, зам. председателя комиссии;
 - ✓ Сальникова Н.Я. - зам. директора по УВР, зам. председателя комиссии;
 - ✓ Шматкова Я.В. – зам. директора по ВР, член комиссии;
 - ✓ Буллер А.В. – руководитель МО учителей начальных классов
 - ✓ Данилова Н.Н. – учитель логопед, член комиссии;
 - ✓ Проскурин А.В. – педагог-психолог, член комиссии;
 - ✓ Михайленко Е.А.. – общественный инспектор по охране прав участников образовательного процесса, член комиссии.
3. Утвердить план работы на 2016-2017 учебный год (приложение 2).
4. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Матюто О.Н.

Приложение на 9 л.в 1 экз.

Директор МБОУ «Гимназия №7»

 Л.М.Запрудаева

С приказом ознакомлены:
 Матюто О.Н./
 Сальникова Н.Я./
 Шматкова Я.В./
 Проскурин А.В./

 Буллер А.В./
 Данилова Н.Н./
 Михайленко Е.А./